



Tilinpäätös 2025

Satakunnan hyvinvointialue

Sisällys

1. Toimintakertomus	4
1.1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	4
1.1.1. Hyvinvointialuejohtajan katsaus	4
1.1.2. Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	6
1.1.3. Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa	17
1.1.4. Tutkimus- ja kehittämistoiminnan laajuus	19
1.1.5. Hyvinvointialueen henkilöstö	21
1.1.6. Ympäristöasiat	27
1.1.7. Muut ei-taloudelliset asiat	27
1.1.8. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	28
1.1.9. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	30
1.2. Selonteko hyvinvointialueen sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan järjestämisestä	31
1.3. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	34
1.3.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen	34
1.3.2. Toiminnan rahoitus	35
1.4. Rahoitusasema ja sen muutokset	36
1.5. Kokonaistulot ja -menot	38
1.6. Hyvinvointialuekonsernin toiminta ja talous	39
1.6.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	39
1.6.2. Konsernin toiminnanohjaus	39
1.6.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	40
1.6.4. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	40

1.6.5. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	40
1.6.6. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	41
1.7. Tilikauden tuloksen käsittely ja taloudentasapainottamistoimenpiteet.....	44
1.7.1. Tilikauden tuloksen käsittely.....	44
1.7.2. Talouden tasapainottamistoimenpiteet.....	44
2. Talousarvion toteutuminen.....	46
2.1. Tavoitteiden asettaminen ja toteutuminen	46
2.1.1. Hyvinvointialuekonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen	47
2.2. Tavoitteiden ja käyttötalouden toteutuminen toimialueittain.....	48
2.2.1. Lasten nuorten ja perheiden toimialue.....	48
2.2.2. Aikuisten palvelujen toimialue.....	52
2.2.3. Ikääntyneiden palvelujen toimialue.....	56
2.2.4. Erityis- ja sairaalapalvelujen toimialue.....	60
2.2.5. Pelastuslaitos.....	64
2.2.6. Konsernipalvelut.....	68
2.2.7. Hyvinvointialueen hallinto	71
2.3. Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	73
2.4. Investointien toteutuminen	74
2.5. Lainanottovaltuuksien käyttö investointien rahoittamiseen.....	76
2.6. Rahoitusosan toteutuminen	77
2.7. Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	78
3. Tilinpäätöslaskelmat	79
3.1. Hyvinvointialueen tuloslaskelma	79
3.2. Hyvinvointialueen rahoituslaskelma	80
3.3. Hyvinvointialueen tase	81
3.4. Konsernilaskelmat.....	82
4. Tilinpäätöksen liitetiedot.....	85
5. Eriytetyt laskelmat	105
5.1. Muut eriytetyt laskelmat.....	105
6. Allekirjoitukset ja merkinnät.....	107
7. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat.....	109

1. Toimintakertomus

1.1. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

1.1.1. HYVINVOINTIALUEJOHTAJAN KATSAUS



Hyvinvointialueen kolmannen toimintavuoden keskeisiksi tavoitteiksi määriteltiin tuottavuuden ja tehokkuuden lisääminen kaikessa toiminnassa, kun ensimmäisinä kahtena toimintavuotena keskityttiin palvelujen järjestämisen ja tuottamisen turvaamiseen. Vuonna 2025 Satakunnan hyvinvointialue pystyi parantamaan tuottavuuttaan paremmin, kuin osattiin odottaa: tilikaudesta muodostui taloudellisesta näkökulmasta katsoen menestystarina.

Vuoden 2025 alkua leimasivat muutokset hallintorakenteissa, kun tammikuussa hyvinvointialuejohtaja Kirsi Varhila irtisanoutui, ja hyvinvointialuejohtajan tehtävää alkoi hoitaa sijaisena konsernipalvelujen toimialuejohtaja Tero Mäkiranta. Mäkiranta nimitettiin toukokuussa virkaan aluevaltuuston päätöksellä. Lisäksi keväällä käytiin aluevaalit, joiden myötä uusi aluevaltuusto ja -hallitus aloittivat toimintansa kesäkuussa.

Toiminnassa tavoiteltiin palvelutuotannon sisältöjen kehittämistä ja erityisesti monikanavaisuutta. Etä- ja digipalveluita laajennettiin voimakkaasti joulukuun 2024 digitaalisen sote-keskuksen käyttöönoton jälkeen. Digipalveluiden käyttäjämäärät moninkertaisuivat: loppuvuodesta peräti 60 000 satakuntalaista oli ottanut digipalvelut käyttöön. Samaan aikaan palveluverkkoa on tiivistetty, ja tuottavuutta sekä palvelujen saatavuutta on pyritty parantamaan. Varsinkin palveluverkkoa koskevat päätökset ovat olleet vaikeita, mutta kaikesta huolimatta asiakastytyväisyyksmitausten tulokset parantuivat vuoden ajan. Palveluiden saatavuus ja hoitoon pääsy olivat vuoden 2025 lopulla erinomaisessa tilanteessa, ainoastaan silmätautien kaihijono oli edelleen liian pitkä.

Vuonna 2025 julkisen talouden tilaa leimasi edelleen valtakunnallinen säästötavoite, joka valitettavasti koski myös hyvinvointialueiden toimintaa ja taloutta. Valtionohjaus painottui edelleen voimakkaasti talouden ohjaukseen, joskin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen sisältöohjaus hieman vahvistuivat.

Hyvinvointialueella käytiin koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintamenettelyt keväällä 2025. Ne olivat järjestyksessään toiset laajat YT-menettelyt, ensimmäiset käytiin keväällä 2024. Vuoden 2025 YT-neuvottelujen tavoitteena oli saavuttaa noin 10 miljoonan euron vuotuinen säästövaikutus henkilöstökuluissa.

Viime vuosina tehdyt toimet tuottavuuden parantamisessa alkoivat näkyä talouden toteumassa vuonna 2025. Satakunta on kirkkaasti valtakunnan parhaimpia hyvinvointialueita kaikilla talouden mittareilla mitattuna. Vetoapua hyvään taloudelliseen tulokseen saatiin rahoituslakiin sisältyvästä valtakunnallisesta jälkikäteistarkastuksesta (n. 56 miljoonaa euroa), mutta tilikauden tulos parani edellisestä vuodesta yli 90 miljoonaa euroa. Hyvä taloudellinen tulos on tehty siis täysin omin toimin. Kumulatiivinen alijäämä pienentyi lähes 100 miljoonasta eurosta noin 50 miljoonaan euroon. Satakunnan hyvinvointialueen taloudellinen asema parani olennaisesti.

Hyvinvointialueen organisaatiokulttuuri otti suuren askeleen eteenpäin, ja vanhojen organisaatioiden ajasta aletaan päästä hyvinvointialueen aikaan. On ollut hienoa seurata, miten henkilökunta on alkanut tuntea ylpeyttä olla hyvinvointialueella töissä, samalla kun mediahuomio on ottanut askeleen positiivisempaan suuntaan. Meillä on vielä paljon tehtävää sekä talouden, toiminnan että organisaatiokulttuurin eteen, mutta suunta on oikea ja tahti on hyvä. Henkilöstö on ollut vuonna 2025 erittäin lujilla ja nyt on kiitoksen aika. Suuret kiitokset koko henkilöstölle jaksamisesta ja erinomaisesta työstä vuonna 2025!

Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

”Satakunta on kirkkaasti valtakunnan parhaimpia hyvinvointialueita kaikilla talouden mittareilla mitattuna.”



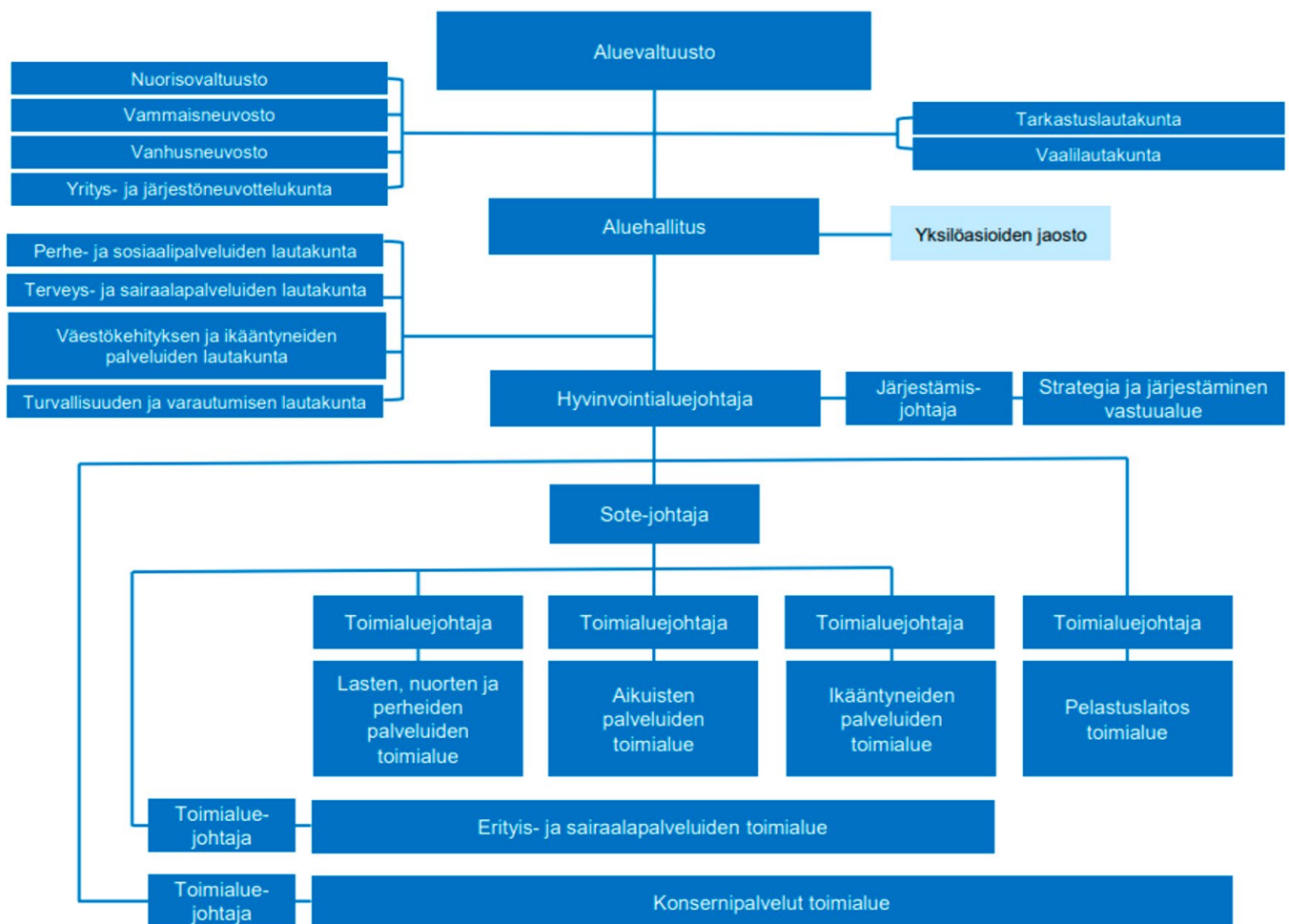
1.1.2. HYVINVOINTIALUEEN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET

Hyvinvointialuetta johtavat aluevaltuusto, aluehallitus ja aluehallituksen alaisuudessa toimiva hyvinvointialuejohtaja.

Hyvinvointialueen toimielinrakenteeseen kuuluvat aluevaltuusto, aluehallitus, yksilöasioiden jaosto ja

lautakunnat sekä aluevaalilautakunta ja tarkastuslautakunta. Lisäksi hyvinvointialueella on lakisääteiset vaikuttamistoimielimet sekä yritys- ja järjestöneuvottelukunta.

Satakunnan hyvinvointialueen organisaatio



Vuonna 2025 Suomessa käytiin kunta- ja aluevaalit 13.4., jossa valittiin myös Satakunnan hyvinvointialueelle uudet aluevaltuutetut. Aluevaltuustoon kuuluu 69 jäsentä. Aluevaltuusto kokoontui vuonna 2025 viisi kertaa ja käsitteli yhteensä 103 pykälää. Aluevaltuuston paikat jakautuivat vuoden lopussa ryhmittäin seuraavasti: SDP: 20, Keskusta: 16, Kokoomus: 13, Perussuomalaiset: 7, Vasemmistoliitto: 7, Vihreät: 4, Kristillisdemokraatit: 2.

Aluevaltuuston puheenjohtajana toimi 9.6.2025 asti Anne Holmlund (kok.). Aluevaltuuston 9.6.2025 päätöksellä (50 §) puheenjohtajistoon valittiin puheenjohtajaksi Aila Haikkonen (kesk.), 1. varapuheenjohtajaksi Mari Kaunistola (kok.), 2. varapuheenjohtajaksi Mirja Ylijoki (sd.), 3. varapuheenjohtajaksi Heimo Nikula (kesk.) sekä 4. varapuheenjohtajaksi Jari Myllykoski (vas.).

Aluehallituksessa on 13 jäsentä ja se kokousti 22 kertaa ja käsitteli 397 pykälää. Aluehallituksen puheenjohtajana toimi 9.6.2025 asti Harri Lehtonen (sd.). Aluevaltuuston 9.6.2025 päätöksellä (51 §) puheenjohtajistoon valittiin puheenjohtajaksi Heidi Viljanen (sd.), 1. varapuheenjohtajaksi Juha Korkea-oja (kesk.) ja 2. varapuheenjohtajaksi Niina Immonen (ps.).

Satakunnan hyvinvointialueen hallintosääntöä päivitettiin keväällä 2025 (aluevaltuusto 10.3.2025 § 11), jonka myötä toimielinrakenne muuttui. Toimielinrakenteesta poistuivat jaostot (pl. yksilöasioiden jaosto). Lisäksi lautakuntien nimet ja tehtävät muuttuivat. Lautakunnat järjestäytyivät aluevaalien jälkeen syksyllä.

Satakunnan hyvinvointialueen aluehallituksen jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet olivat 31.5.2025 asti:

Varsinainen jäsen	puolue	Varajäsen
Lehtonen Harri, pj	SDP	Wallenius Pekka
Alho Marja-Leena, 1.vpj	KOK	Anttila Taru
Korkeaoja Juha, 2.vpj	KESK	Suonpää Jenni
Vesivalo Rauno	SDP	Laulainen Arja
Alenius Sinikka	SDP	Levonen Jyrki
Ylijoki Mirja	SDP	Pirinen Maarit
Raita-aho Voitto	SDP	Kivenmaa Harri
Jaspa Marjo	KOK	Isokorpi Kristiina
Hannus Kari	KOK	Kaunistola Mari
Ahvenjärvi Sauli	KD	Aalto Harri
Haikkonen Aila	KESK	Ollila Helena
Kerola Keijo	KESK	Hakala Vilho
Toivonen Jami	PS	Joutsenlahti Anssi
Aho Mika 10.3.2025 asti Rantala Eero 10.3.2025 alkaen	VAS	Rantala Eero 10.3.2025 asti Salminen Petri 10.3.2025 alkaen Salminen Petri 10.3.2025 asti
Elomaa Irmeli	VIHR	Heinonen Jukka 10.3.2025 alkaen
Sakari Heidi	PS	Sarin Jyri

1.6.2025 alkaen

Varsinainen jäsen	puolue	Varajäsen
Viljanen Heidi, pj	SDP	Uimaluoto Marika
Korkeaoja Juha, 1.vpj	KESK	Karjalainen Jarkko
Immonen Niina, 2.vpj	PS	Toivonen Jami
Lehtonen Harri	SDP	Raita-Aho Voitto
Alenius Sinikka	SDP	Vesivalo Rauno
Aro-Heinilä Asko	SDP	Pirinen Maarit
Ollila Helena	KESK	Viikilä Maarit
Kerola Keijo	KESK	Lepistö Jari
Holmlund Anne	KOK	Lahto Christa
Hölttä Atte	KOK	Routakangas Timo
Joutsenlahti Juha	KOK	Isokorpi Kristiina
Salmi Eija	VAS	Salminen Petri
Siitari Oskari	VIHR	Elomaa Irmeli

**Satakunnan hyvinvointialueen aluevaltuuston jäsenet olivat
31.5.2025 asti:**

Holmlund Anne, pj	KOK	Ulvila
Kalli Eeva, 1.vpj	KESK	Eura
Uimaluoto Marika, 2.vpj	SDP	Merikarvia
Immonen Niina, 3.vpj	PS	Huittinen
Juntunen Marketta	KD	Pori
Ahvenjärvi Sauli	KD	Rauma
Korpela Simo	KD	Pori
Haikkonen Aila	KESK	Pori
Koivisto Arimo	KESK	Kankaanpää
Nikula Heimo	KESK	Eurajoki
Ollila Helena	KESK	Rauma
Sulkava Heli	KESK	Pori
Lepistö Jari	KESK	Karvia
Kantola Juha	KESK	Pori
Korkeaoja Juha	KESK	Kokemäki
Kerola Keijo	KESK	Kankaanpää
Vaitomaa Marja	KESK	Eurajoki
Grönman Minna	KESK	Pomarkku
Huhtanen Tapio	KESK	Pori
Jalonen Vesa	KESK	Eurajoki

Viinämäki Niko	KESK	Pori
Joutsenlahti Juha	KOK	Pori
Hölttä Atte	KOK	Huittinen
Lehto Eveliina	KOK	Eura
Kyhä Henna	KOK	Pori
Aromaa Jaakko	KOK	Pomarkku
Junnila Elina	KOK	Pori
Hannus Kari	KOK	Pori
Kähkönen Kari	KOK	Kankaanpää
Kaunistola Mari	KOK	Pori
Alho Marja-Leena	KOK	Rauma
Jaspa Marjo	KOK	Säkylä
Marttinen Matias	KOK	Rauma
Lahto Christa	Christa Lahto Satakunta/ KOK 26.1.2025 alkaen	Pori
Joutsenlahti Anssi	PS	Kankaanpää
Sakari Heidi	PS	Pori
Sarin Jyri	PS	Eura
Huru Petri	PS	Pori
Ojala-Seppä Soile	PS	Kokemäki
Toivonen Jami	PS	Rauma
Bergroth-Lampinen Diana	SDP	Pori

Laulainen Arja	SDP	Pori
Starck Erja	SDP	Rauma
Kivenmaa Harri	SDP	Kokemäki
Lehtonen Harri	SDP	Eura
Viljanen Heidi	SDP	Kankaanpää
Lukka Heli	SDP	Nakkila
Sjöman Ilona	SDP	Eurajoki
Viljanen Jarkko	SDP	Ulvila
Rantanen Johanna	SDP	Pori
Uusitalo Jouni	SDP	Pori
Levonen Jyrki	SDP	Pori
Jokinen-Anttila Leena	SDP	Ulvila
Vainio Maaret	SDP	Eura
Ylijoki Mirja	SDP	Rauma
Wallenius Pekka	SDP	Rauma
Vesivalo Rauno	SDP	Pori
Seimelä Sari	SDP	Rauma
Alenius Sinikka	SDP	Pori
Hakala Jari	VAS	Pori
Tuomi Jenni	VAS	Harjavalta
Aho Mika	VAS	Pori
Tommila Milka	VAS	Pori
Salminen Petri	VAS	Eura

Ranta Raisa	VAS	Pori
Elomaa Irmeli	VIHR	Kankaanpää
Pullinen Laura	VIHR	Pori
Ranne Kaarina	VIHR	Pori
Valtanen Niina	VL	Kokemäki

1.6.2025 alkaen:

Haikkonen Aila, pj	KESK	Pori
Kaunistola Mari, 1.vpj	KOK	Pori
Ylijoki Mirja, 2.vpj	SDP	Rauma
Nikula Heimo, 3.vpj	KESK	Eurajoki
Myllykoski Jari, 4.vpj	VAS	Nakkila
Viljanen Heidi	SDP	Kankaanpää
Alenius Sinikka	SDP	Pori
Laulainen Arja	SDP	Pori
Seimelä Sari	SDP	Rauma
Jokinen-Anttila Leena	SDP	Ulvila
Lehtonen Harri	SDP	Eura
Aro-Heinilä Asko	SDP	Rauma
Uusitalo Jouni	SDP	Pori
Vainio Maaret	SDP	Eura
Aalto Pauliina	SDP	Eurajoki

Viljanen Jarkko	SDP	Ulvila
Pirinen Maarit	SDP	Rauma
Uimaluoto Marika	SDP	Merikarvia
Ketola Tuija	SDP	Harjavalta
Holgeri Anne	SDP	Rauma
Wallenius Pekka	SDP	Rauma
Leino-Murtojärvi Katja	SDP	Huittinen
Tanttinen Markku	SDP	Pori
Koivisto Tuomas	SDP	Pori
Kalli Eeva	KESK	Eura
Korkeaoja Juha	KESK	Kokemäki
Kerola Keijo	KESK	Kankaanpää
Viikilä Maarit	KESK	Merikarvia
Lepistö Jari	KESK	Karvia
Peltola Jenni	KESK	Kankaanpää
Ollila Helena	KESK	Rauma
Peltomaa Kaarlo	KESK	Pomarkku
Vaitomaa Marja	KESK	Eurajoki
Koivisto Arimo	KESK	Kankaanpää
Hakala Vilho	KESK	Nakkila
Peltola Seppo	KESK	Huittinen
Viinamäki Niko	KESK	Pori

Sulkava Heli	KESK	Pori
Holmlund Anne	KOK	Ulvila
Ropo Mikael	KOK	Pori
Hölttä Atte	KOK	Huittinen
Vahteristo Samu	KOK	Rauma
Lahto Christa	KOK	Pori
Rautanen Maria	KOK	Pori
Joutsenlahti Juha	KOK	Pori
Jaspa Marjo	KOK	Säkylä
Välimäki Viliina	KOK	Pori
Kähkönen Kari	KOK	Kankaanpää
Michelin Aaron	KOK	Pori
Kyhä Henna	KOK	Pori
Jäntti Jaakko	VAS	Pori
Salmi Eija	VAS	Harjavalta
Koski Mona	VAS	Pori
Salminen Petri	VAS	Eura
Hakala Nea	VAS	Harjavalta
Sandelin Piia	VAS	Pori
Immonen Niina	PS	Huittinen
Huru Petri	PS	Pori

Sakari Heidi	PS	Pori
Toivonen Jami	PS	Rauma
Ojala-Seppä Soile	PS	Kokemäki
Raja-aho Jooa	PS	Eurajoki
Kotiranta Sanna	PS	Eura
Siitari Oskari	VIHR	Pori
Haaslahti Saara	VIHR	Rauma
Tamminen Laura	VIHR	Pori
Laurila Jenni	VIHR	Pori
Halminen Markus	KD	Pori
Korpela Simo	KD	Pori

Aluevaltuuston varajäsenet on määrätty puolueittain kutsumisjärjestyksessä.

Hyvinvointialuelain 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää tilivelvollisten nimeämisestä.

Satakunnan hyvinvointialueen tilivelvolliset vuonna 2025 olivat:

- aluehallituksen jäsenet,
- hyvinvointialuejohtaja,
- sote-johtaja,
- toimialuejohtajat ja
- vastuualuejohtajat.

1.1.3. OLENNAISET MUUTOKSET HYVINVOINTIALUEEN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Sosiaali- ja terveystalouden organisaatorakennetta kevennettiin merkittävästi sekä vastuualue- että vastuuyksikkötasolla. Voidaankin todeta, että sote-organisaatio muotoutui uudestaan. Tämä näkyi jonkin verran myös palvelutuotannon sujuvuudessa muutosten alussa, mutta sote täytti kuitenkin hyvin taloudelliset ja suurelta osin myös toiminnalliset tavoitteensa.

Vuoden aikana vahvistettiin yli toimialueiden tapahtuvaa horisontaalista integraatiota sekä kehitettiin hoito- ja palveluketjuja muun muassa seuraavissa kokonaisuuksissa: diabetes- osaamiskeskuksen valmistelu eteni hyvin, sydän- ja ADHD-potilaiden hoitopolkuja rakennettiin sekä sihteerityön että kuntoutuksen toiminnallinen ja organisatorinen selvitys eteni niin, että ne ovat jo vuoden 2026 alussa valmiita päätöksentekoon. Psykiatrian ja mielenterveys- ja päihdepalveluiden kokonaiskehittäminen jatkui edelleen. Resursseja siirrettiin erityistasolta vahvistamaan mm. perustason LIITU-työtä (=jalkautuva tuki asiakkaan omaan toimintaympäristöön).

Merkittäviä sote-palvelusopimuksia kilpailutettiin uudelleen ja sopimusehtoja neuvoteltiin hyvinvointialueelle edullisemmiksi hankintasopimusten mahdollistamissa raameissa. Kilpailutuksilla ja uudelleen-neuvotteluilla saavutettiin kustannuksia hillitseviä vaikutuksia.

Hoito- ja palveluketjun kehittämistyö koetaan erityisen tärkeäksi ikääntyneiden palveluissa. Ikääntyneiden palveluissa asiakkaan palvelutarpeeseen vastaaminen oikea-aikaisesti ja oikealla palvelutasolla tuottaa sekä eettisesti että taloudellisesti kestäviä tuloksia. Toki tämä pätee kaikkiin asiakasryhmien, mutta ikääntyneiden osalta heidän volyyminsa on kasvava. Ikääntyneiden palveluiden kokonaissuunnitelmaa valmisteltiin.

Onnistuneita ja merkittäviä muutoksia sote-palvelutuotannossa olivat muun muassa:

- Palvelutuotannossa painopistettä siirrettiin edelleen asumispalveluissa raskaista, korjaavista palveluista kevyempään palvelutuotantoon. Näin tapahtui erityisesti vammais- ja päihdepalveluissa.

- Monet hankkeissa kehitetyt toiminnot jäivät osaksi palvelutuotantoa.
- Hyte siirrettiin osaksi sote-palvelutuotantoa.
- Tuottavuus lisääntyi parantuneen tietojohdantamisen avulla.
- Sata-sovelluksen ja digitaalisten palveluiden (muun muassa Digitaalinen perhekeskus, Hyvinvointimajakka) käyttöönotto laajeni, palvelut monikanavaistuivat.
- Henkilöstön pito- ja vetovoima parani, erityisesti lasten ja nuorten palveluissa.
- Palveluverkko tiivistyi ikääntyneiden ja aikuisten palveluissa.
- Sanelujen purkuyksikkö (60 htv) lakkautettiin ja digitaalinen puheentunnistus otettiin käyttöön.
- Liikkuvat palvelut (suunterveydenhuolto, laboratorio) otettiin laajasti käyttöön, vuoden loppupuolella myös terveystaloudauto.

Valtakunnallisia huomioita Satakuntaan:

- Satasairaala oli Suomen tehokkain sairaala somaattisessa hoidossa ml. yliopistosairaalat.
- Rauman sote-keskus sai Kandiystävällinen terveyskeskus -tunnustuksen Suomen medisiinariliitolta.

Tarveperusteinen rahoitusmalli on aiheuttanut kriittistä valtakunnallista keskustelua vuoden 2025 aikana. Ongelmana pidetään erityisesti THL laskentamallia, joka perustuu diagnoosikirjaamiseen. Tarveperustainen rahoitus ei kohtele Satakunnan hyvinvointialuetta oikeudenmukaisesti. Ongelmana on Satakunnan osalta tiedossa olevat kirjaamisen puutteet sekä asiakas- ja potilastietojärjestelmien raportoinnin heikompi toimivuus suhteessa muihin käytössä olevien asiakas- ja potilastietojärjestelmien raportointiin. Epävirallisen tiedon mukaan muiden asiakas- ja potilastietojärjestelmien pitkäaikaisdiagnoosien raportointi toimii luotettavammin rahoituksen perusteena olevien tietojen osalta. Satakunnan hyvinvointialueen näkökulmasta valtionrahoitusta tulisi kehittää ja muuttaa enemmän

demograafisiin ja sosioekonomisiin tekijöihin perustuva, jolloin rahoitus olisi vakaampaa ja ennakoitavampaa nykytilanteeseen verrattuna.

Hyvinvointialueiden rahoitus perustuu pääosin valtion yleiskatteiseen laskennalliseen rahoitukseen. Alueet päättävät itsehallintonsa nojalla rahoituksen käytöstä ja kohdentamisesta säädösten puitteissa. Rahoituksen taso kohdennetaan alueille laskennallisten kriteereiden perusteella kansallisesti ja tarkistetaan vuosittain. Laskennallinen rahoitusmalli koostuu sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen laskennallisesta rahoituksesta. Laskennallinen rahoitus kohdennetaan hyvinvointialueille laskennallisten määräytymistekijöiden perusteella.

Rahoituksen taso tarkistetaan rahoituslain 10 § perusteella vastaamaan koko maan tasolla toteutuneita kustannuksia jälkikäteisen kahden vuoden viiveellä ns. jälkikäteistarkistuksena. Jälkikäteistarkistus huomioidaan hyvinvointialueiden rahoituksessa ensimmäisen kerran vuonna 2025, jatkossa jälkikäteistarkistus on pysyvä osa hyvinvointialueiden rahoitusta. Satakunnan hyvinvointialue sai jälkikäteistarkistusta vuoden 2025 rahoituksessa 56 miljoonaa euroa.

Hyvinvointialuekohtaisella siirtymätasauksella tasataan laskennallisesta rahoitusmallista aiheutuva muutosta suhteessa alueen kuntien siirtyviin kustannuksiin vuoden 2022 tasolla. Satakunnan hyvinvointialue saa siirtymätasauksia, koska kuntien kustannukset olivat suuremmat kuin laskennallisessa rahoitusmallissa.

Julkisen talouden sopeuttamisohjelman mukaisesti hyvinvointialueiden tehtäviä tarkistetaan ja niiden vaikutuksesta hyvinvointialueiden rahoitusta vuodelle 2025 vähennettiin 339 miljoonaa euroa. Satakunnan osalta rahoitus vähentyi 11,2 miljoonaa euroa.

Satakunnan hyvinvointialueen vuoden 2025 rahoitus oli 1 071 miljoonaa euroa. Muutos vuoden 2024 rahoitukseen oli kasvua 75 miljoonaa euroa.

Hyvinvointialueen maksuvalmius oli koko vuoden hyvällä tasolla, pankin luottolimiittiä ei käytetty vuoden 2025 kuluessa. Hyvinvointialueen talous toteutui vuonna 2025 myönteisesti. Hyvinvointialueen kirjanpidon perusteella tehty kuukausittainen tulosenuste ennusti ylijäämää vuodelle 2025 vuoden alusta alkaen.

Hyvinvointialueen johtoryhmän linjaaman ostostopin käytäntöjä jatkettiin vuonna 2025. Ostostopin periaatteisiin kuului, että ainoastaan ehdottoman välttämättömät palvelut ja tarvikkeet hankitaan. Muutosohjelma päivitettiin vuoden 2025 alussa ja sen nimeksi vaihdettiin OmaSata tuottavuus- ja talousohjelma. Lisäksi toteutettiin yhteistoimintamenettelyitä koko hyvinvointialueetasolla ja toimialueittain. Näiden toimenpiteiden ja tehostetun talouden viestinnän ansiosta vuoden 2025 tilikauden tulos oli arvioitua parempi: ylijäämää kertyi 42,8 miljoonaa euroa.

Tilikauden ylijäämään vaikutti myönteisesti, että toimintatuotot ylittyivät 6,6 miljoonaa euroa ja toteumaprosentti oli 104,5 % suhteessa talousarvioon. Vastaavasti toimintakulut alittuivat 36,1 miljoonaa euroa ja toteumaprosentti oli 97 % suhteessa talousarvioon. Rahoituksessa vuodelle 2025 oli ensimmäistä kertaa mukana jälkikäteistarkistus 56 miljoonaa euroa, jonka vaikutus oli merkittävin ylijäämäisen tuloksen muodostumisessa.

Hyvinvointialueelle ei myönnetty lainanottovaltuutusta vuodelle 2025. Tämän vuoksi hyvinvointialue haki poikkeuksellista lainanottovaltuutusta vuoden 2025 investoinneille 179 738 000 euroa. Valtioneuvosto päätti lainanottovaltuuden ehdollisesta muuttamisesta 28.11.2024 ja lainanottovaltuuden ehdot todettiin täytenä 17.3.2025 (VN/19564/2024).

Miljoonaa euroa	2025	2024
Valtion rahoitus	1 071	996
Laskennallinen rahoitus	995	974
Jälkikäteistarkistus	56	0
Siirtymätasaus	20	22

1.1.4. TUTKIMUS- JA KEHITTÄMISTOIMINNAN LAAJUUS

Hyvinvointialue vastaa alueellaan tehtäväalansa tutkimus- ja kehittämistoiminnasta valtakunnalliset tavoitteet huomioiden. TKIO-vastuuyksikkö tukee kehittämishankkeiden toimeenpanoa ja tieteellisen tutkimuksen toimintamahdollisuuksia hyvinvointialueella.

Tutkimuslupia myönnettiin 177. Tieteellisiä julkaisuja oli 60. Aktiivisia tutkimushankerahoituksia oli vuonna 2025 yhteensä 35:

- valtion tutkimusrahoitusta saaneita tutkijoita 21 ja
- muita ulkoisella rahoituksella toteutettuja tutkimushankkeita 14.

Yhteensä tutkimusrahoituksen toteutuneet toimintakulut olivat 465 756 euroa ja vyörytyskulut 665 euroa sekä toimintatuotot 471 188 euroa. Tilikauden tulos oli 5 432 euroa.

Kehittämishankkeet

Vuonna 2025 Satakunnan hyvinvointialueen TKIO-vastuuyksikön kehittämishanketoiminnan toteutuneet toimintatuotot olivat 19,4 miljoonaa euroa, joka on 5,2 % yli talousarvion. Toteutuneet toimintakulut olivat 18,9 miljoonaa euroa, joka on 1,2 % yli talousarvion.

Kehittämishanketoimintaan kohdistui aiheuttamisperiaatteen mukaisesti sisäisiä vyörytysmenoja 477 295 euroa. Merkittävimpiä vyörytysmenoja olivat:

- työpanossiirrot hankepalkoista sivukuluineen 243 899 euroa ja
- yleiskululisiä 5 % hankekuluille 225 631 euroa.

Kehittämishanketoiminnan hyvinvointialueen käyttötaloudesta rahoitettava osuus vuonna 2025 oli nolla euroa. Joulukuussa 2025 kehittämishankkeiden määräaikaissä tehtävissä työskenteli osa- tai kokoaikaisesti 320 henkilöä.



Tutkimuslupia myönnettiin 177.
Tieteellisiä julkaisuja oli 60.

Hankesalkku vuonna 2025

Vuoden 2025 aikana TKIO-toiminnan hankesalkussa oli yhteensä 20 kehittämiseen osoitetulla ulkoisella rahoituksella toteutettua ja/tai hyvinvointialueen omarahoitusta sisältävää hanketta. Näistä toimitakertomusvuoden aikana päättyi kuusi. Hankkeet toteuttivat hyvinvointialueen strategisia tavoitteita sekä muutosohjelman mukaisia toimenpiteitä. Lisäksi rahoitukset ovat kohdistuneet välttämättömiin hyvinvointialueen ICT-muutoksiin sekä toiminnan vakiinnuttamiseen liittyviin toimenpiteisiin. Kertomusvuoden aikana päättyneiden hankkeiden kokonaiskustannukset olivat Satakunnan hyvinvointialueen hallinnointiaikana 31,6 miljoonaa euroa.

Kertomusvuoden aikana päättyneet hankkeet:

- Hyvinvointialueen vakiinnuttaminen ja toiminnan kehittäminen 2023–2025 (STM)
- Barnahus 3 -hanke, lisärahoitus (STM)
- Kestävän kasvun Satakunta 2 (STM)
- Satakunnan omalääkäri 2.0 (STM)
- Terapiat etulinjaan työterveydenhuollon tukena (STM)
- ICT-muutosrahoitus (STM)

Vuonna 2025 loppuraportoidut hankkeet (päättäneet 2024):

- Barnahus 3 -hanke (STM)
- Hyvän työn ohjelma (STM)
- Sympis (EAKR)
- ICT-lisärahoitus (VM)

Vuodelle 2026 jatkuvat hankkeet tai ulkoiset kehittämisluonteiset rahoitukset:

Päättäneiden hankkeiden lisäksi hyvinvointialue toteutti vuonna 2025 seuraavia vuodelle 2026 jatkuvia hankkeita tai muita ulkoisella rahoituksella toteutettavia kehittämistoimia:

- Inhimillisesti kestävä työ (KEVA)
- SataSoila (ESR+)
- Satavoimaa omaishoitoon (STM)
- Satakirjo (Kela)
- Barnahus 3 -hanke 2. lisärahoitus (STM)
- PELAi (Palosuojelurahasto)
- Kidisafe (Palosuojelurahasto)
- Nuorten huume-kuolemien ehkäisy Satakunnassa (STM)
- Porin Ohjaamo (TEM)
- Sosiaalinen luototus (STM)

1.1.5. HYVINVOINTIALUEEN HENKILÖSTÖ

Henkilöstövoimavaroista laaditaan erillinen henkilöstökertomus, jossa henkilöstöön liittyviä tunnuslukuja tarkastellaan laajemmin.

Vakituisten työntekijöiden määrä on vähentynyt hyvinvointialueella vuoden 2025 alusta vuoden loppuun 87 työntekijää. Sote-toimialueilla on vakituisilla

työntekijöillä korvattu vuokratyövoiman ostoja. Määräaikaisten työntekijöiden määrä on kasvanut vuoden 2025 alusta vuoden loppuun 143 työntekijää. Määräaikaisten työntekijöiden määrään vaikuttaa vuoden kuluessa sijaistamistarve, sairastavuustilanne sekä eri projekteissa työskentelevät määräaikaiset.

Vakituiset työntekijät	Henkilöstömäärä 1.1.2025	Henkilöstömäärä 31.12.2025
Hyvinvointialueen hallinto	39	36
Konsernipalvelut	1 199	1 141
Lasten, nuorten ja perheiden palvelut	682	685
Aikuisten palvelut	1 422	1 448
Ikääntyneiden palvelut	2 464	2 414
Erityis- ja sairaalapalvelut	2 526	2 529
Pelastuslaitos	210	202
Yhteensä	8 543	8 456

Määräaikaiset työntekijät	Henkilöstömäärä 1.1.2025	Henkilöstömäärä 31.12.2025
Hyvinvointialueen hallinto	93	129
Konsernipalvelut	223	244
Lasten, nuorten ja perheiden palvelut	108	122
Aikuisten palvelut	392	399
Ikääntyneiden palvelut	759	815
Erityis- ja sairaalapalvelut	799	804
Pelastuslaitos	24	28
Yhteensä	2 397	2 540

Vuosityöaika

Vuosityöajan laskentakaava: Teoreettinen säännöllinen vuosityöaika – henkilön poissaolopäivien summa kalenteripäivinä

Toimialue	Henkilöstömäärä 31.12.2025	Teoreettinen säännöllinen vuosityöaika (vrk)	Tehty vuosityöaika (vrk)	Toteutunut työpanos-%
Hyvinvointialueen hallinto	166	37 824	28 313	74,85 %
Konsernipalvelut	1 345	354 781	248 050	69,92 %
Lapset, nuoret ja perheet	798	197 408	130 672	66,19 %
Aikuisten palvelut	1 825	453 803	314 610	69,33 %
Ikääntyneiden palvelut	3 189	778 117	519 280	66,74 %
Erityis- ja sairaalapalvelut	3 246	826 208	554 128	67,07 %
Pelastuslaitos	219	55 762	40 290	72,25 %
Yhteensä	10 632	2 703 903	1 835 343	67,88 %

Toteutunut työpanos vuonna 2025

Toteutunut työpanoksen laskentakaava: (Palvelussuhdepäivien summa - Palkattomien poissaolopäivien summa) / vuoden päivien summa (365 tai 366) * (osa-aikaprosentti *100)

Kuukausi	Henkilöstö- määrä (kum)	HTV2 Maksettu työpanos (hlö)	HTV2 Maksettu kasvu-%	Teoreettinen säännöllinen vuosityöaika (vrk)	Tehty vuosityöaika (vrk)	Toteutunut työpanos-%
Tammikuu	11 203	808,11	0,47 %	231 217	179 402	77,59 %
Helmikuu	11 040	718,22	-11,12 %	208 222	148 602	71,37 %
Maaliskuu	11 077	798,47	11,17 %	219 522	151 499	69,01 %
Huhtikuu	11 179	785,34	-1,64 %	222 371	157 559	70,85 %
Toukokuu	11 325	817,54	4,10 %	234 308	170 865	72,92 %
Kesäkuu	11 738	838,19	2,53 %	223 454	129 727	58,06 %
Heinäkuu	11 536	856,75	2,21 %	254 471	115 480	45,38 %
Elokuu	11 505	827,72	-3,39 %	225 914	133 895	59,27 %
Syyskuu	11 022	768,42	-7,16 %	229 069	167 537	73,14 %
Lokakuu	10 986	787,51	2,48 %	238 375	178 874	75,04 %
Marraskuu	10 930	759,44	-3,56 %	207 040	153 736	74,25 %
Joulukuu	11 106	800,82	5,45 %	209 940	148 167	70,58 %
Yhteensä	13 012	9 566,53	-0,04 %	2 703 903	1 835 343	67,88 %

Henkilöstömäärä on kumulatiivinen toteuma.

Yhteistoimintamenettely

Aluehallitus päätti 4.2.2025 yhteistoimintamenettelyn aloittamisesta. Yhteistoimintamenettelyn perusteena oli OmaSata tuottavuus- ja talousohjelma toimet. Ohjelmalla tavoiteltiin noin 20 miljoonan euron kustannussäästöjä, joista noin puolet henkilöstökuluja.

Yhteistoimintaneuvottelujen seurauksena 283 tehtävää esitettiin lakkautettavaksi tai muutettavaksi organisaatiossa. Palvelussuhteen päättymisen oli esillä 114 henkilön osalta. Yhteistoimintaneuvottelun kohteena olevista 16 henkilöä irtisanoutui itse ja 44 henkilön osalta palvelussuhde päättyi irtisanomisen seurauksena. Työnantaja on voinut tarjota muuta työtä irtisanomisen vaihtoehtona lukuisille henkilöille ja lisäksi vielä irtisanomisaikana osalle on löytynyt uusi tehtävä organisaatiossa. Neuvotteluissa käsiteltiin lisäksi työaikamuotojen harmonisointia ja lepotaukoja, luontoisetuja sekä rajatun joukon kohdalla lomautuksia. Lomautuksia toteutui vain muutama.

Syksyllä 2025 aluehallitus käynnisti yhteistoimintaneuvottelut konsernipalveluiden toimialueella, jotka koskivat henkilöstöpalveluiden ja ICT ja digipalveluiden organisaatorakenteen muutosta sekä ateriapalveluiden tuotantotapamuutosta. Yhteistoimintaneuvotteluiden seurauksena yksi palvelussuhde päättyi.

Palkkaharmonisointi

Vuonna 2024 aluehallitus hyväksyi palkkaharmonisointisuunnitelman. Palkkausjärjestelmien kehittämistä ja palkkaharmonisointia on tehty käytettävissä olevien paikallisten erien mahdollistamissa rajoissa.

Vuonna 2025 paikallisia eriä on ollut käytössä seuraavasti:

Sote-sopimus 1.2.2025 2,5 % ja 1.6.2025 0,8 %.

HYVTES 1.2.2025 2 % ja 1.6.2025 0,4 % sekä lisäksi 1.11.2025 0,4 %, joka maksetaan maaliskuussa 2026.

LS 1.6.2025 0,8 % ja 1.11.2025 2,1 %.

Yleiskorotuksia vuonna 2025 oli seuraavasti: 1.10.2025 2,5 %. Lisäksi elokuussa maksettiin ns. kertaerä, jonka suuruus vaihteli sopimusaloittain (76 €/140 €/371 €)

1.11.2025 paikallinen erä jaetaan prosentuaalisena kaikille palkansaajilla ja erä käytetään palkkausjärjestelmän uudistamiseen.

Terveysperusteiset poissaolot

Terveysperusteisia poissaolopäiviä hyvinvointialueella vuonna 2025 oli 205 103 päivää. Poissaolojen suurimpina syinä olivat liikunta- ja tukielinten sairaudet sekä mielenterveyden häiriöt.

Työkyvyttömyyspoissaolojen osalta kasvu on taittunut ja poissaolopäivät ovat vähentyneet 3,8 prosentilla. Ainoastaan ikääntyneiden toimialueella työkyvyttömyyspoissaolot olivat edelleen kasvussa. Työkyvyttömyyspoissaolot Sata-alueella olivat 4,12 % palkkasummasta. Vuonna 2024 käynnistynyt työkykyjohtamisen ohjausryhmätoiminta on vahvistanut työkykyjohtamisen merkitystä ja tulokset ovat positiivisia.

Toimialue, tilanne 31.12.2025	Henkilöstö- määrä 31.12.2025*	Terveys- perusteisten poissaolo- päivien lkm	Terveys- perusteisten poissaolo- kertojen lkm	Terveys- perusteisten poissaolo- päivien lkm per henkilö*	Terveys- perusteinen poissaolo-%	Terveys- perusteisten poissaolo- päivien lkm per htv2*
Hyvinvointialueen hallinto	166	701	181	3,32	1,81 %	4,95
Lasten, nuorten ja perheiden palvelut	798	9 531	2 095	10,25	4,55 %	13,72
Pelastuslaitos	219	3 016	536	12,57	4,97 %	14,3
Erityis- ja sairaalapalvelut	3 246	54 347	11 147	13,68	6,13 %	18,84
Aikuisten palvelut	1 825	31 341	6 401	12,98	6,45 %	19,42
Konsernipalvelut	1 345	30 614	5 459	18,08	8,16 %	23,55
Ikääntyneiden palvelut	3 189	75 553	14 926	18,01	9,20 %	27,78
Yhteensä	10 632	205 103	40 745	15,76	7,13 %	21,44

Eläköityvät

Lähes kolmasosa Satakunnan hyvinvointialueen henkilöstöstä (3 433 työntekijää) on ikäluokassa +55. Kevan laatimien eläke-ennusteiden mukaan Sata-alueen henkilöstöä eläköityy vuoteen 2029 mennessä seuraavasti:

Ammattiluokka	2025	2026	2027	2028	2029	Yhteensä
Lähihoitajat	96	88	76	74	99	433
Sairaanhoitajat	59	63	54	50	54	280
Sairaala- ja laitosapulaiset	39	38	32	31	34	174
Johdon sihteerit ja osastosihteerit	13	16	15	14	16	74
Sosiaalialan ohjaajat	11	11	9	12	11	54
Sosiaalityöntekijät ym.	11	9	9	13	11	53
Yleissihteerit	10	8	6	4	6	34
Osastonhoitajat	6	6	5	7	8	32
Avustavat keittiötyöntekijät	9	6	5	5	5	30
Terveystenhoitajat	6	4	4	6	7	27
Välinehuoltajat	4	7	6	5	5	27
Fysioterapeutit ym.	5	5	5	5	4	24
Hammashoitajat	4	4	4	4	6	22
Hallinnon ja elinkeinojen kehittämisen erityisasiantuntijat	5	4	4	3	4	20
Kokit, keittäjät ja kylmäköt	1	4	4	3	6	18
Yleislääkärit	3	3	3	3	5	17
Ylilääkärit	3	3	3	4	4	17
Terveysthuollon johtajat	4	3	3	3	4	17
Bioanalytiikot (terveydenhuolto)	3	4	4	3	2	16
Palomiehet	2	3	3	4	3	15
Erikoislääkärit	3	3	3	3	3	15
Psykologit	3	2	2	2	4	13
Hammaslääkärit	3	3	3	2	2	13
Lääketieteellisen kuvantamis- ja laitetekniikan asiantuntijat	1	2	2	1	3	9
Sairaankuljetuksen ensihoitajat	1	1	1	2	1	6

Vanhuuseläkkeelle siirtyneiden keski-ikä oli vuonna 2025 65,3 vuotta. Vanhuuseläkkeelle vuonna 2025 jäi 159 henkilöä. Työkyvyttömyyseläkkeelle jäi yhdeksän henkilöä.

Rekrytoinnit

Satakunnan hyvinvointialueella oli vuonna 2025 avoinna 642 työpaikkaa. Tässä luvussa ovat mukana sekä vakinaiset että määräaikaiset tehtävät, mutta ei sijaisrekrytoinnin kautta julkaistut haut. Hakemuksia avoimiin tehtäviin tuli 5 095. Hakijoiden määrä työpaikkaa kohden kasvoi vuodesta 2024 vuoteen 2025. Julkaistuista työpaikoista 80,7 % (518) oli vakinaisia tehtäviä. Suoravalintaprosessin kautta valittiin 255 henkilöä. Kesätyöhakemuksia vastaanotettiin 880 kappaletta.

Henkilöstön saatavuus parantui vuoden aikana. Henkilöstön saatavuuden osalta haasteita oli erityisesti lääkäreissä, psykologeissa ja pelastajissa.

Työhyvinvointi

Sata-alue osallistui kolmatta kertaa Työterveyslaitoksen Mitä kuuluu? -kyselyyn. Kyselyn tulokset ovat parantuneet vuosiin 2023–2024 verrattuna ja näyttää siltä, että ensimmäisten vuosien paineet ovat hieman tasaantuneet.

Tulosten mukaan 82 % vastaajista panostaa työhönsä. Työpaineita koki kolmannes vastaajista, kun muilla hyvinvointialueilla paineita työssä koki 39 % vastaajista. Vastaajista 71 % koki esihenkilöiden johtavan oikeudenmukaisesti, mutta joillain toimialueilla tulos hieman heikentyi. Organisaation johtamisen oikeudenmukaisuuden kokemus parantui 4 % tuloksen ollen nyt 29 %. Tuloksissa kävi ilmi, että henkilöstö kaipaa vaikutusmahdollisuuksia päätöksentekoon: 57 % vastaajista koki niiden olevan riittämättömiä. Tulos on sama kuin muilla hyvinvointialueilla.

Lähes kaksi kolmasosaa vastaajista koki työyhteisöjen yhteistyön toimivaksi, tulos on hieman heikentynyt vuoden takaisesta. Erityisen hyvän tuloksen Sata-alue sai palautumisessa: peräti 43 % vastaajista palautui työstä hyvin, kun se muilla hyvinvointialueilla jäi 39 %:iin. Palautumisesta järjestettiin koulutusta ja aihe oli esillä henkilöstöviestinnässä vuoden aikana. Tulokset kertovat, että panostus tuotti tulosta. 37 % vastaajista koki työkykynsä alentuneeksi, tulos on parantunut vuosien 2023–2025 välillä 4 prosenttiyksikköä.

Ikäryhmittäin tarkasteltuna alle 30-vuotiaissa oli edelleen eniten työkykynsä alentuneeksi kokeineita, tulos oli hieman kasvanut ollen nyt 42 %. Työkykynsä parhaimmaksi kokivat ikäryhmässä 40–49-vuotiaat. Ammattiryhmittäin tarkasteltuna lähihoitajien sekä laitos- ja välinehoitajien ryhmissä oli eniten työkykynsä alentuneeksi kokevia. Tulokset ovat säilyneet lähes samalla tasolla vuodesta 2023. Entistä harvempi lääkäri ja hammaslääkäri kokee työkykynsä alhaiseksi. Tulos on parantunut vuosien 2023–2025 välisenä aikana peräti 10 %.

Mitä kuuluu? -kyselyn lisäksi henkilöstön, työyhteisöjen ja johtamisen tilannetta kartoitetaan Kevan Pulssi-kyselyllä kolme kertaa vuodessa. Pulssi-kyselyn perusteella työyksiköt suunnittelevat ja toteuttavat toimenpiteitä työelämän laadun parantamiseksi.

Henkilöstön osaamisen kehittäminen

Henkilöstön osaamisen kehittäminen pohjautuu organisaation strategiaan ja vuosittain yhdessä toimi- ja vastuualueiden kanssa päivitettävään koulutussuunnitelmaan.

Henkilöstöllä oli 34 226 täydennyskoulutuspäivää vuonna 2025. Henkilöstön täydennyskoulutuksesta sisäistä koulutusta oli 84,7 % ja ulkoista 15,3 %.

Vuonna 2025 täydennyskoulutukseen osallistui 90,9 % henkilöstöstä. Kattavat, laajat ja laadukkaat täydennyskoulutusmahdollisuudet loivat henkilöstölle hyvät mahdollisuudet ylläpitää ja kehittää ammattitaitoaan.

Kehityskeskustelujen määrä on kasvanut noin 20 % viime vuoteen verrattuna. Vuonna 2025 kehityskeskusteluja oli käyty 56,1 %.

1.1.6. YMPÄRISTÖASIAT

Satakunnan hyvinvointialueen toiminnassa ei ole tunnistettu ympäristökysymyksiä, jotka oleellisesti vaikuttavat hyvinvointialueen taloudelliseen tulokseen, asemaan tai toiminnan kehitykseen.

Satakunnan hyvinvointialueella keskityttiin vuonna 2025 täyttämään kuntien energiansäästösopimuksen

(KETS) tavoitteita ja aloitettiin julkisen alan energiansäästösopimukseen (JETS) liittymisen valmistelu. Ateriapalvelutuotannossa keskityttiin hävikin vähentämiseen ja aloitettiin hävikin määrän säännöllinen mittaaminen.

1.1.7. MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT

Hyvinvointialueella on ”Satakunnan hyvinvointialueen edustaminen sekä vieraanvaraisuuden osoittaminen ja vastaanottaminen -ohje”, jota päivitettiin hyvinvointialuejohtajan päätöksellä 18.3.2025 § 16.

Toiminnassa ei ole tunnistettu korruptioon tai lahjontaan liittyviä tapauksia. Johtavat viranhaltijat ja luottamushenkilöt tekivät hyvinvointialuelain edellyttämät sidonnaisuusilmoitukset.

Hyvinvointialueella oli valmistelussa vuoden 2025 aikana eettiset periaatteet, jotka on hyväksytty aluehallituksessa 24.2.2026 § 44. Eettiset periaatteet pitävät sisällään organisaation kannalta tärkeimmät linjaukset siitä, miten kuuluu toimia ja millaisia toimintatapoja organisaatiossa tavoitellaan. Eettisissä periaatteissa nostetaan esiin myös korruptiontorjunta hyvinvointialueen toiminnassa.

Whistleblowing-direktiivin mukainen ilmoituskanava oli käytössä. Kanavalle tulleet ilmoitukset käsiteltiin määräajassa. Ilmoitukset eivät kuitenkaan olleet vakavia väärinkäytösilmoituksia, aiheelliset ilmoitukset ohjattiin jatkotoimenpiteitä varten eri prosesseihin.

Hankintalain (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016) mukaan ehdokkaat ja tarjoajat voidaan tai täytyy sulkea pois tarjouskilpailusta tiettyjen rikkomusten tai laiminlyöntien vuoksi.

Hyvinvointialue soveltaa hankinnoissaan pakollisten (§80) poissulkemisperusteiden lisäksi soveltuvien osin harkinnanvaraisia (§81) poissulkemisperusteita. Pakollisia poissulkemisperusteita ovat rikollisorganisaatioon osallistuminen, ihmiskauppa, lahjonta, terroristisessa tarkoituksessa tehdyt rikokset, rahanpesu tai terrorismin rahoitus ja lapsityövoiman käyttö. Lisäksi sovelletaan tapauskohtaisesti harkinnanvaraisia poissulkemisperusteita kuten laitonta vaikuttamisyritystä hankintayksikön päätöksentekoon.

Tarjouskilpailun yhteydessä tarjoajilta pyydetään vakuutus, ettei tarjoaja ole syyllistynyt mainittuihin rikkomuksiin. Hankintalain EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa asiat tarkastetaan ESPD-lomakkeella (yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja). Sopimuskumppaneiksi valittavilta tarkastetaan mm. johto- ja valvontaelinten jäsenten rikosrekisteriotteet. Hankintalain kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa, jotka eivät ole EU-hankintoja, hyvinvointialue vaatii tarjoajilta vakuutuksen, että toimijaa ei rasita mikään pakollinen tai harkinnanvarainen poissulkuperuste.

Hyvinvointialueella on laadittu ”Ohje testamentti- ja lahjoitusvarojen hallinnasta” (hyvinvointialuejohtajan päätös 10.9.2025 § 27), jolla pyritään selkiyttämään testamentti- ja lahjoitusvarojen asianmukaista hallintaa ja käsittelyä ja torjumaan mahdollisia väärinkäytöksiä.

1.1.8. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Taloussuunnitelmassa vuosille 2026–2028 on huomioitu katettavan kumulatiivista alijäämää noin 74 miljoonaa euroa. Tämä on arvioitu syksyllä 2025 valmistettaessa talousarviota vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2026–2028. Tilikauden tulos vuodelta 2025 on 42,8 miljoonaa euroa, joka on arvioitua tulosta parempi. Katettavan alijäämän määrä vuoden 2025 tilinpäätöksessä on 49,9 miljoonaa euroa, kun huomioidaan tilikauden 2025 tulos.

Hyvinvointialueen kumulatiivinen alijäämä tulee kattaa nykyisen lainsäädännön mukaan vuoden 2026 loppuun mennessä. Valmisteilla on alijäämän kattamista koskevan lainsäädännön muutos väliaikaisesti niin, että valtiovarainministeriö voisi tietyin edellytyksin myöntää mahdollisuuden kattaa kertyneet alijäämät maksimissaan kolmen lisävuoden aikana. Tämä koskisi niitä hyvinvointialueita, joille se on välttämätöntä lakisääteisten palveluiden turvaamiseksi. Satakunnan hyvinvointialue hakee lisää aikaa alijäämien kattamiseksi. Kun huomioidaan kustannustason muutos, katettava kumulatiivinen alijäämä on noin 69 miljoonaa euroa vuoden 2028 loppuun mennessä.

Hyvinvointialueen alkuperäinen muutosohjelma hyväksyttiin vuonna 2023 aluehallituksessa 28.8. § 213. Muutosohjelma päivitettiin aluehallituksen päätöksellä

4.2.2025 § 54 ja sen nimeksi muutettiin OmaSata tuottavuus- ja talousohjelma. Aluehallituksen 4.2.2025 hyväksymä OmaSata tuottavuus- ja talousohjelma päivitetään keväällä 2026, koska hyvinvointialue tulee hakemaan lisää aikaa alijäämien kattamisen ja ehtona lisäajan myöntämiseen on aluevaltuuston hyväksymä suunnitelma alijäämien kattamiseksi.

Valmisteilla on rahoituslain muutos vuoden 2027 alusta alkaen, rahoitusmuutokset jaetaan hallitusohjelmaan liittyviin ja muihin muutostarpeisiin.

Hallitusohjelmaan liittyvät muutokset:

- Sosiaali- ja terveydenhuollon tarvemallin päivitys (14 § ja lain liite)
- Siirtymätasausmallin tarkastelu (35 §)
- Hallitusohjelman liite B:n mukaiset säästöt vuodesta 2027 ja 2028
- Koko maan tasolla etukäteen huomioon otettava palvelutarpeen kasvu (7 ja 36 §)
- Siirtymätasauksen valtion rahoittaman osuuden leikkaus (40 §)



Katettavan alijäämän määrä vuoden 2025 tilinpäätöksessä on 49,9 miljoonaa euroa, kun huomioidaan tilikauden 2025 tulos.

Muut muutostarpeet vuoden 2027 alusta:

- Saaristolain uudistuksesta johtuva muutostarve saaristoisuuskriteeriin (19 §)
- Palvelutarpeen kasvuvarvion päivitys vuosille 2027–2030 (SOME-malli) (7 §)

Esitetyt rahoituslain muutokset heikentävät hyvinvointialueiden rahoitusta ja Satakunnan hyvinvointialue on suurimpia menettäjiä rahoituslain muutoksen myötä. Vuosien 2027–2029 rahoitus tiedetään, kun lainsäädäntö on hyväksytty eduskunnassa ja hyvinvointialueiden rahoituslaskelmat on päivitetty.

Valtakunnallisesti on tiedostettu hyvinvointialueiden rahoituksen ongelmat ja puutteet. Hyvinvointialueiden näkemyksetkään eivät ole yhteneväiset rahoituksen suhteen, miten sitä tulisi kehittää ja korjata. Pääministeri Orpo on nimeämässä parlamentaarisen työryhmän pohtimaan hyvinvointialueiden tulevaisuutta ja keskeinen kehittämisen kohde on hyvinvointialueiden rahoitus. Rahoituksen tehtävät muutokset vaativat laajaan ja perusteellisen valmistelun, joten mahdolliset muutokset tapahtuvat seuraavalla hallituskaudella.

Satakunnan hyvinvointialueen vuosittaiset investointimenot kasvavat voimakkaasti lähivuosina ja saavuttavat investointisuunnitelman 2026–2029 mukaan huipunsa vuonna 2027, jolloin yhden vuoden investointien yhteissumma on noin 133 miljoonaa euroa.

Satakunnan hyvinvointialueen investointisuunnitelma vuosille 2026–2029 on yhteensä 392 miljoonaa euroa, josta valtaosa on omaan taseeseen. Alueen keskeisin

rakennusinvestointi on niin sanottu Kuumasairaala-hanke 2023–2029 (120 miljoonaa euroa) sekä Rauman sote-keskuksen Steniuksenkatu 2 kampuksen (2023–2029) peruskorjaus (50 miljoonaa euroa). Kuumasairaala-hanke edellyttää toteutuessaan uudisrakennuksena myös Satasairaalan K-rakennuksen peruskorjauksen, jonka alustava kustannusarvio on 60 miljoonaa euroa. Siihen ei ole vielä anottu lainanottovaltuutta.

Hyvinvointialueen lainakanta oli vuoden 2025 lopussa 100,5 miljoonaa euroa. Edellä mainittujen investointien toteuttaminen nostaa lainakannan vuodesta 2031 alkaen noin 314 miljoonaan euroon. Lainakannan kasvun myötä hyvinvointialueen rahoituskulut kasvavat merkittävästi: rahoituskulut (korot ja lyhennykset) ovat olleet vuonna 2025 noin 15,5 miljoonaa euroa ja vuonna 2031 ne ovat noin 43,5 miljoonaa euroa vuodessa. Investoinnit nostavat myös käyttötalouden kustannuksia vuodesta 2031 alkaen noin 10 miljoonaa euroa. Suunnittelut investoinnit lisäävät merkittävästi hyvinvointialueen rahoituskuluja ja käyttötalouden kustannuksia. Näiden kasvavien kustannusten kattaminen edellyttää merkittävää tuottavuuden kasvua ja toiminnan tehostamista.

Hyvinvointialueen taloudessa riittää haasteita: alijäämät tulisi kattaa myönnettävän lisäajan puitteissa heikentyvällä rahoituksella sekä samanaikaisesti investoinnit lisäävät käyttötalouden kustannuksia. Eduskunnassa ollaan hyväksymässä ns. velkajarrusopimus, jolla valtion taloutta sopeutetaan 8–11 miljardilla eurolla vuoteen 2031. Velkajarrun tulevat toimenpiteet vaikuttavat myös hyvinvointialueiden rahoitukseen.

1.1.9. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUS- TEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA

Hyvinvointialueen riskienhallinnan tavoitteena on tunnistaa toimintaa ja omaisuutta uhkaavat riskit varmistaen mahdollisimman hyvä suoritus- ja kanto-kyky. Onnistunut riskienhallinta ja sisäisen valvonnan kanssa tehtävä yhteistyö tukee asetettuihin tavoitteisiin pääsemistä ja on tehokas epävarmuustekijöiden tunnistamisessa.

Riskienhallinnan kokonaisuus on muuttunut maailmanpoliittisen tilanteen, hallitusohjelman tavoitteiden sekä hyvinvointialueen taloustilanteen myötä epävarmaksi ja vaikeasti ennakoitavaksi. Piileviä vastuita, joissa vastuunkantaja viime kädessä on hyvinvointialue, on entistä laajemmin. Tällaisia ovat esimerkiksi sopimuksiin liittyvät kysymykset. Tämän vuoksi yksi keskeisistä riskienhallinnan tavoitteista tulevaisuudessa on suorituskyvyn ja kestävyiden vahvistamisessa sekä piilevien vastuuriskien tunnistamisessa niin sopimuksissa kuin suhteessa yksityiseen palvelutuotantoon. Tehokas riskienhallinta edellyttää jatkuvaa organisaatiotasosta ylläpitämistä ja kehittämistä, jotta siitä saadaan aidosti tuki johtamiseen ja päätöksentekoon.

Vuoden 2025 merkittävimpinä hyvinvointialuetasoisina tunnistetut riskit olivat liitännäisiä taloudelliseen riskiin ja strategisina riskeinä tunnistettiin pitkän aikavälin tavoitteisiin liittyvät epävarmuustekijät. Taloudellisena hyvinvointialuetasoisena selkeästi korkeimpana jäännösriskinä vuodelle 2025 nousi alijäämän kattamisen aikarajan ja lainanottovaltuuksien epävarmuuden vuoksi rahoituksen riittämättömyys,

jolla on runsaasti kerrannais- ja liitännäisvaikutuksia. Taloudellinen riskinä tunnistettiin myös hyvinvointialueen maksuvalmiuden heikentyminen. Palvelutuotantoon vaikuttavana tekijänä kuvattiin toimialueittain rahoituksen riittämättömyys, joka koettiin todennäköisenä, vaikutuksiltaan vakavana riskinä niin palvelutasopäätösten mukaisten palveluiden kuin hoidon tarpeen ja palvelutarpeen arvioinnin osalta.

Riskienhallintaohjelman koosteen avulla kyetään tarkastelemaan vuoden 2025 riskien jakaantumista todennäköisyyden ja vaikutuksen riskiluvun pohjalta. Yhteensä kirjattuja riskejä on kirjattu 242 kappaletta.

Vuoden 2025 osalta ei voida täysimittaisesti tarkastella oman palvelutuotannon jäännösriskiä koska hallintatoimia on hyvin kevyesti kirjattuna, vaikka niiden osalta toimenpiteitä onkin laajasti tehty. Yleisimpinä hallintatoimina toimialueilla käytettiin pienentämistä sekä siirtämistä. Osa riskeistä on palvelutuotannon osalta sellaisia, että jäännösriski jouduttiin hyväksymään ja tekemään suunnittelua mahdollisen eskalaation varalta.

Itse riskienhallintaprosessiin liittyvinä riskeinä tunnistettiin vuonna 2025 riskien puutteellinen tunnistaminen ja kirjattujen riskien osalta hallintatoimien puuttuminen. Prosessiin liittyvää riskiä käsiteltiin riskienhallinnan työryhmässä ja päätettiin hallintatoimena päivittää ohjaavaa asiakirjaa ja muuttaa prosessin rakennetta.

1.2. SELONTEKO HYVINVOINTIALUEEN SISÄISEN VALVONNAN, SISÄISEN TARKASTUKSEN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet on hyväksytty aluevaltuustossa 28.11.2022, jonka mukaan aluehallituksella on vastuu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistamisesta ja asianmukaisesti järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Hallintosäännössä on määräykset sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta. Riskienhallinnan ohjeistusta on täsmennetty ”Hyvä hallinto ja sisäinen valvonta” -ohjeessa. Riskienhallinnan työryhmä tunnisti vuoden 2025 aikana ohjaavassa asiakirjassa olevia kehittämiskohteita. Tämän vuoksi vuoden viimeisen neljänneksen aikana kokonaisvaltaisen riskienhallinnan ohje päivitettiin kokonaisvaltaisen riskienhallinnan politiikaksi ja siitä eriytettiin erillinen ohje ohjaamaan käytäntöä. Politiikka ja ohje etenevät aluehallituksen päätöksentekoon vuoden 2026 ensimmäisen neljänneksen aikana.

Sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vastaavat kaikki johtavat viranhaltijat ja esihenkilöt. Riskienhallinnan järjestämistä koordinoi ja yhteensovittaa varautumisen ja valmiuden -vastuuyksikkö.

Sisäinen valvonta: Palvelutuotannon valvonta varmistetaan järjestämisen ja tuottamisen omavalvonnalla. Omavalvontaohjelmassa määritellään miten hyvinvointialue varmistaa tuottamiensa palveluiden laadun, turvallisuuden, saatavuuden, jatkuvuuden, yhdenvertaisuuden sekä vaikuttavuuden (pelastuslaitos). Omavalvonnan toteutumista seurataan neljän kuukauden välein omavalvontaohjelman julkisella raportilla, sekä vuosittain valvontakertomuksella ja tietotilinpäätöksellä.

Työturvallisuusriskien arvioinnille ja ilmoittamiselle sekä tietosuoja- ja tietoturvailmoitusten ja epäkohtailmoitusten käsittelyille on määritellyt menettelytavat.

Riskienhallinta, omavalvonta ja sisäinen tarkastus ovat osa sisäistä valvontaa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan itsearvioinnista: Hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan itsearviointi toteutettiin kyselyllä ja johtavien viranhaltijoiden haastatteluilla.



Sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vastaavat kaikki johtavat viranhaltijat ja esihenkilöt.

Kysely toteutettiin kolmatta vuotta samoilla teemoilla. Arvioitavat osa-alueet olivat 1) hallinto- ja johtamista 2) riskienhallinta 3) valvonta 4) tieto ja viestintä 5) sisäisen valvonnan seuranta ja kehittäminen. Kyselyyn vastasi 24 26:sta vastuu- ja toimialuejohtajasta.

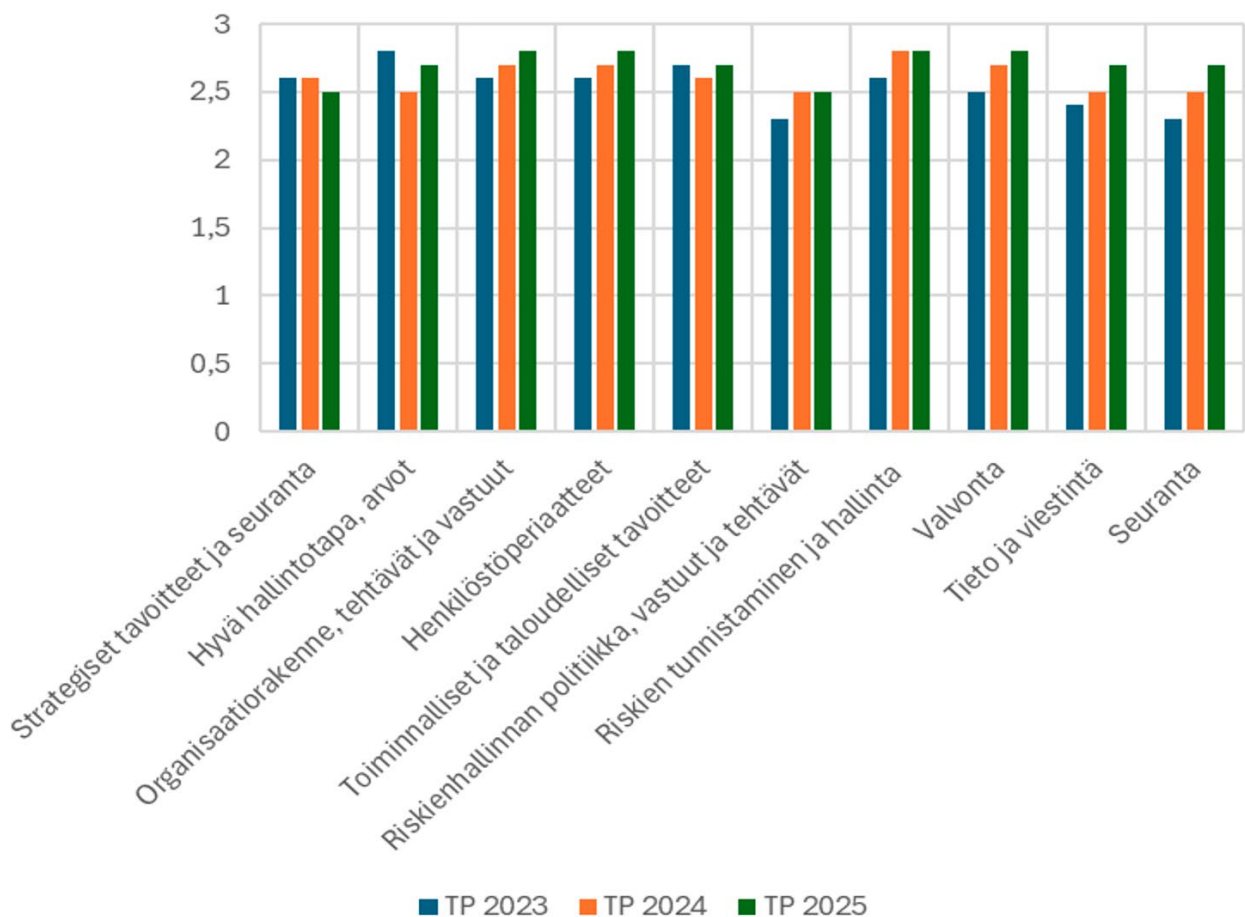
Toimialueiden arvioinnissa strategian seuranta ja systemaattinen mittaaminen koetaan haasteelliseksi tavoitteiden ollessa yleisellä tasolla. Strategiasta johdettujen toiminnallisten tavoitteiden, talouden ja omavalvonnan kautta seuranta on konkreettisempaa. Hyvä hallintotapa toteutuu pääosin hyvin, mutta taloudelliset säästövaatet vaikeuttavat arvojen mukaista toimintaa. Henkilöstöperiaatteiden toteutuminen parantui. Henkilöstön jaksamista, sairauspoissaoloja, työturvallisuutta ja työtyytyväisyyttä sekä työhyvinvointia seurataan systemaattisesti ja työtyytyväisyyskyselyn tms. tulokset otetaan huomioon toiminnan kehittämisessä.

Riskienhallinnan osa-alue ja sisäisen valvonnan valvontaprosessien vahvistaminen on tunnistettu merkittäväksi kehittämiskohteeksi jo hyvinvointialueen ensimmäisestä toimintavuodesta lähtien. Ohjeistuksen ja tietojärjestelmän käyttöönoton myötä riskienhallinnan vastuiden määrittely on selkiytynyt. Riskienhallinta toteutuu pääosin ohjeiden mukaisesti, mutta riskienhallinnan järjestelmällisyys osana päivittäistä johtamista vaatii edelleen kehittämistä. Valmiussuunnitelmia on ollut tarvetta päivittää.

Valvonnan rakenteiden koetaan olevan pääosin kunnossa ja ilmenevien poikkeamien käsittely ja seuranta on säännöllistä johtoryhmätyötä, jota omavalvonnan menettelyt tukevat. Tietojärjestelmien käyttöoikeuksien ajantasaisuuteen kaivataan parempaa toimintamallia. Raportointia varten tietoa kerätään eri tietojärjestelmistä myös manuaalisesti. Raportointijärjestelmät vaativat edelleen kehittämistä.

Hankintojen ohjeistus ja kilpailutus on asianmukaisesti järjestetty ja ohjeita noudatetaan.

Arvioinnin osa-alueet



Sisäinen tarkastus

Sisäisen tarkastuksen järjestäminen

Sisäinen tarkastus toimii riippumattomasti ja objektiivisesti suoraan aluehallituksen ja hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa. Sisäisen tarkastuksen toiminnon tarkoitus, toimivalta ja vastuu määritellään aluehallituksen hyväksymässä sisäisen tarkastuksen toimintaohjeessa. Hyvinvointialueella on yksi sisäisen tarkastuksen virka.

Hyvinvointialuejohtajan hyväksymä sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma on annettu aluehallitukselle tiedoksi (25.2.2025) ja toiminnasta on raportoitu aluehallitukselle (9.12.2025)

Tarkastukset ovat kohdistuneet tunnistettujen riskien perusteella myyntilaskutukseen, tietojärjestelmärekisteriin, sopimushallintaan ja ICT-kustannusten seurantaprosessiin sekä edellisen vuoden tarkastusten suositusten seurantatarkastuksiin. Lisäksi on annettu suosituksia eri ohjeiden laadintaan ja/tai päivityksiin ja osallistuttu asiantuntijajäsenenä riskienhallinnan työryhmän ja tietosuoja- /tietoturvaohjausryhmän kokouksiin.

Sisäisen tarkastuksen keskeiset havainnot

Kokonaisvaltainen ja systemaattinen riskienhallinnan prosessi ei ole vakiintunut osaksi toiminnan suunnittelua, johtamista ja säännöllistä raportointia. Riskienhallinnan järjestelmä on käytössä riskien tunnistamisessa, mutta hallintamalleja on kehitettävä. Riskienhallinnan ohjeistuksen päivitystarve on huomioitu, valmistelu etenee aluehallituksen hyväksyttäväksi 2026. Sopimushallinnan haasteena on ollut sopimusten tarkoituksenmukainen tallennus eri järjestelmiin ja järjestelmien väliset integraatiot. Sisäisen valvonnan ja erilaisten kontrollien kehittämiseksi tarvitaan koko hyvinvointialueen ydinprosessien kuvauksia.

Aluehallituksen kokonaisarvio ja tunnistetut kehittämistarpeet:

- Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat tuottaneet kohtuullisen varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta ja lainmukaisuudesta.
- Omavalvontaa tehdään säännöllisesti ja sen merkitys on vahvistunut.
- Tiedolla johtaminen ja johdonraportointi vaativat jatkuvaa panostusta, jotta järjestelmistä saatava tieto olisi oikea-aikaista ja luotettavaa.
- Keskeisenä kehittämiskohteena on jatkaa suunnitelmallista organisaatiotasosta riskienhallintatyötä ja sisäisen valvonnan prosessien laatimista toimi- ja vastuualuekohtaisesti.
- Uuden strategiakauden valmistelussa on kiinnitetty erityistä huomiota osallisuuden kokemukseen ja strategian toimeenpanon edellytyksiin, jotta haasteet, joita olemassa olevaan strategiaan liittyen on tunnistettu, selätetään. Aluevaltuusto päättää uudesta strategiasta kesäkuussa 2026.

1.3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

1.3.1. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

1 000 euroa	2025	2024
Toimintatuotot	155 043	138 513
Toimintakulut	-1 167 240	-1 170 808
Toimintakate	-1 012 197	-1 032 295
Valtion rahoitus	1 071 084	996 244
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)		
Korkotuotot	81	91
Muut rahoitustulot	3 579	4 290
Korkokulut	-2 719	-3 172
Muut rahoituskulut	-67	-198
Vuosikate	59 761	-35 039
Poistot ja arvonalentumiset	-16 976	-14 670
Tilikauden tulos	42 785	-49 709
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	42 785	-49 709

Tuloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	13,3	11,8
Vuosikate/Poistot, %	352	-239
Vuosikate, euroa/asukas	284	-166
Hyvinvointialueen asukasmäärä	210 740	211 296

1.3.2. TOIMINNAN RAHOITUS

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

1 000 euroa	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	59 761	-35 039
Tulorahoituksen korjauserät	-289	-380
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-20 666	-12 951
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27	30
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	0	100
Toiminnan ja investointien rahavirta	38 833	-48 240
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	78	76
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 000	10 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-15 046	-14 794
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-15 000	15 000
Oman pääoman muutokset	3 817	4 000
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 113	16 106
Rahoituksen rahavirta	-17 265	30 389
Rahavarojen muutos	21 569	-17 851
Rahavarat 31.12.	36 215	14 645
Rahavarat 1.1.	14 646	32 496
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-79197	-118 030
Investointien tulorahoitus, %	289,55	0,00
Laskennallinen lainanhoitokate	4,90	-1,75
Kassan riittävyys, pv	11,0	4,4
Hyvinvointialueen asukasmäärä	210 740	211 296

1.4. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

Tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
A Pysyvät vastaavat	208 051	203 676
I Aineettomat hyödykkeet	4 410	3 980
2. Muut pitkävaikutteiset menot	3 293	695
3. Ennakkomaksut	1 117	3 285
II Aineelliset hyödykkeet	201 550	197 531
1. Maa- ja vesialueet	11 567	11 567
2. Rakennukset	149 569	157 385
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 106	3 716
4. Koneet ja kalusto	17 721	14 948
5. Muut aineelliset hyödykkeet	178	178
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	17 409	9 736
III Sijoitukset	2 091	2 164
1. Osakkeet ja osuudet	2 091	2 164
B Toimeksiantojen varat	306	0
3. Muut toimeksiantojen varat	306	0
C Vaihtuvat vastaavat	85 148	67 690
I Vaihto-omaisuus	8 163	8 275
1. Aineet ja tarvikkeet	8 598	8 000
2. Keskeneräiset tuotteet	-436	274
II Saamiset	40 772	44 769
Pitkäaikaiset saamiset	2 309	2 387
2. Lainasaamiset	2 309	2 387
Lyhytaikaiset saamiset	38 463	42 382
1. Myyntisaamiset	15 473	16 309
3. Muut saamiset	7 804	14 963
4. Siirtosaamiset	15 185	11 110
III Rahoitusarvopaperit	0	1
4. Muut arvopaperit	0	1
IV Rahat ja pankkisaamiset	36 214	14 645
VASTAAVAA YHTEENSÄ	293 506	271 365

VASTATTAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
A Oma pääoma	7 783	-38 814
I Peruspääoma	57 696	57 696
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-92 699	-46 801
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	42 785	-49 709
C Pakolliset varaukset	7 834	8 123
2. Muut pakolliset varaukset	7 834	8 123
D Toimeksiantojen pääomat	3 215	2 627
1. Valtion toimeksiannot	1 977	1 378
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	741	687
3. Muut toimeksiantojen pääomat	497	563
E Vieras pääoma	274 674	299 430
I Pitkäaikainen	86 513	91 289
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	86 870	90 888
3. Lainat julkisyhteisöiltä	89	129
6. Ostovelat	-446	271
II Lyhytaikainen	188 161	208 141
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 512	29 500
3. Lainat julkisyhteisöiltä	41	41
5. Saadut ennakot	347	234
6. Ostovelat	62 160	56 269
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	369	9 030
8. Siirtovelat	111 733	113 067
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	293 506	271 365

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	2,7	-14,3
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	22,4	26,4
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	-49 913	-96 511
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	-237	-457
Lainakanta 31.12., 1 000 €	100 512	120 558
Lainakanta 31.12., €/asukas	477	571
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 €	272 311	275 070
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	1 292	1 302
Lainasaamiset, 1 000 €	2 314	2 387
Hyvinvointialueen asukasmäärä	210 740	211 296

1.5. KOKONAISTULOT JA -MENOT

Hyvinvointialueen kokonaistulot ja -menot

TULOT	2025 1 000 €	MENOT	2025 1 000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	155 043	Toimintakulut	1 167 240
Valtion rahoitus	1 071 084	Korkokulut	2 719
Korkotuotot	81	Muut rahoituskulut	67
Muut rahoitustuotot	3 579		
Tulorahoituksen korjauserät		Tulorahoituksen korjauserät	
		Pakollisten varausten muutos	
		Pakollisten varausten lis. (+), väh. (-)	289
		Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	0
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27	Investointimenot	20 666
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0		
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	78	Antolainasaamisten lisäykset	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 000	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	15 046
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	15 000
Oman pääoman lisäykset	3 817	Oman pääoman vähennykset	0
Kokonaistulot yhteensä	1 243 709	Kokonaismenot yhteensä	1 221 027

Täsmäytys:

Kokonaistulot - Kokonaismenot = 1 243 709 - 1 221 027 = 22 682

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 21 569 - (-1113) = 22 682

1.6. HYVINVOINTIALUEKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

1.6.1. YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	1	0
Muut yhtiöt	1	0
Osakkuusyhteisöt	0	4
Muut omistusyhteisyydet	0	16
Yhteensä	2	20

1.6.2. KONSERNIN TOIMINNANOHJAUS

Hyvinvointialueen konserniohje on hyväksytty aluevaltuuston kokouksessa 28.11.2022. Satakunnan hyvinvointialueen konserniohjeen (aluevaltuusto 28.11.2022 §116) mukaan hyvinvointialueen omistajaohjauksen tavoitteena on turvata pitkäjänteinen toiminta ja varmistaa hyvinvointialueen pääoman käyttöön sekä omaisuuden hankintaan ja hoitoon liittyvän päätöksenteon systemaattisuus, pitkäjännitteisyys ja pääomien käytön tehokkuus.

Hyvinvointialuejohtaja on päätöksellään 14.3.2025 (13 §) perustanut hyvinvointialuejohtajan päätöksenteon tueksi omistajaohjauksen johtoryhmän ja päättänyt kutsua johtoryhmän jäseniksi hyvinvointialuejohtajan (pj.) lisäksi

- aluehallituksen puheenjohtajan
- hallintojohtajan
- konsernipalvelujen toimialueen toimialuejohtajan.

Ryhmän sihteerinä toimii hallintopäällikkö.

Omistajaohjauksen johtoryhmällä ei ole päätösvaltaa, vaan sillä on ohjauksellinen rooli konsernin johtamisessa.

Satakunnan hyvinvointialueella ei ole merkittävää konsernirakennetta, joten konserniohjaus pystytään pitämään kevyenä.

1.6.3. OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT

Kiinteistö Oy Satakruunun osalta yhtiön talouden tasapainottamiseen tähtäävät toimenpiteet jatkuivat tilikaudella 1.1.2025–31.12.2025. Vuosi 2025 oli ylijäämäinen, mikä osoittaa, että yhtiön talouden suunta on kääntynyt oikeaksi. Taseen vahvistuminen edellyttää kuitenkin useamman vuoden ylijäämäistä tulosta.

Vuoden 2025 lopussa Satasairaala Holding Oy:n selvitystilamenettely oli käynnissä.

1.6.4. ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Konsernin suhteen ei ole olennaisia muutoksia suunnitteilla. Tytäryhtiö Kiinteistö Oy Satakruunun mahdollista roolia muidenkin kuin vammaispalvelujen asumiskiinteistöjen rakentamisessa ja ylläpitämisessä selvitetään.

Satasairaala Holding Oy on vuoden 2025 lopussa selvitystilassa ja tulee purkautumaan.

1.6.5. SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Strategiassa ei ole määritelty konserniohjeessa tarkoitettuja hyvinvointialueen strategisia omistuksia. Operatiiviseen omistajaohjaukseen keskittyvä johtoryhmä on edellä kuvatusti perustettu. Yhtiön ainoan

tytäryhtiön Kiinteistö Oy Satakruunun osalta hyvinvointialue on vuodesta 2024 alkaen lisännyt valvontaa konserniohjeen mukaisesti sekä vahvistamalla yhtiön hallintoa.

1.6.6. KONSERNITILINPÄÄTÖS JA SEN TUNNUSLUVUT

Konsernin tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

1 000 euroa	2025	2024
Toimintatuotot	155 015	138 478
Toimintakulut	-1 166 290	-1 170 306
Toimintakate	-1 011 275	-1 031 829
Valtion rahoitus	1 071 084	996 244
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)		
Korkotuotot	1	2
Muut rahoitustulot	3 579	4 290
Korkokulut	-2 999	-3 470
Muut rahoituskulut	-69	-198
Vuosikate	60 321	-34 960
Poistot ja arvonalentumiset	-17 403	-15 138
Tilikauden tulos	42 918	-50 098
Tilikauden verot	0	0
Laskennalliset verot	0	0
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	42 918	-50 098

Tuloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	13,30	11,80
Vuosikate/Poistot, %	346,61	-230,90
Vuosikate, €/asukas	286	-165
Hyvinvointialueen asukasmäärä	210 740	211 296

Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

1 000 euroa	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	60 321	-34 960
Tilikauden verot	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-107	-291
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-20 666	-14 840
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27	30
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	39	2 100
Toiminnan ja investointien rahavirta	39 615	-47 961
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 000	10 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-15 177	-14 911
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-15 012	15 000
Oman pääoman muutokset	3 812	4 046
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 374	15 446
Rahoituksen rahavirta	-17 751	29 580
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	37 311	15 486
Rahavarat 1.1.	15 486	33 867
	21 864	-18 380
Yritysjärjestelyssä tulleet/lähteneet rahat	-39	
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Investointien tulorahoitus, %	292,3	0,0
Lainanhoitokate	3,5	-1,7
Laskennallinen lainanhoitokate	4,5	-1,9
Kassan riittävyys, pv	11,3	4,7
Hyvinvointialueen asukasmäärä	210 740	211 296

Konsernin tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA 1 000 euroa	2025	2024
A Pysyvät vastaavat	215 613	211 626
<i>I Aineettomat hyödykkeet</i>	4 467	4 050
1. Aineettomat oikeudet	2 922	582
2. Muut pitkävaikutteiset menot	428	183
3. Ennakkomaksut	1 117	3 285
<i>II Aineelliset hyödykkeet</i>	209 023	205 509
1. Maa- ja vesialueet	10 410	10 410
2. Rakennukset	157 662	165 927
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 106	3 716
4. Koneet ja kalusto	17 891	15 175
5. Muut aineelliset hyödykkeet	545	545
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	17 409	9 736
<i>III Sijoitukset</i>	2 123	2 066
1. Osakkeet ja osuudet	2 123	2 066
B Toimeksiantojen varat	306	0
1. Muut toimeksiantojen varat	306	0
C Vaihtuvat vastaavat	84 540	66 308
<i>I Vaihto-omaisuus</i>	8 163	8 275
1. Aineet ja tarvikkeet	8 598	8 000
2. Keskeneräiset tuotteet	-436	274
<i>II Saamiset</i>	39 066	42 547
Pitkäaikaiset saamiset	0	198
4. Siirtosaamiset	0	198
Lyhytaikaiset saamiset	39 066	42 349
1. Myyntisaamiset	15 877	16 277
3. Muut saamiset	7 805	14 963
4. Siirtosaamiset	15 384	11 110
<i>III Rahoitusarvopaperit</i>	0	1
4. Muut arvopaperit	0	1
<i>IV Rahat ja pankkisaamiset</i>	37 311	15 485
VASTAAVAA YHTEENSÄ	300 459	277 934

VASTATTAVAA 1 000 euroa	2025	2024
A Oma pääoma	4 605	-42 307
<i>I Peruspääoma</i>	57 696	57 696
<i>III Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)</i>	-96 009	-49 905
<i>V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</i>	42 918	-50 098
C Pakolliset varaukset	7 834	8 123
2. Muut pakolliset varaukset	7 834	8 123
D Toimeksiantojen pääomat	3 215	2 627
1. Valtion toimeksiannot	1 977	1 378
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	741	687
3. Muut toimeksiantojen pääomat	497	563
E Vieras pääoma	284 805	309 491
<i>I Pitkäaikainen</i>	96 536	101 442
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	96 893	101 041
3. Lainat julkisyhteisöiltä	89	129
6. Ostovelat	-446	271
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	0	0
<i>II Lyhytaikainen</i>	188 269	208 049
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 620	29 620
3. Lainat julkisyhteisöiltä	41	41
5. Saadut ennakot	384	234
6. Ostovelat	62 242	56 147
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	387	9 049
8. Siirtovelat	111 596	112 958
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	300 459	277 934

Taseen tunnusluvut		
Omavaraisuusaste, %	1,5	-15,2
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	23,2	27,3
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	-53 091	-100 003
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	-252	-473
Lainakanta 31.12., 1 000 €	110 643	130 832
Lainakanta 31.12., €/asukas	525	618
Lainat ja vastuut, 31.12. 1 000 €	283 676	286 697
Lainat ja vastuut, €/asukas	1346	1361
Lainasaamiset, 1 000 €	0	0
Hyvinvointialueen asukasmäärä	210 740	211 296

1.7. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET

1.7.1. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

Aluehallitus esittää tilikauden 2025 tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Tilikauden 2025 ylijäämä on 42 785 263,09 euroa, joka siirretään omaan pääomaan yli-/alijäämättilille. Hyvinvointialueen taseessa on tilikauden 2025 ylijäämän 42 785 263,09 euroa kirjauksen jälkeen alijäämää 49 913 268,89 euroa.

1.7.2. TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET

Satakunnan hyvinvointialueen ylijäämä vuoden 2025 tilinpäätöksessä oli 42,8 miljoonaa euroa. Talousarviossa vuodelle 2025 suunniteltu ylijäämä oli 0,6 miljoonaa euroa, ylijäämä oli 42,2 miljoonaa euroa yli talousarvion. Erotus vuoden 2024 tilinpäätöksen toteumaan on yli 90 miljoonaa euroa.

Talous toteutui vuonna 2025 merkittävästi paremmin suhteessa talousarvioon sekä taloussuunnitelmaan nähden. Vuoden 2025 aikana tehtyjä talouden tasapainotustoimia on kuvattu tarkemmin toimialueiden toimintakertomuksissa kohdassa toiminnan toteutuminen.

Talousarviossa 2025 ja taloussuunnitelmassa 2025–2027 kumulatiivinen alijäämä oli suunniteltu katettavaksi vuoden 2026 loppuun mennessä. Alijäämien kattaminen vuoden 2026 loppuun mennessä ei ole realistista. Eduskunnassa on valmisteilla asetus, jonka mukaan hyvinvointialueet voivat hakea lisää aikaa alijäämien kattamiseen maksimissaan kolme vuotta. Satakunnan hyvinvointialue hakee lisää aikaa alijäämien kattamiseen.

Taloussuunnitelmassa vuosille 2026–2028 kumulatiivista alijäämä on arvioitu olevan 74 miljoonaa euroa ja se on suunniteltu katettavan vuoden 2028 loppuun mennessä. Tilinpäätöksen valmistuttua vuodelta 2025, katettavaa kumulatiivista alijäämää on 24,1 miljoonaa euroa arvioitua vähemmän ja kumulatiivista alijäämää on jäljellä 49,9 miljoonaa euroa. Huomioitaessa kustannustason muutos vuosina 2027–2028 katettava kumulatiivinen alijäämä on 69 miljoonaa euroa vuosina 2027–2028.

Voimassa oleva taloussuunnitelma vuosille 2026–2028 on tasapainossa. Se perustuu OmaSata tuottavuus- ja talousohjelman toteuttamiseen, jonka aluehallitus hyväksyi 4.2.2025. Samassa yhteydessä ohjelman nimi muutettiin muutosohjelmasta OmaSata tuottavuus- ja talousohjelmaksi. OmaSata tuottavuus- ja talousohjelman tavoitteiden arvioitu toteutumisaste toimialueittain vuodelle 2026 on keskimäärin 67,7 % ja tällä toteutumisasteen arviolla OmaSata tuottavuus- ja talousohjelman toimenpiteet huomioitiin talousarvion laadinnassa vuodelle 2026.

Haettaessa lisääikaa alijäämien kattamiseksi, päivitetään OmaSata tuottavuus- ja talousohjelma ja tavoitel- laan 69 miljoonan sopeutusta myönnettävän lisääajan puitteissa. Alijäämien kattaminen on mahdollista toteuttaa, mutta sen onnistuminen on riippuvainen vuoden 2026 tuloksesta sekä alueen päätöksenteko- ja toimeenpanokyvystä sekä OmaSata tuottavuus- ja talousohjelman toteutumisesta. Tavoitteiden toteutu- misen suurin haaste on riittävän merkittävien ja nopea vaikutteisten sopeuttamistoimenpiteiden toimeenpa- nossa, jolloin poliittinen päätöksentekokyky nousee merkittävään asemaan. Hyvinvointialueen poliittisessa päätöksenteossa saattaa palveluvalikoimaa ja hen- kilöstön asemaa koskevissa kysymyksissä korostua aluepohjainen näkemys.

Valmisteilla on rahoituslain 3 muutos. Sen myötä hyvinvointialueiden rahoitus heikkenee ja Satakunnan hyvinvointialue on suurimpia rahoituksen menettä- jiiä. Alustavan tiedon mukaan Satakunnan rahoitus laskee erityisesti vuonna 2027 ja muutos vuoteen 2026 nähden on negatiivinen. Lopullisesti tulevien vuosien rahoitus tiedetään, kun lainsäädäntö on hyväksytty eduskunnassa ja hyvinvointialueiden rahoituslaskel- mat on päivitetty ajan tasalle. Hyvinvointialueiden

toiminnan ja talouden pitkäjänteiselle suunnittelulle ja toteuttamiselle on iso haaste rahoituksen jatkuva muuttuminen.

OmaSata tuottavuus- ja talousohjelman toteuttamisen lisäksi on jatkettava hyvinvointialueen johtoryhmän linjaamaa vastuullisen määrärahojen käytön periaat- teita ja erityisesti tarkastella kriittisesti ostopalveluiden käyttöä. Lisäksi toteuttavien yhteistoimintamenet- telyiden toimeenpanoa tulee tehostaa, jotta niiden taloudelliset tavoitteet realisoituvat. Edellä mainittu- jen talouden johtamisen keinojen lisäksi toimialueilla on edelleen jatkettava talouden kriittistä tarkastelua ja arviointia sekä löydettävä uusia keinoja talouden sopeuttamiseen.

Hyvinvointialueen talouden haasteet ovat merkittävät, koska alijäämät tulisi esitetyn lainsäädäntömuutok- sen jälkeen kattaa viimeistään vuoden 2029 loppuun mennessä. Samanaikaisesti hyvinvointialueen rahoitus heikkenee ja investoinnit lisäävät hyvinvointialueen käyttötalouden kustannuksia. Alijäämien kattamisen ehdoton edellytys on OmaSata tuottavuus- ja talous- ohjelman toteutuminen.

2. Talousarvion toteutuminen

2.1. TAVOITTEIDEN ASETTAMINEN JA TOTEUTUMINEN

Satakunnan hyvinvointialueen strategia on laadittu vuosille 2023–2025. Se sisältää palvelustrategian. Hyvinvointialuestrategian voimassaoloa on aluevaltuuston 1.12.2025 päätöksellä jatkettu siihen saakka, kunnes valmisteilla olevasta, uudesta strategiasta on päätetty. Hyvinvointialuestrategiaa täydentää lisäksi pelastustoimen palvelutasopäätös.

Hyvinvointialuestrategian perustana ovat neljä arvoa, jotka kuvaavat satakuntalaisille tärkeitä päämääriä. Jokaiselle arvolle on määritelty kolme strategista periaatetta. Nämä ovat valtuuston hyvinvointialueen toiminnalle asettamia, sitovia tavoitteita.

Satakunnan hyvinvointialueen strategia

Satavarmaa hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta, lähellä ihmistä

Arvot

- Palvelemme yhdenvertaisesti
- Kohtaamme inhimillisesti
- Toimimme ammatillisesti
- Uudistamme vastuullisesti

Palvelemme yhdenvertaisesti

1. Palvelemme ovat saatavilla yhdenvertaisesti, oikea-aikaisesti ja lähellä monin eri tavoin.
2. Vahvistamme ennaltaehkäiseviä palveluja sekä monipuolisia lähipalveluja.
3. Tuotamme hyvinvointia, palveluita ja turvallisuutta kaikille asukkaille ja järjestämme palvelut tehokkaasti ja turvallisesti.

Kohtaamme inhimillisesti

4. Järjestämme laadukkaita ja vaikuttavat palvelut, joissa asiakas on keskiössä.
5. Tuemme omaehtoista terveyden ja hyvinvoinnin parantamista sekä oman hoidon osallisuutta.
6. Järjestämme ja kehitämme palveluja tasapuolisesti erilaiset asiakasryhmät huomioiden yhteistyössä eri kuntien, yritysten ja järjestöjen kanssa

Toimimme ammatillisesti

7. Tuotamme palveluita ammatillisesti, turvallisesti ja laadukkaasti.
8. Johtaminen tukee ja edesauttaa henkilöstön työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä sekä turvaa ammattitaitoisen työvoiman saantia.
9. Henkilöstö osallistuu ja kehittää vaikuttavaa toimintaa.

Uudistamme vastuullisesti

10. Uudistamme johtamis- ja toimintamalleja ja luomme yhteen sovitun palvelujärjestelmän.
11. Palvelemme ovat taloudellisia sekä laadukkaita ja huolehdimme, että kustannuskehitys vastaa rahoitusta.
12. Tieto, tutkimus ja käytännön kokeilut ohjaavat kohti vaikuttavia toimintamalleja

Hyvinvointialuestrategiaan on kirjattu valtuuston tah- totila hyvinvointialueen toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Strategian tavoitteenasetanta sisältää kirjauksia mm. alueen väestön hyvinvoin- nista, palvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta,

hyvinvointialueen tehtävien palvelutavoitteista ja henkilöstöpolitiikasta. Toimialakohtaisten toimin- tasuunnitelmien tavoitteet on talousarviovuosittain johdettu strategian arvoista ja periaatteista.

	Yhteenveto strategiavuosilta		
	2023	2024	2025
1. Palvelumme ovat saataville yhdenvertaisesti, oikea-aikaisesti ja lähellä monin eri tavoin	XXXX	XXXXXX	XXXX
2. Vahvistamme ennaltaehkäiseviä palveluja sekä monipuolisia lähipalveluja	XXXX	XXXXXX	
3. Tuotamme hyvinvointia, palveluita ja turvallisuutta kaikille asukkaille ja järjestämme palvelut tehokkaasti ja turvallisesti	X	X	XX
4. Järjestämme laadukkaat ja vaikuttavat palvelut, joissa asiakas on keskiössä	X	XXX	XXX
5. Tuemme omaehtoista terveyden ja hyvinvoinnin parantamista sekä oman hoidon osallisuutta	XX	XX	
6. Järjestämme ja kehitämme palveluja tasapuolisesti erilaiset asiakasryhmät huomioiden yhteistyössä eri kuntien, yritysten ja järjestöjen kanssa	XX		
7. Tuotamme palveluita ammatillisesti, turvallisesti ja laadukkaasti	XXXXXXXX	X	X
8. Johtaminen tukee ja edesauttaa henkilöstön työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä sekä turvaa ammattitaitoisen työvoiman saantia	XXXXX	XXXXX	XXXXX
9. Henkilöstö osallistuu ja kehittää vaikuttavaa toimintaa	X	XX	
10. Uudistamme johtamis- ja toimintamalleja ja luomme yhteen sovitun palvelujärjestelmän	XX	XXX	XX
11. Palvelumme ovat taloudellisia sekä laadukkaita ja huolehdimme, että kustannuskehitys vastaa rahoitusta	X	XXXX	XX
12. Tieto, tutkimus ja käytännön kokemukset ohjaavat kohti vaikuttavia toimintamalleja		X	

Toimialueet:

1. Lasten, nuorten ja perheiden palvelut
2. Aikuisten palvelut
3. Ikääntyneiden palvelut
4. Erityis- ja sairaalapalvelut
5. Pelastuslaitos
6. Konsernipalvelut
7. Hallinto

2.1.1. HYVINVOINTIALUEKONSERNILLE ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Hyvinvointialuekonsernin tavoitteiden toteuma:

Tavoitteet	Toteuma
Yhtiöiden toiminta ei saa olla tappiollista, eikä perusteettoman voitollista.	Toteutui.
Kiinteistö Oy Satakrunun toiminnan tavoitteena on toteuttaa toiminta- ja taloussuunnitelman sekä talousarvion sisältämät, vammaispalveluiden käyttöön tulevat asumisyksiköt ja muut omistajan tarvitsemat ja hyväksymät toimitilat. Lisäksi Satakrunun tulee saada taloutensa ylijäämäiseksi vuonna 2025, jotta vuonna 2023 tapahtunut oman pääoman menetys voidaan korjata taloussuunnitelmakaudella.	Kiinteistö Oy Satakrunu teki tilikaudelta 2025 ylijäämäisen tuloksen, ja oman pääoman menetyksen korjaaminen aloitettiin asetetun tavoitteen mukaan.
Satasairaala Holding Oy:n tehtävänä on omistaa ja hallinnoida Suomen Lähilaboratorio Oy:n osakkeita. Yhtiö voi hallinnoida myös muita osakeomistuksia omistajan niin päättäessä. Satasairaala Holdingin omistamien Suomen Lähilaboratorio Oy:n osakkeiden arvostus tulee uudelleen arvioida viimeistään vuoden 2025 aikana.	Satasairaala Holding Oy:n purkaminen selvitysmenettelyn kautta aloitettiin vuonna 2025.

2.2. TAVOITTEIDEN JA KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN TOIMIALUEITTAIN

2.2.1. LASTEN NUORTEN JA PERHEIDEN TOIMIALUE

Toiminnan kuvaus

Toimialue tuottaa lapsille, nuorille ja perheille sosiaali- ja terveydenhuollon peruspalvelut ja lastensuojelun erityispalvelut. Peruspalveluita tuotetaan alueellisista perhekeskuksista. Perhekeskustoiminta sisältää neuvolatoiminnot, koulu- ja opiskelijaterveydenhuollon, kuraattori- ja psykologipalvelut, sosiaalityön- ja ohjauksen, lapsiperheiden kotipalvelun ja perhetyön, kasvatusta ja perheneuvonnan, perheoikeudelliset palvelut, lasten ja nuorten somaattisen, päihde- ja mielenterveyshuollon sekä kuntoutuksen palvelut. Peruspalveluihin siirtyi vuoden 2025 alussa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) palvelut. HYTE-palveluita koordinoidaan kaikille sote-toimialueille. Erityispalveluiden vastuualue vastaa lastensuojelun kokonaisuudesta. Pääpaino on lapsi- ja perhekohtaisessa lastensuojelussa, jota toteutetaan silloin kun lapsi ja perhe ovat lastensuojelun asiakkaina. Asiakassuunnitelman laatiminen, avohuollon tukitoimet, lapsen kiireellinen sijoitus, huostaanotto sekä

sijaishuollon järjestäminen ja jälkihuolto ovat lapsi- ja perhekohtaisesta lastensuojelusta. Erityispalveluiden kokonaisuuteen kuuluu myös oma laitostoiminta ja lastensuojelun kehittämistoiminta.

Lasten, nuorten ja perheiden palveluita kehitetään monialaisesti ja kiinteästi Satakunnan hankeohjelmien kanssa. Varhaisen tuen palveluita ja lastensuojelua kehitetään aikuisten palveluiden ja erityis- ja sairaalapalvelujen toimialueiden kanssa sekä tiiviisti muiden yhteistyökumppanien kuten kuntien ja järjestöjen kanssa. OmaSata tuottavuus- ja talousohjelmalla haetaan parempaa vastaavuutta asiakkaiden palvelutarpeeseen ja varhaisempaan palveluun kuten perheintensiivisyksikön toiminnan aloittamisena, lasten päihdehoidon lisäämisellä palveluvalikkoon, neuropsykiatristen asiakkaiden palvelupolun mallintamisella ja kustannustehokkaampana tapana tuottaa lastensuojelun laitoshoidon käyttäen tehokkaammin hyvinvointialueiden omia laitostyöyksiköitä.



Varhaisen tuen palveluita ja lastensuojelua kehitetään aikuisten palveluiden ja erityis- ja sairaalapalvelujen toimialueiden kanssa sekä tiiviisti muiden yhteistyökumppanien kuten kuntien ja järjestöjen kanssa.

Toiminnan toteutuminen

Vuotta 2025 toimintaa kuvasi vahva kehittäminen, palvelurakenteen yhtenäistäminen perhekeskuspalveluissa, digitaalisten palveluiden laajentaminen mm. Digitaalinen perhekeskus, ja Hyvinvointimajakka, OmaSata talous- ja tuottavuusohjelman ja Kestävän kasvun Satakunta 2 -hankkeen toimenpiteiden jalkautus, joka sisälsi mm. lasten ja nuorten mielenterveys- ja päihdetyön merkittävät uudistukset (esim. terapiatakuun mukainen toiminta, lasten päihdetiimi toiminta, lasten mielenterveyspalvelujen hoidon porrasteisuuden malli ja lasten päihdepalveluiden hoitopolku). Neuro-psykiatristen palveluita kehitettiin sekä osaamisen että prosessin osalta. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen rakenteita kehitettiin ja hyte-indikaattorityötä jalkautettiin hyvinvointialueelle. Henkilöstön

hyvinvointi kehittyi myönteisesti. Rekrytointi tuotti tulosta erityisammattilaisten osalta ja ammattilaiset olivat esihenkilötyöhön tyytyväisiä. Lisäksi toimialueen sairauspoissaolot vähenivät.

Suurin osa palveluista saatiin tuotettua lakisääteisissä palveluajoissa. Palvelutarpeen arviointi määräajat sosiaalipalveluissa parantuivat. Palvelujen saavutettavuudessa oli ammattilaistilanteen takia eroavaisuuksia eri perhekeskusalueilla ja hoitotakuuseen ei esim. lasten kuntoutuspalveluissa päästy myös osin suuren kysynnän vuoksi. Myös lääkäreiden ikäkausitarkastuksissa oli haasteita lääkäritilanteen takia.

Lastensuojeluilmoitusten määrät nousivat. Huostaanottomäärät pysyivät vuoden 2024 tasolla. Asiakaspaute lastensuojelusta oli laajaa ja hyvää.

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialueen tavoitteiden toteuma:

Tavoitteet	Toteuma
Perhekeskustoimintaa kehitetään yhteensovittaen erityis- ja vaativan tason palvelut.	Palvelutarpeen arviointi aloitettiin 7 vuorokauden kuluessa 94 %. Palvelutarpeen arviointi valmistui 3 kuukauden kuluessa 97 %.
Tarpeenmukaiset ja kustannustietoinen palvelurakenne.	Lapsiperheiden sosiaalipalveluiden asiakasmäärä oli suurempi kuin lastensuojelussa. Kustannuslaskentaa toteutettiin vain osittain.
Henkilöstön veto- ja pitovoiman lisääminen.	Lastensuojelun henkilöstömitoitus alle 30/työntekijä. 10/2025 mittausta 22/työntekijä. Sairauspoissaolot vähentyivät 8 % toimialueella.

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialueen talouden ja toiminnan riskien toteuma:

Talouden ja toiminnan riskit	Toteuma
Toiminnan ja talouden sovittaminen rahoitukseen.	Taloudellinen tulos 3,7 M€ ylijäämäinen. Talous ja toiminta saatiin sovittettua rahoitukseen. Hoitotakuuseen ei päästy kaikissa palveluissa. Riski ei kaikilta osin realisoitunut.
Muutosohjelman toteutuminen. Muutosohjelmassa todettujen sopeuttamistoimien toimeenpano ei onnistu tai vaikutukset ovat odotettua pienemmät.	Muutosohjelman mukaiset toimenpiteet tehtiin suunnitellusti. Osasta toimenpiteistä ei ole saatu laaja-alaista vaikutusta esim. huostaanotto määrrien vähenemiseen, vaikka toimenpiteillä taitettiin palvelukysynnän kasvua.
Henkilökuntaan kohdistuva väkivalta.	Ei ollut erityinen riski koko toimialueella.
Sijaisten saamisen haasteet. Henkilökunnan väsyminen ja hakeutuminen toisiin tehtäviin.	Sijaisten saaminen ei ole ollut erityinen riski toimialueella. Sijaisten saaminen helpottui. Henkilöstön veto- ja pitovoima toimenpiteitä tehtiin onnistuneesti. Sairauspoissaolot vähentyivät 8 % toimialueella ja rekrytointeja saatiin tehtyä osaan erityisammattilaisiin. Riski ei realisoitunut.

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen Luvut 1 000 €	TA 2025	TA muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 549	0	3 549	4 465	917	125,8 %
Myyntituotot	2 323	0	2 323	2 617	294	112,6 %
Maksutuotot	1 225	0	1 225	1 814	588	148,0 %
Tuet ja avustukset	0	0	0	7	7	
Muut toimintatuotot	0	0	0	27	27	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-97 014	49	-96 965	-94 189	2 776	97,1 %
Henkilöstökulut	-47 042	-144	-47 186	-43 428	3 758	92,0 %
Palkat ja palkkiot	-38 189	-118	-38 307	-34 603	3 704	90,3 %
Henkilösivukulut	-8 853	-26	-8 879	-8 826	54	99,4 %
Palvelujen ostot	-47 495	193	-47 302	-48 458	-1 155	102,4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-727	0	-727	-688	39	94,6 %
<i>Ostot hankinta- ja logistiikkapalveluista</i>	-251	0	-251	-215	36	85,7 %
<i>Ostot lääkehuollosta</i>	-340	0	-340	-256	84	75,3 %
Avustukset	-1 691	0	-1 691	-1 524	167	90,2 %
Muut toimintakulut	-58	0	-58	-91	-32	155,4 %
TOIMINTAKATE	-93 465	49	-93 416	-89 723	3 693	96,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-2	-2	
Muut rahoituskulut	0	0	0	-2	-2	
VUOSIKATE	-93 465	49	-93 416	-89 725	3 691	96,0 %
Poistot ja arvonalentumiset	-23	0	-23	-12	12	50,0 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-23	0	-23	-12	12	50,0 %
TILIKAUDEN TULOS	-93 488	49	-93 440	-89 737	3 703	96,0 %

Sitovuustason toteutuminen

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 3,7 miljoonalla eurolla toteumaprocentin ollessa 96 %.

Toimialueen toimintatuotot ylittivät talousarvion 0,9 miljoonalla eurolla toteumaprocentin ollessa 125,8 %. Tuottoja arvioitiin muodostuvan enemmän mm. toisilta hyvinvointialueilta laskutettavien lasten- suojelukulujen ja turvapaikanhakijoiden laskutuksen vuoksi. Tulototeumaan vaikutti erityisesti pakolais- korvaukset ja niiden vaihtelu. Pakolaiskorvauksia on vaikea ennakoida.

Toimialueen toimintakulut toteutuivat 97,1 %.

Henkilöstökulut alittuivat 3,8 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 92 %. Alitus aiheutui suunnitelluista henkilöstömuutoksista sekä erityishenkilöstön saata- vuusongelmista. Ylitystä oli palvelujen ostoissa 1,2 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 102,4 %. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -tiliryhmässä taas oli alitusta 0,04 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 94,6 %. Palvelujen ostoissa ylitystä aiheuttivat erityisesti työvoiman (lääkäri ja psykologipalvelut) palveluiden ostot suunnitellusti. Erityisen vaativan tason lastensuojelun palvelut ja erityisen huolenpi- don jaksojen ostot vaikuttivat palveluiden ostojen ylitykseen.

2.2.2. AIKUISTEN PALVELUJEN TOIMIALUE

Toiminnan kuvaus

Toiminta-ajatuksena on tuottaa tavoitteiden mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut hyvinvointialueelle toimialueiden vastuujon mukaisesti integroituina palvelukokonaisuuksina sekä yhteensovittaa oman toimialueen toimintaa koko hyvinvointialueelle. Toimialue tuottaa kolmen vastuualueen kautta alla olevat sosiaali- ja terveydenhuollon palvelukokonaisuudet.

Sote-keskuspalvelut vastuualue huolehtii väestön hyvinvoinnin edistämisestä tarjoamalla kaikenikäisille asukkaille suunnattuja sosiaali- ja terveydenhuollon peruspalveluita. Vastuualue järjestää väestön lakisääteiset perustason terveyspalvelujen vastaanottopalvelut ja terveyden edistämisen sisältäen kuntoutuksen palvelut. Vastuualue vastaa myös hyvinvointialueen vastuulle kuuluvien työterveyshuollon palveluiden järjestämisestä alueen työnantajille sekä merenkulkijoiden terveydenhuollon palveluiden järjestämisestä. Työikäisen väestön sosiaalipalveluja ovat muun muassa vastaanottopalvelut, rikos- ja riita-asoiden sovittelu, kotoutumisen edistäminen ja maahanmuuttopalvelut, taloudellisen tuen palvelut sekä työkyvyn tuen palvelut. Palvelut tuotetaan monikanavaisesti sote-keskuksissa, joita johdetaan yhtenä kokonaisuutena. Toiminta-ajatuksena on hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.

Vammaispalvelut vastuualue huolehtii erityisryhmien hyvinvoinnin edistämisestä tarjoamalla vammaisille erityistä tukea tarvitseville kohdennettuja sosiaalihuollon palveluita. Palveluja ovat muun muassa sosiaalityön ja sosiaaliohjauksen vastaanottopalvelut, henkilökohtainen apu, liikkumista tukevat palvelut, erityispoliklinikkatoiminta ja vaativan tuen osaamiskeskuksen järjestämät palvelut, asumisen ja päiväaikaisen toiminnan palvelut, työhön valmennusta, lyhytaikaista huolenpitoa, sekä asumisvalmennusta ja perhehoitoa. Toiminta-ajatuksena on vammaisten yhdenvertaisuuden lisääminen sekä vammaisuudesta johtuvien haittojen ja esteiden poistaminen.

Päihde- ja mielenterveyspalvelut vastuualue huolehtii hyvinvoinnin edistämisestä tarjoamalla aikuisväestölle suunnattuja kohdennettuja sosiaali- ja terveydenhuollon päihde- ja mielenterveyspalveluja. Palveluja ovat muun muassa vastaanottopalvelut, sisältäen päihde- ja mielenterveyshuollon avohoidon ja -kuntoutuksen, päihdekuntoutuksen laitospalvelut, asumispalvelut sekä toiminnallisen kuntoutumisen palvelut. Toiminta-ajatuksena on asukkaiden päihteettömyyden ja mielenterveyden edistäminen, haittojen ehkäisy ja aiheutuneiden ongelmien hoito ja kuntoutus, sekä tukea asiakkaita parantamaan elämänhallintaansa.



Sote-keskuspalvelut vastuualue huolehtii väestön hyvinvoinnin edistämisestä tarjoamalla kaikenikäisille asukkaille suunnattuja sosiaali- ja terveydenhuollon peruspalveluita.

Toiminnan toteutuminen

Keskeisenä muutoksena toiminnassa oli muun muassa sote-palveluverkon toimeenpanon eteenpäin vienti ja sitä kautta hoidon jatkuvuuden sekä laadun parantaminen. Monikanavainen palvelutuotanto meni eteenpäin ja liikkuva terveyspalveluauto otettiin käyttöön. Digitaalisen palvelun käyttö sekä etäkuntoutus lisääntyivät ja Sata-sovellus otettiin laajasti käyttöön Satakunnassa. Asumispalveluiden keventämistä ja monimuotoistumista tehtiin erityisesti vammaispalveluissa ja mielenterveys- ja päihdepalveluissa. Uutta vammaispalvelulakia ja sen soveltamista vietiin palvelutuotantoon.

Kehittämistä tehtiin kaikilla vastuualueilla. Sote-keskus palvelutuotannossa oli Hoidon jatkuvuus-hanke (Omalääkäri 2.0) ja sitä kautta hoitotiimejä sekä digitaalisia palveluja kehitettiin laajasti. Hankkeen tuloksena monialaiset hoitotiimit aloittavat kaikissa sote-keskuksissa. Samalla horisontaalisena

kehittämisenä sosiaalityötä ja päihde- ja mielen-terveyspalveluita integroitiin osaksi sote-keskuksia ja hoitotiimejä. Paljon palveluita tarvitsevien palvelumallit kehittivät ja toisaalta asiakkaita on mahdollisuus palvella laaja-alaisemmin varhaisemmassa vaiheessa. Psykiatrian ja perustason päihde- ja mielenterveystyön yhteiskehittämistä jatkettiin.

Henkilöstön saatavuus oli pääosin hyvää ja rekrytointiin saatiin paljon hakijoita. Lääkärien rekrytointi on edelleen haasteellista ja tämä näkyy erityisesti tiettyjen alueiden rekrytointihaasteena.

Palveluiden saatavuus on hyvällä tasolla ja lakisääteiset palvelutakuuajat toteutuvat esimerkiksi perusterveydenhuollossa. Monikanavainen palvelutuotanto (digi, puhelin, liikkuva, läsnä vastaanotto) turvaa osaltaan palveluiden saatavuutta. Palveluiden saatavuuden lisäksi huomiota on kiinnitetty erityisesti palvelun laatuun ja jatkuvuuteen.

Aikuisten palveluiden toimialueen tavoitteiden toteuma:

Tavoitteet	Toteuma
Toimialueella järjestetään laadukkaat ja vaikuttavat palvelut, joissa asiakas on keskiössä.	Lakisääteinen hoitotakuu 3 kk on toteutunut 100 %. Perustason terveyspalvelussa hoitoon pääsy 14 vuorokaudessa on ollut 2025 vuonna 86 % Yhteydensaanti perusterveydenhuollonyksikköön on toteutunut arkipäivisin virka-aikana saman päivän aikana, kuten myös yksilöllinen arvio tutkimusten tai hoidontarpeesta 98 %. Toimeentulotukihakemukset käsiteltiin seitsemän arkipäivän kuluessa 98,0 %. Mielenterveys- ja päihdepalveluissa palvelujen ja tukitoimien selvittäminen on alkanut viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä; palvelutakuu on toteutunut 100 %
Johtaminen tukee ja edesauttaa henkilöstön työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä sekä turvaa ammattitaitoisen työvoiman saantia.	Sairaspoissaolokehitys mennyt parempaan suuntaan toimialueella. Toimialuetasoisia tukirakenteita ja toimintamalleja luotu, mutta vaatii jatkotyöstämistä. Johtamiskoulutukseen ja esihenkilötyön tukeen on panostettu toimialueella

Aikuisten palveluiden toimialueen talouden ja toiminnan riskien toteuma:

Talouden ja toiminnan riskit	Toteuma
Toiminnan ja talouden sovittaminen rahoitukseen	Toimialue pysyi talousarviossa ja tilinpäätös on ylijäämäinen. Riski ei realisoitunut.
Muutosohjelman toteutuminen. Muutosohjelmassa todettujen sopeuttamistoimien toimeenpano ei onnistu tai vaikutukset ovat odotettua pienemmät	Toimialue saavutti muutosohjelman säästöt. Riski ei realisoitunut.
Henkilökuntaan kohdistuva väkivalta	Riski realisoitui osittain (väkivaltatapahtumia 2 396). Väkivaltatapahtumia ja uhkaa tapahtuu yksiköissä ja ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä ja varautumista sekä kehittämistä tehdään koko ajan.
Sijaisten saamisen haasteet. Henkilökunnan väsyminen ja hakeutuminen toisiin tehtäviin.	Riski realisoitui osittain. Muun muassa lääkärien rekrytointihaaste. Käydyt YT-menettelyt rasittivat henkilöstöä.

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen Luvut 1 000 €	TA 2025	TA muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	18 324	0	18 324	19 142	818	104,5 %
Myyntituotot	6 646	0	6 646	9 955	3 309	149,8 %
Maksutuotot	10 704	0	10 704	7 786	-2 917	72,7 %
Tuet ja avustukset	659	0	659	973	314	147,7 %
Muut toimintatuotot	315	0	315	428	113	135,7 %
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-204 357	-923	-205 280	-200 053	5 227	97,5 %
Henkilöstökulut	-101 719	-571	-102 290	-96 915	5 375	94,7 %
Palkat ja palkkiot	-83 050	-467	-83 517	-79 042	4 475	94,6 %
Henkilösivukulut	-18 669	-104	-18 773	-17 872	901	95,2 %
Palvelujen ostot	-84 518	-333	-84 851	-84 415	435	99,5 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 579	-8	-15 586	-16 211	-625	104,0 %
<i>Ostot hankinta- ja logistiikkapalveluista</i>	<i>-12 057</i>	<i>0</i>	<i>-12 057</i>	<i>-12 815</i>	<i>-758</i>	<i>106,3 %</i>
<i>Ostot lääkehuollosta</i>	<i>-2 430</i>	<i>0</i>	<i>-2 430</i>	<i>-2 492</i>	<i>-63</i>	<i>102,6 %</i>
Avustukset	-2 434	-11	-2 446	-1 780	665	72,8 %
Muut toimintakulut	-107	0	-107	-732	-624	681,8 %
TOIMINTAKATE	-186 033	-923	-186 956	-180 911	6 045	96,8 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-4	-4	
Korkotuotot	0	0	0	1	1	
Muut rahoituskulut	0	0	0	-5	-5	
VUOSIKATE	-186 033	-923	-186 956	-180 915	6 041	96,8 %
Poistot ja arvonalentumiset	-75	0	-75	-33	42	43,7 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-75	0	-75	-33	42	43,7 %
TILIKAUDEN TULOS	-186 108	-923	-187 031	-180 948	6 083	96,7 %

Sitovuustason toteutuminen

Aikuisten palvelujen toimialueen vuoden 2025 tilikauden tulos alitti talousarvion 6,1 miljoonaa euroa toteumaprocentin ollessa 96,7 %.

Toimintatuotot toteutuivat 0,8 miljoonaa euroa talousarviota suurempana toteumaprocentin ollessa 104,5 %. Toimintatuottojen ylitystä selittää ennakoitua suuremmat asiakasmaksutuotot sekä pakolaisista saadut korvaukset. Tiliryhmätasolla tarkasteltuna maksutuotot alittivat talousarvion, mikä johtuu ateriapalveluiden tuottojen kirjaustavan muutoksesta myyntituottoihin.

Toimintakulut alittuivat 5,2 miljoonaa euroa toteumaprocentin ollessa 97,5 %. Henkilöstökulut alittivat talousarvion 5,4 miljoonaa euroa, toteumaprocentti

oli 94,7 %. Tämä johtui muun muassa henkilöstön saatavuusongelmista ja säästötoimista. Vastaavasti ammattilaisia hankittiin ostopalveluna, jonka kulut kohdistuvat palvelujen ostoihin.

Palvelujen ostot toteutuivat 0,4 miljoonaa euroa alle talousarvion toteumaprocentin ollessa 99,5 %. Aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittyivät puolestaan 0,6 miljoonaa euroa toteumaprocentin ollessa 104 %. Hoitotarvikejakelun kustannukset kohdistettiin pääosin aikuisten palvelujen toimialueelle. Toimintakuluista avustukset alittuivat 0,7 miljoonaa euroa ja toteumaprocentti oli 72,8 %. Alitus johtuu muun muassa toimeentulotuen arvioitua pienemmästä toteumasta. Muut toimintakulut ylittyivät 0,6 miljoonaa euroa. Muiden toimintakulujen ylitys aiheutui myyntisaamisten luottotappioista, joita ei ole huomiotu talousarviossa.

2.2.3. IKÄÄNTYNEIDEN PALVELUJEN TOIMIALUE

Toiminnan kuvaus

Ikääntyvien palveluiden toimialue tuottaa kahden vastuualueen kautta sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja vastuualueiden huolehtiessa väestön hyvinvoinnin edistämisestä. Vastuualueet tarjoavat osin ikääntyneille suunnattuja ja osin muutoin kohdennettuja lakisääteisiä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita hyvinvointialueella.

Kotihoidon ja kotona asumista tukevien palveluiden vastuualue jakautuu ennaltaehkäisevien palveluiden, omais- ja perhehoidon tuen, arviointi- ja kuntoutuspalveluihin, kotihoidon eteläisen alueen, kotihoidon pohjoisen alueen ja lääkäripalveluiden vastuuyksiköihin.

Vastuualue järjestää ennalta ehkäiseviä palveluita, kuten ikäkeskustoiminta, asiakas- ja palveluohjaus, kuntouttava päivätoiminta, geriatriset poliklinikat ja gerontologinen sosiaalityö sekä kotihoidon tukipalveluineen (koko väestölle) sisältäen digi- ja etäpalvelut,

varahenkilöstön ja toimistopalvelut, arviointi- ja kuntoutuspalvelut (ikäntyneille), omaishoidon palvelut (koko väestölle), perhehoito (ikäntyneille) ja lääkäripalvelut.

Ympäri vuorokautisen palveluasumisen ja yleislääketieteen osastojen vastuualue ympärivuorokautisen palveluasumisen / yhteisöllisen asumisen palveluihin ja yleislääketieteen hoito-osastojen (koko väestö) vastuuyksiköihin. Palveluihin kuuluvat ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen / yhteisöllisen asumisen palvelut ja yleislääketieteen hoito-osastot (koko väestö).

Vastuualue järjestää hyvinvointialueella ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen / yhteisöllisen asumisen palvelut, eteläinen alue, ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen / yhteisöllisen asumisen palvelut, pohjoinen alue ja yleislääketieteen hoito-osastot (koko väestö).



Ikääntyvien palveluiden toimialue tuottaa kahden vastuualueen kautta sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja vastuualueiden huolehtiessa väestön hyvinvoinnin edistämisestä.

Toiminnan toteutuminen

Keskeisiä muutoksia toiminnassa olivat yleislääketieteen osastojen ja turvapuhelinpalveluiden siirtyminen ikääntyneiden palveluihin erityis- ja sairaala-palveluiden toimialueelta. Lisäksi yleislääketieteen potilaspaikkoja vähennettiin Eurajoelta ja Porissa Maantiekadulta. Maantiekadun yleislääketieteen osasto 2 muutettiin lyhytaikaishoidon yksiköiksi (Arvi-yksiköksi). Nakkilan lyhytaikaishoidon yksikkö (Arvi) sulautettiin muihin yksikköihin.

Toimintaa kehitettiin monella eri osa-alueella. Kotiutuksen prosessi sujuvoitettiin tiiviissä yhteistyössä sairaalapalveluiden kanssa. Uoman käyttöä laajennettiin syksyllä 2025. Kotihoidossa työnjaon optimointi keskitettiin. Yleislääketieteen osastoilla seurattiin hoitojaksojen pituutta, hoitoisuutta ja siirtovalmiiden

potilaiden lukumäärää /vrk, kehitettiin vastuuohtajamallia ja vahvistettiin hoitohenkilökunnan osaamista. Potilaiden ja asiakkaiden hoitoisuuden arvioinnin (RAI-järjestelmä) käyttöä vahvistettiin hoitosuunnitelmamoduulin käyttöönotolla ja koulutuksilla. Syksyllä käynnistyi laaja validaatiokoulutusohjelma (vuorovai-
kutuksen lisääminen muistisairaahan hoidossa).

Henkilökunnan saatavuuteen vaikutti sekä yksityisellä että julkisella käytävien YT-menettelyjen vaikutukset, sekä ympärivuorokautisen hoidon hoitajatyömitoituksen lasku. Palveluiden saatavuudessa ei esiintynyt haasteita vuoden 2025 aikana. Muuten toiminnallisesti vuosi sisälsi kokonaisuudessaan runsaasti sopimus-, toiminnan- ja osaamisen kehittämistä, jolla pyrittiin asiakas- ja potilasturvallisuuden, laadun sekä toiminnan vaikuttavuuden parantamiseen.

Ikääntyneiden palveluiden toimialueen tavoitteiden toteuma:

Tavoitteet	Toteuma
Lisätä palveluintegraatiota	Palveluintegraatio eteni ja yhteistyö toimialueiden ja vastuualueiden välillä lisääntyi.
Palveluprosessien sujuvuuden tehostaminen	Palveluprosesseja yhtenäistettiin ja sujuvoitettiin yhteistyössä muiden toimialueiden kanssa (esim. kotiutusprosessi ja Uoman laajennus).
Parantaa palvelujen, erityisesti kotihoidon saatavuutta, saavutettavuutta ja vaikuttavuutta	Ikäkeskuksen osalta ennaltaehkäisevää neuvontaa ja ohjausta (sisältäen digiopastuksen) sekä muistisairauksia ehkäisevää hyte-työtä vakiinnutettiin osaksi pysyvää toimintaa koko maakunnan alueella. Kotiutusprosesseja uudistettiin 1.4.2025 alkaen. Nopeita kotiutuksia päivystyksestä ja Rauman kiirevastaanotoilta arviointitiimeihin pilotoitiin syksyn 2025 aikana ja ne otettiin pysyväksi toimintamalliksi pilotoinnin jälkeen.
Kehittää kotihoidon ja ympärivuorokautisen hoidon väliin joustavia asumis- ja palvelukokonaisuuksia	Yhteisöllinen asuminen kilpailutettiin ja tehtiin suunnitelmia oman yhteisöllisen asumisen lisäämiseksi.

Ikääntyneiden palveluiden toimialueen talouden ja toiminnan riskien toteuma:

Talouden ja toiminnan riskit	Toteuma
Toiminnan ja talouden sovittaminen rahoitukseen	Toimialue pysyi talousarviossa ja tilinpäätös on ylijäämäinen. Riski ei realisoitunut.
Muutosohjelman toteutuminen. Muutosohjelmassa todettujen sopeuttamistoimien toimeenpano ei onnistu tai vaikutukset ovat odotettua pienemmät	Palvelurakenteen keventäminen eteni, mutta muutosohjelmassa tavoiteltua hitaammin.
Henkilökuntaan kohdistuva väkivalta	Aloitettiin validaatiokoulutus, jolla henkilöstön vuorovaikutustaitoja vahvistetaan.
Sijaisten saamisen haasteet. Henkilökunnan väsyminen ja hakeutuminen toisiin tehtäviin.	Sijaisia saatiin kohtuullisesti. Henkilökuntaan kohdistuva psykososiaalinen kuormitus kasvoi johtuen nopeasta muutostahdista.

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen Luvut 1 000 €	TA 2025	TA muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	48 327	0	48 327	50 240	1 913	104,0 %
Myyntituotot	1 128	0	1 128	1 633	505	144,7 %
Maksutuotot	47 200	0	47 200	48 546	1 347	102,9 %
Tuet ja avustukset	0	0	0	29	29	
Muut toimintatuotot	0	0	0	33	33	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-286 215	180	-286 035	-280 572	5 463	98,1 %
Henkilöstökulut	-159 788	180	-159 608	-155 218	4 389	97,2 %
Palkat ja palkkiot	-130 458	147	-130 311	-125 720	4 591	96,5 %
Henkilösivukulut	-29 330	33	-29 297	-29 499	-202	100,7 %
Palvelujen ostot	-101 874	-2 000	-103 874	-103 526	348	99,7 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 645	0	-3 645	-5 056	-1 411	138,7 %
<i>Ostot hankinta- ja logistiikkapalveluista</i>	<i>-3 105</i>	<i>0</i>	<i>-3 105</i>	<i>-3 643</i>	<i>-538</i>	<i>117,3 %</i>
<i>Ostot lääkehuollosta</i>	<i>-129</i>	<i>0</i>	<i>-129</i>	<i>-1 035</i>	<i>-906</i>	<i>802,0 %</i>
Avustukset	-19 660	2 000	-17 660	-15 067	2 593	85,3 %
Muut toimintakulut	-1 249	0	-1 249	-1 704	-456	136,5 %
TOIMINTAKATE	-237 888	180	-237 708	-230 333	7 375	96,9 %
VUOSIKATE	-237 888	180	-237 708	-230 333	7 375	96,9 %
Poistot ja arvonalentumiset	-70	0	-70	-61	9	86,7 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-70	0	-70	-61	9	86,7 %
TILIKAUDEN TULOS	-237 958	180	-237 778	-230 394	7 384	96,9 %

Sitovuustason toteutuminen

Toimialueen tilikauden 2025 tulos alitti talousarvion 7,4 miljoonaa euroa toteumaprocentin ollessa 96,9 %.

Toimintatuotot toteutuivat talousarviota suurempana 1,9 miljoonaa euroa toteumaprocentin ollessa 104,0 %. Toimintatuottojen ylitys tuli myyntituotoissa 0,5 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 144,7 % ja maksutuotoissa 1,3 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 102,9 %. Toimintakulut toteutuivat alle talousarvion 5,5 miljoonaa euroa ja toteumaprocentti

oli 98,1 %. Tiliryhmistä toteutuivat alle talousarvion henkilöstökulut 4,4 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 97,2 %, palveluiden ostot 0,3 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 99,7 % sekä avustukset 2,6 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 85,3 %. Syitä toimintakulujen alittumisessa talousarvioon nähden olivat säästöt henkilöstökuluissa, lomapalkkavelan toteutuminen pienempänä kuin oli arvioitu sekä toimintatuottojen toteutuminen ennustettua paremmin.

2.2.4. ERITYIS- JA SAIRAALAPALVELUJEN TOIMIALUE

Toiminnan kuvaus

Erityis- ja sairaalapalvelujen toimialue tuottaa koko hyvinvointialueelle laajasti erikoissairaanhoidon polikliinisia ja sairaanhoidollisia palveluja, koko hyvinvointialueen ympärivuorokautisen päivystyksen ja ensihoidon palvelut, suun terveydenhuollon palvelut sekä terveydenhuollon diagnostiset palvelut. Lisäksi toimialue tuottaa kuntoutuksen, psykologien, ravitsemusterapeuttien palveluja, varahenkilöstöpalvelun, sihteeriyksikön palveluja sekä sosiaalihuollon palveluita. Liikkuvina palveluina tuotetaan mm. laboratorio-näytteenottoa, kotisairaaloimintaa ja suun terveydenhuoltoa. Toimintaa on koko Satakunnan alueella.

Toiminta-ajatuksena on tuottaa kaikkien satakunta-laisten tarvitsemia yhteisiä palveluja hyvinvointialueen strategian mukaisesti tuottamalla hyvinvointia, palveluita ja turvallisuutta kaikille asukkaille ja järjestämällä palvelut tehokkaasti ja turvallisesti. Palvelut tuotetaan ammatillisesti, kustannustehokkaasti, laadukkaasti ja henkilöstöä osallistaen.

Toiminnan toteutuminen

Vuoden alussa toimialueella toteutui merkittävä hallinnollinen muutos, jossa toimialueen vastuualueiden määrä väheni puoleen. Vastuuyksiköitä yhdistettiin, jolloin myös niiden kokonaismäärä pieneni. Yleislääketieteen osastot pl. Satasairaалassa sijaitseva osasto sekä turvapuhelintoiminnot siirtyivät ikääntyneiden toimialueelle. Välinehuolto siirtyi konsernipalveluiden toimialueelle.

Hoitotakuun suhteen suun terveydenhuollossa pysyttiin hoitotakuussa ajoittaisista resurssi- ja toimitila-haasteista huolimatta. Erikoissairaanhoidon osalta pystyttiin noudattamaan pitkän tähtäimen suunnitelmaa toimintatapojen kehittämisestä, jotta lisääntyneeseen kysyntään pystytään jatkossa vastaamaan

entistä paremmin. Hoitotakuuseen ei vielä päästy täysin erityisesti kaihi- ja tekonivelleikkausten suhteen. Osalla erikoisaloista pystyttiin luopumaan lääkäreiden ostopalveluista onnistuneiden rekrytointien ansiosta. Myös päivystykseen saatiin palkattua omaa virkalääkärikuntaa enemmän. Vastaavasti pystyttiin vähentämään ostopalvelun määrää.

Opiskelijapalaute oli kaikkien ammattiryhmien osalta erittäin hyvää. Sairaanhoidajaopiskelijoiden antama palaute oli valtakunnan kärkeä, myös lääkäriopiskelijoiden ja erikoistuvien lääkärien palaute oli pääosin ollut erinomaista. Toimialue onnistui asiakas- ja potilasturvallisuuden edistämisessä ja sen seurauksena infektioyksikölle myönnettiin valtakunnallinen tunnustus. THL:n tuottavuusvertailussa Satasairaala oli jälleen tuottavin sairaala somaattisessa hoidossa yliopistosairaalat mukaan lukien.

Erikoissairaanhoidon osastohoitoa tiivistettiin entisestään ja 12-paikkainen tarkkailuysikkö lakkautettiin loppukeväästä. Palliatiivisen keskuksen toiminta käynnistettiin. Kotisairaalan toimintaa kehitettiin edelleen. Kuvantamisen toimintoja keskitettiin sulauttamalla Porin Maantiekadun ja Satasairaalan kuvantamisen toiminnot yhteen, jolloin saatiin kustannustehokkuutta sekä henkilöstöresurssien että koneiden käyttöasteiden suhteen.

Liikkuvia palveluita kehitettiin muutossuunnitelman mukaisesti. Hankerahoituksella käynnistetty liikkuvan yksikön toiminta alkoi sekä laboratoriovaunun että suun terveydenhuollon vaunun, Hampulin osalta. Myös suun terveydenhuollon salkkutoimintaa tehostettiin.

Vuoden aikana otettiin käyttöön digitaalinen puheentunnistus, samalla lakkautettiin YT-menettelyjen seurauksena sanelujen purkukeskuksen (60 htv) toiminta. Muutos toteutettiin asteittain vuoden 2025 aikana.

Erityis- ja sairaalapalveluiden toimialueen tavoitteiden toteuma:

Tavoitteet	Toteuma
Ostopalveluiden vähentäminen tehostamalla rekrytointia	Lääkäripalveluiden ostoja pystyttiin vähentämään erityisesti päivystyksessä, mutta myös muilla aloilla.
Palvelurakenteen muovaaminen tukemaan kotiin ja alueelle annettavia palveluja	Esh:n kontrollikäyntejä pystyttiin tuottamaan aiempaa enemmän etävastaanottoina. Laboratorion ja suun terveydenhuollon vaunut aloittivat liikkuvana palveluna. Suun th:n salkkuvastaanottotoimintaa tehostettiin.
Tuodaan asiakkaille sähköisiä digitaalisia palveluita, chat-palveluita	Suun terveydenhuollossa otettiin lokakuussa käyttöön Sata-sovelluksen kiireetön viestintä sekä yhteinen ajanvarausnumero. Esh:n kontrollikäyntejä on pystytty tuottamaan aiempaa enemmän etävastaanottoina. Mobiiliapurin käytöstä saatiin hyvää asiakaspalautetta
Hyödynnetään asiakaskyselyitä- ja palautteita toiminnan kehittämisessä	Asiakaskyselyt ja -palautteet käytiin systemaattisesti läpi ja niiden pohjalta tehtiin käytäntöihin ja toimintoihin muutoksia, esimerkiksi aulatilojen infotaulujen sisältöä ja kalustusta muutettiin asiakaspalautteiden perusteella. Asiakasraadin edustusta hyödynnettiin hoitopolkuprosessien tarkastelussa.
Työnantajakuva ja pitovoiman parantaminen sekä opiskelijoiden vastaanottaminen	Hoitotyön opiskelijoiden sekä lääkäriopiskelijoiden antama palaute oli erinomaista.

Erityis- ja sairaalapalveluiden toimialueen talouden ja toiminnan riskien toteuma:

Talouden ja toiminnan riskit	Toteuma
Toiminnan ja talouden sovittaminen rahoitukseen	Toimialue pysyi talousarviossa ja tilinpäätös on ylijäämäinen. Riski ei realisoitunut.
Muutosohjelman toteutuminen. Muutosohjelmassa todettujen sopeuttamistoimien toimeenpano ei onnistu tai vaikutukset ovat odotettua pienemmät	Muutosohjelmassa edettiin toiminnallisten tavoitteiden mukaisesti pääosin, mutta joissakin tavoitteissa esim. tiloihin tai päätöksentekoon liittyvät asiat hidastivat toteuttamista. Mm diabeteksen osaamiskeskuksen muutos viivästyi tiloihin liittyvän haasteen takia. Muutosohjelman euromääräiset tavoitteet kuitenkin saavutettiin.
Henkilökuntaan kohdistuva väkivalta	Uhka- ja väkivaltatilanteiden (UVT) kouluttajakoulutuksen sai kolme ensihoidon työntekijää, jotka edelleen kouluttavat muuta henkilöstöä.
Sijaisten saamisen haasteet. Henkilökunnan väsyminen ja hakeutuminen toisiin tehtäviin.	Sijaistilanne oli kohtalaisen hyvä lähes kaikissa ammattiryhmissä. Tietyillä erikoisaloilla lääkärisijaisten saaminen oli haastavaa.



Uhka- ja väkivaltatilanteiden (UVT) kouluttajakoulutuksen sai kolme ensihoidon työntekijää, jotka edelleen kouluttavat muuta henkilöstöä.

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen Luvut 1 000 €	TA 2025	TA muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	60 890	0	60 890	60 967	77	100,1 %
Myyntituotot	32 035	0	32 035	32 630	595	101,9 %
Maksutuotot	26 118	0	26 118	25 305	-813	96,9 %
Tuet ja avustukset	2 654	0	2 654	2 982	327	112,3 %
Muut toimintatuotot	84	0	84	51	-33	60,5 %
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-366 119	870	-365 250	-360 364	4 886	98,7 %
Henkilöstökulut	-207 003	518	-206 485	-205 275	1 210	99,4 %
Palkat ja palkkiot	-169 069	423	-168 646	-167 719	927	99,5 %
Henkilösivukulut	-37 933	95	-37 838	-37 556	283	99,3 %
Palvelujen ostot	-81 179	333	-80 846	-83 834	-2 988	103,7 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-73 007	8	-72 999	-66 123	6 876	90,6 %
<i>Ostot hankinta- ja logistiikkapalveluista</i>	-21 224	0	-21 224	-22 137	-913	104,3 %
<i>Ostot lääkehuollosta</i>	-19 252	0	-19 252	-16 349	2 903	84,9 %
Avustukset	-120	11	-109	-149	-40	136,8 %
Muut toimintakulut	-4 811	0	-4 811	-4 983	-172	103,6 %
TOIMINTAKATE	-305 229	870	-304 360	-299 397	4 963	98,4 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-1	-1	
Muut rahoituskulut	0	0	0	-1	-1	
VUOSIKATE	-305 229	870	-304 360	-299 398	4 962	98,4 %
Poistot ja arvonalentumiset	-2 955	0	-2 955	-2 874	81	97,3 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 955	0	-2 955	-2 874	81	97,3 %
TILIKAUDEN TULOS	-308 184	870	-307 315	-302 272	5 043	98,4 %

Sitovuustason toteutuminen

Erityis- ja sairaalapalvelujen toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 5,0 miljoonaa euroa toteumaprosentin ollessa 98,4 %. Toimialueen toimintatuotot toteutuivat suunnitellusti toteumaprosentin ollessa 100,1 %. Tuotoissa Kela-korvaukset olivat ennakoitua suuremmat, toisaalta taas asiakkailta perittävät maksutuotot jäivät ennakoitua pienemmiksi. Toimintakustannukset alittuivat talousarvioon nähden toteumaprosentin ollessa 98,7 %. Aineet, tarvikkeet ja tavarat –kustannuksissa oli selkeä alitus kustannusten osalta talousarvioon nähden, noin

6,9 miljoonaa euroa toteumaprosentin ollessa 90,6 %. Merkittävin kustannuksia laskeva tekijä oli sekä sisäisten että ulkoisten lääkekustannusten väheneminen, myös uniapneatarvikkeissa toteuma alittui n. 0,5 miljoonaa euroa.

Palveluiden ostoissa ostot muilta hyvinvointialueilta ylittyivät lähes 6 miljoonalla eurolla, vaikka muissa palveluiden ostoissa, kuten esimerkiksi lääkäripalveluiden ostoissa talousarvion määräraha alittui. Kokonaisuudessaan palvelujen ostot ylittyivät vajaa 3 miljoonaa euroa toteumaprosentin ollessa 103,7 %.

2.2.5. PELASTUSLAITOS

Toiminnan kuvaus

Pelastuslaitos toimialueen tehtävänä on vastata pelastuslaissa hyvinvointialueen pelastustoimelle säädetystä tehtävistä aluevaltuuston päättämän pelastustoimen palvelutasopäätöksen mukaisesti. Palvelutasopäätöksen mukaisesti pelastuslaitos toimialue vastaa pelastusviranomaiselle kuuluvasta onnettomuuksien ehkäisystä, pelastustoiminnasta sekä varautumisesta häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin niiltä osin kuin ne kuuluvat toimialueelle. Lisäksi toimialue osallistuu osaltaan ensihoitopalveluiden tuottamiseen.

Toiminnan toteutuminen

Pelastuslaitos toimialueella ei ollut merkittäviä toiminnallisia muutoksia, vaan toiminta perustui aluevaltuuston joulukuussa 2024 päättämään palvelutasoon. Keskeisimmät kehittämistoimet liittyivät LTA23-rahoituksen mahdollistamaan kehittämistyöhön, jotka pelastuslaitoksella keskittyivät tilaturvallisuuden kehittämiseen, materiaalliseen varautumiseen sekä osaamisen kehittämiseen. Pelastuslaitoksella oli käynnissä lisäksi Satakuntaliiton rahoittamana VASARA-hanke, jonka tavoitteena oli kehittää ja nykyaikaistaa pelastuslaitosten hankintaprosessia vastuullisempaan suuntaan.

Toiminnan kehittämiseksi toimialueella valmisteltiin uusi palvelutasopäätös vuosille 2026–2029, josta aluevaltuusto päätti 1.12.2025.

Keskeisimmät haasteet pelastuslaitoksen toiminnassa liittyivät henkilöstön rekrytointiin. Toimialaa haastoi pelastajapula, joka näkyi erityisesti vuosilomasijaisten ja muiden määräaikaisten rekrytoinnissa. Hyvinvointialue pyrki edistämään yhdessä maakunnan muiden toimijoiden kanssa alueellisen pelastajakoulutuksen saamista Satakuntaan, mikä tukisi erityisesti läntisen Suomen koulutustarpeita. Toinen haaste liittyi varautumistehtävien vähäiseen resurssiin, joka esti johdonmukaisen kehittämistyön.

Pelastustoimen palveluiden saatavuus onnettomuus- ja vaaratilanteissa vastasi, muutamaa yksittäistä riskiruutua lukuun ottamatta, asetettuja toiminta- ja valmiusvaatimuksia. Onnettomuuksien ehkäisyn osalta palveluiden saatavuus oli kohtuullisella tasolla, mutta käytettävissä olevien resurssien takia toimintaa jouduttiin priorisoimaan. Priorisointi voi vaikuttaa negatiivisesti kohteiden paloturvallisuuteen ja sitä kautta onnettomuuskehitykseen.



Pelastuslaitoksella oli käynnissä Satakuntaliiton rahoittamana VASARA-hanke, jonka tavoitteena oli kehittää ja nykyaikaistaa pelastuslaitosten hankintaprosessia vastuullisempaan suuntaan.

Pelastuslaitos tavoitteiden toteuma:

Tavoitteet	Arvio toteutumisesta
Pelastuslaitoksen valvontasuunnitelmassa määritetään vuosittain määrälliset tavoitteet pelastuslaitoksen valvontatyölle. A1-A6 -luokkaan kuuluvien palotarkastuskohteiden osalta tavoitteena on suorittaa pelastusviranomaiselle kuuluvaa valvontaa kaikissa vuodelle 2025 suunnitelluissa kohteissa.	A1-A6 kohteita tarkastettiin 1251 kpl. 91 % asetetusta tavoitteesta. (+ 62 kpl verrattuna vuoteen 2024)
Tavoitteena on lisätä jälkivalvonnan määrää niissä kohteissa, joissa valvonnan yhteydessä on annettu korjausmääräys	A1-A6 kohteissa jälkitarkastuksia / jälkivalvontaa tehtiin yhteensä 300 kpl (+ 154 kpl verrattuna vuoteen 2024)
Paloturvallisuuden itsearviointi on työkalu, jossa asuinrakennusten omistajia kannustetaan asuinturvallisuuden parantamiseen. Paloturvallisuuden itsearvioinnin piirissä on vuosittain 10 % maakunnan asuinrakennuksista. Itsearviointilomakkeiden palautusprosentti oli vuonna 2023 noin 63 % ja tavoitteena on saada palautusprosentti nousemaan 70 prosenttiin	Itsearviointien palautusprosentti oli 74 %. Toteutuneet itsearviointit kirjattiin 100 % Merlot-palotarkastusohjelmaan. Itsearvioinnin perusteella suoritettiin valvontakäyntejä riskiarvioon perustuen.
Kiireellisissä pelastustehtävissä ensimmäinen pelastustoimen yksikkö saavuttaa onnettomuuskohteen toimintavalmiuden suunnitteluohjeen kriteerien mukaisesti: - riskiluokassa I viimeistään 6 minuuttia, - riskiluokassa II viimeistään 10 minuuttia ja - riskiluokassa III viimeistään 20 minuuttia	- Riskiluokka I = 75 % - Riskiluokka II = 87 % - Riskiluokka III = 100 % Satakunnassa paloasemaverkko on kattava ja tällä hetkellä kykenee vastaamaan hyvin alueen riskeihin. Ensimmäisen yksikön saavuttamisajan mediaani Satakunnassa kaikkien riskiluokkien osalta on 7 minuuttia ja 56 sekuntia.
Kiireellisissä pelastustehtävissä pelastustoiminnan toimintavalmiusaika on toimintavalmiuden suunnitteluohjeen kriteerien mukaisesti: - riskiluokassa I enintään 11 minuuttia, - riskiluokassa II enintään 14 minuuttia ja - riskiluokassa III enintään 22 minuuttia	- Riskiluokka I = 85 % - Riskiluokka II = 91 % - Riskiluokka III = 95 %
Pelastuslaitoksen valmiussuunnitelma ja keskeisimmät poikkeusolojen suunnitelmat päivitetään	Pelastuslaitos toimialueen valmiussuunnitelma on katselmoitu, mutta kaikkia havaittuja kehittämiskohtia ei ole toteutettu. Suunnitelmien päivittämistä on haitannut valmiussuunnittelijan viran täyttämättömyys.
Varautumiskoulutus toteutuu suunnitelman mukaisesti.	Varautumiskoulutusta järjestettiin omalle henkilöstölle ja sopimuspalokunnille, jonka lisäksi henkilöstöä osallistui ulkopuolisiin varautumiskoulutuksiin.

Pelastuslaitos talouden ja toiminnan riskien toteuma:

Talouden ja toiminnan riskit	Toteuma
Varautumisen ja väestönsuojelutehtävien riittämätön resurssi, koska päätoimista tekemistä varautumiseen ja väestönsuojeluun liittyen ei tällä hetkellä ole	Varautumis- ja väestönsuojelutehtävien resurssi oli riittämätön. Riskin vaikutuksia pyrittiin pienentämään jakamalla suunnitteluvastuita eri henkilöille

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen Luvut 1 000 €	TA 2025	TA muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	156	100	256	602	346	235,4 %
Myyntituotot	5	0	5	58	53	1156,2 %
Maksutuotot	151	55	206	234	28	113,4 %
Tuet ja avustukset	0	0	0	58	58	
Muut toimintatuotot	0	45	45	253	208	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-20 641	64	-20 577	-20 542	35	99,8 %
Henkilöstökulut	-15 208	249	-14 959	-14 673	287	98,1 %
Palkat ja palkkiot	-12 424	203	-12 221	-11 974	247	98,0 %
Henkilösivukulut	-2 784	46	-2 739	-2 699	40	98,5 %
Palvelujen ostot	-4 512	-35	-4 547	-4 798	-251	105,5 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-876	-100	-976	-981	-6	100,6 %
<i>Ostot hankinta- ja logistiikkapalveluista</i>	-14	0	-14	-10	4	69,7 %
<i>Ostot lääkehuollosta</i>	0	0	0	-1	0	314,5 %
Muut toimintakulut	-45	-50	-95	-90	5	95,1 %
TOIMINTAKATE	-20 485	164	-20 321	-19 940	382	98,1 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-1	-1	
Muut rahoituskulut	0	0	0	-1	-1	
VUOSIKATE	-20 485	164	-20 321	-19 941	380	98,1 %
Poistot ja arvonalentumiset	-1 100	-100	-1 200	-1 154	46	96,1 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 100	-100	-1 200	-1 111	89	92,6 %
Arvonalentumiset	0	0	0	-43	-43	
TILIKAUDEN TULOS	-21 585	64	-21 521	-21 095	427	98,0 %

Sitovuustason toteutuminen

Pelastuslaitos toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 0,4 miljoonaa euroa toteumaprosentin ollessa 98 %. Toimialueen toimintatuotot ylittyivät noin 0,3 miljoonaa euroa ja toteumaprosentti oli 235,4 %. Pelastustoimen valvonta- ja tarkastusmaksuja kertyi arvioitua enemmän, mikä selittyy osittain sillä, että päivitetty hinnasto otettiin käyttöön 1.2.2025 alkaen. Muiden toimintatuottojen osalta erhemaksumaksuja kertyi selvästi talousarviota enemmän. Muihin toimintatuottoihin sisältyi lisäksi poistetun kaluston myynnistä saatuja tuloja.

Toimintakulut toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti toteumaprosentin ollessa 99,8 %. Henkilöstökulut alittuivat 0,3 miljoonaa euroa toteumaprosentin ollessa 98,1 %. Alitus johtui pääosin operatiivisen henkilöstön rekrytointivaikeuksista. Palveluiden ostot ylittivät talousarvion 0,3 miljoonaa euroa toteumaprosentin ollessa 105,5 %. Ylitys aiheutui pääosin kaluston kunnossapidosta sekä varautumiseen tehdyistä palveluhankinnoista. Muiden toimintakulujen osalta menot alittivat talousarvion 0,05 miljoonaa euroa, toteumaprosentin ollessa 95,1 %. Poistot alittivat talousarvion noin 0,05 miljoonalla eurolla. Alitus johtui siitä, että osa investoinneista valmistui loppuvuodesta ja poistot alkoivat arvioitua myöhemmin.

2.2.6. KONSERNIPALVELUT

Toiminnan kuvaus

Konsernipalvelujen toimialue sisältää hyvinvointialueen keskitetyt tukitoiminnot: Henkilöstöpalvelut, hallintopalvelut, talouspalvelut, ICT-palvelut, tekniset palvelut sekä hankinta- ja logistiikkapalvelut.

Konsernipalvelujen toimialue tuottaa keskitetyt tukipalvelut koko hyvinvointialueelle, ja toimii oman substanssinsa edustajana strategisessa suunnittelussa ja johtamisessa. Konsernipalvelut mahdollistavat hyvinvointialueen asiakas- ja potilaspalvelujen turvaamisen Satakunnan hyvinvointialueen asukkaille.

Toiminnan toteutuminen

Konsernipalvelut toimialueen toiminta vuonna 2025 keskittyi toimialueen tuottavuuden ja tehokkuuden parantamiseen, sekä muille toimialueille tuotettavien tukipalveluiden mahdollisimman taloudelliseen tuottamiseen sekä toimialueiden tukemiseen taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden saavuttamisessa.

Vuonna 2025 konsernipalvelujen toimialue toteutti koko organisaation laajuisten tuotannollistaloudellisten yhteistoimintaneuvotteluiden lisäksi ICT-palveluihin, henkilöstöpalveluihin ja teknisiin palveluihin kohdistuvat YT-neuvottelut, joiden tavoitteena oli johtamisjärjestelmän muutokset ICT-palveluiden ja henkilöstöpalveluiden vastuualueilla sekä ateriapalveluiden tuotantotapamuutokseen liittyviin muutoksiin varautuminen.

Konsernipalvelut tavoitteiden toteuma:

Tavoitteet	Arvio toteutumisesta
Konsernipalveluiden tuottamat tukipalvelut ovat taloudellisia sekä laadukkaita ja auttavat toimialoja saavuttamaan taloudelliset tavoitteensa, niin että kustannuskehitys vastaa rahoitusta	Tuotetut tukipalvelut olivat laadukkaita ja taloudellisia, ja toimialue pystyi etenkin ICT-palveluiden, henkilöstöpalveluiden ja talouspalveluiden osalta tukemaan toimialueita taloudellisten tavoitteiden saavuttamisessa.
Johtaminen tukee ja edesauttaa henkilöstön työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä sekä turvaa ammattitaitoisen työvoiman saantia.	Huolimatta vuoden 2025 aikana toteutetuista YT-menettelyistä henkilöstön työhyvinvoinnissa ei ole merkittävää muutosta. Laadukkaan sisäisen koulutustarjonnan ansiosta pystyttiin osaamisen kehittämistä tukemaan ostostopista huolimatta.

Konsernipalvelut talouden ja toiminnan riskien toteuma:

Talouden ja toiminnan riskit	Toteuma
Kyberhyökkäysuhka	Riski ei realisoitunut. Kybersäätä seurataan säännöllisesti.
Kriittisten järjestelmien tai infran toimimattomuus	Riski ei realisoitunut. Ei merkittäviä häiriöitä kriittisen infran tai järjestelmien osalta.
Maksuvalmiuden heikentyminen	Riski ei realisoitunut. Maksuvalmius säilyi hyvänä koko vuoden 2025.
Avainhenkilöiden tai muiden työntekijöiden työpanoksen ja osaamisen menettäminen	Riski ei realisoitunut. Ei merkittäviä osaamisen menettämisä organisaation ulkopuolelle.



Konsernipalvelut mahdollistavat hyvinvointialueen asiakas- ja potilaspalvelujen turvaamisen Satakunnan hyvinvointialueen asukkaille.

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen Luvut 1 000 €	TA 2025	TA muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	59 420	0	59 420	60 472	1 052	101,8 %
Myyntituotot	41 653	0	41 653	43 030	1 377	103,3 %
Myynti toimialueille (Hankinta- ja logistiikka)	39 225	0	39 225	40 502	1 277	103,3 %
Tuet ja avustukset	2 915	0	2 915	3 108	193	106,6 %
Muut toimintatuotot	14 851	0	14 851	14 333	-518	96,5 %
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-263 113	-239	-263 352	-245 339	18 014	93,2 %
Henkilöstökulut	-68 438	-239	-68 678	-63 358	5 320	92,3 %
Palkat ja palkkiot	-55 910	-196	-56 105	-51 766	4 339	92,3 %
Henkilösivukulut	-12 529	-44	-12 573	-11 592	981	92,2 %
Palvelujen ostot	-71 915	0	-71 915	-65 859	6 056	91,6 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-62 400	0	-62 400	-59 949	2 451	96,1 %
<i>Ostot hankinta- ja logistiikkapalveluista</i>	-2 550	0	-2 550	-1 642	908	64,4 %
<i>Ostot lääkehuollosta</i>	-27	0	-27	-25	2	92,8 %
Muut toimintakulut	-60 359	0	-60 359	-56 173	4 186	93,1 %
TOIMINTAKATE	-203 693	-239	-203 932	-184 867	19 066	90,7 %
Rahoitustuotot ja -kulut	403	0	403	883	480	219,1 %
Korkotuotot	93	0	93	80	-13	86,2 %
Muut rahoitustuotot	2 950	0	2 950	3 579	629	121,3 %
Korkokulut	-2 600	0	-2 600	-2 719	-119	104,6 %
Muut rahoituskulut	-40	0	-40	-57	-17	141,4 %
VUOSIKATE	-203 290	-239	-203 529	-183 984	19 546	90,4 %
Poistot ja arvonalentumiset	-11 584	0	-11 584	-12 842	-1 259	110,9 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-11 584	0	-11 584	-12 647	-1 063	109,2 %
Arvonalentumiset	0	0	0	-196	-196	
TILIKAUDEN TULOS	-214 874	-239	-215 113	-196 826	18 287	91,5 %

Sitovuustason toteutuminen

Konsernipalvelujen toimialueen tilikauden tulos alitti talousarvion 18,3 miljoonaa euroa toteumaprosentin ollessa 91,5 %. Konsernipalvelujen toimialueen toimintatuotot ylittivät 1,1 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 101,8 %.

Toimintakulut alittuivat 18 miljoonaa euroa, toteumaprocentti oli 93,2 %. Poistot ylittivät suunnitellusta tasosta 11 %, ylitys johtui ICT-järjestelmien kirjaamisesta taseeseen.

Merkittävimmät kululuokkien alitukset tapahtuivat henkilöstökuluissa ja palveluiden ostoissa. Henkilöstökuluissa alitus oli n. 8 %, joka selittyy YT-menettelyjen vaikutuksella sekä tiukalla sijaispolitiikalla ja lo-mapalkkavelan toteutumisella arvioitua pienempänä. Palveluiden ostoissa alitus selittyy työterveyshuollossa tehtyihin muutoksiin ja Länsirannikon työterveyshuollon alihankinnan siirtämisestä yhtiön omaksi toiminnaksi sekä ICT-palveluiden lisenssimuutoksilla ja LTA-23 rahoituksen vaikutuksilla.

2.2.7. HYVINVOINTIALUEEN HALLINTO

Toiminnan kuvaus

Hallinnon toimialueelle kuuluvat operatiivisen organisaation ylimmän johdon toiminnot sekä luottamushenkilöorganisaatio. Toimialue vastaa hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien tehtävien sekä organisaation hyvän hallinnon, talouden ja toiminnan johtamisesta. Toimialueella toimii strategia ja järjestäminen -vastuualue, joka tuottaa organisaatiolle johtamisen tukipalveluja sekä sen lisäksi vastaa myös tutkimuksen ja kehityksen, varautumisen, riskienhallinnan ja valvonnan sekä strategiseen johtamiseen ja järjestämistehtävän hoitamiseen liittyvistä tehtävistä.

Toiminnan toteutuminen

Hallinnon toimialueen toiminta painottui johtamis- ja järjestämistehtävässä onnistumiseen. Vuoden alussa muutosohjelma päivitettiin OmaSata tuottavuus- ja talousohjelmaksi ja sen toteuttamisessa edettiin suunnitelmallisesti. Talouden tasapainottamiseen saatiin kevätkaudella tukea myös valtioneuvoston Muutostuki-projektista. Palveluverkon uudistamisessa edettiin suunnitelman mukaan ja kiinteiden toimipisteiden rinnalle kehitettiin liikkuvia palveluja ja sähköisen asioinnin ratkaisuja.

Hallinnossa tapahtui henkilöstövaihdos, kun hyvinvointialuejohtaja Kirsi Varhila erosi ja Tero Mäkiranta valittiin toukokuussa uudeksi hyvinvointialuejohtajaksi.

Hyvinvointialueen hallinto tavoitteiden toteuma:

Hallinnon tavoitteet	Arvio toteutumisesta
Toiminnan ja talouden tasapainon saavuttaminen	Tavoite tilikauden osalta saavutettiin. Tilikauden tulos oli lähes 43 miljoonaa euroa ylijäämäinen ja positiivinen erotus edellisen tilikauden tulokseen yli 90 miljoonaa euroa. Tilikauden 2025 jälkeen kattamatonta kumulatiivista alijäämää on edelleen noin 50 miljoonaa euroa.
Muutosohjelman toimeenpanon johtaminen	OmaSata tuottavuus- ja talousohjelman (entinen muutosohjelma) toimeenpanossa onnistuttiin. Kustannushyötytavoitteet saavutettiin.

Hyvinvointialueen hallinnon talouden ja toiminnan riskien toteuma:

Hyvinvointialueen hallinnon riskit sisältyvät hyvinvointialueen yhteisiin riskeihin. Toimintaan, talouteen tai henkilöstöön liittyviä riskejä ei realisoitunut.

Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen Luvut 1 000 €	TA 2025	TA muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	19 014	0	19 014	19 815	801	104,2 %
Myyntituotot	100	0	100	0	-100	0,0 %
Tuet ja avustukset	18 914	0	18 914	19 815	901	104,8 %
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0	
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-27 268	0	-27 268	-26 842	427	98,4 %
Henkilöstökulut	-10 902	0	-10 902	-12 519	-1 617	114,8 %
Palkat ja palkkiot	-8 995	0	-8 995	-10 482	-1 487	116,5 %
Henkilösivukulut	-1 907	0	-1 907	-2 037	-130	106,8 %
Palvelujen ostot	-15 880	305	-15 575	-11 641	3 934	74,7 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-34	-305	-339	-2 199	-1 860	649,5 %
<i>Ostot hankinta- ja logistiikkapalveluista</i>	-25	0	-25	-40	-16	164,2 %
Avustukset	-328	0	-328	-313	14	95,7 %
Muut toimintakulut	-125	0	-125	-169	-44	135,2 %
TOIMINTAKATE	-8 255	0	-8 255	-7 027	1 228	85,1 %
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	-1	-1	
Muut rahoituskulut	0	0	0	-1	-1	
VUOSIKATE	-8 255	0	-8 255	-7 028	1 227	85,1 %
TILIKAUDEN TULOS	-8 255	0	-8 255	-7 028	1 227	85,1 %

Sitovuustason toteutuminen

Hyvinvointialueen hallinnon tilikauden tulos on alittanut talousarvion 1,2 miljoonaa euroa, toteumapro-sentti on ollut 85,1 %. Toimintatuottojen toteuma ylittyi 0,8 miljoonaa euroa, toteumapro-senttin ollessa 104,2 %. Toimintatuotoissa tiliryhmä tuet ja avus-tukset ylittyi 0,9 miljoonaa euroa, toteumapro-sentti oli 104,8 %. Toimintakulut toteutuivat 0,4 miljoonaa

euroa alle talousarvion toteumapro-senttin ollessa 98,4 %. Toimintakuluista muut ylittyivät pl. palvelujen ostot, jotka alittuivat 3,9 miljoonaa euroa ja siten kompensoivat muissa tiliryhmissä tapahtunutta ylitystä. Muutokset suhteessa talousarvioon olivat pääosin hanketoiminnasta aiheutunutta heilahtelua, mitä edeltävästi oli haastavaa ennakoida. Ns. nor-maalin toiminnan kulut toteutuivat suunnitellusti.

2.3. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

Käyttötalouden toteutuminen Luvut 1 000 €	TA2025	TA muutos	Muutettu TA2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	148 276	100	148 376	155 043	6 667	104,5 %
Myyntituotot	22 487	0	22 487	29 261	6 775	130,1 %
<i>Myynti toimialueille (Hankinta- ja logistiikka)</i>	39 225	0	39 225	40 502	1 277	103,3 %
<i>Myynti toimialueille (Lääkehuolto)</i>	22 178	0	22 178	20 158	-2 020	90,9 %
Maksutuotot	85 397	55	85 452	83 685	-1 767	97,9 %
Tuet ja avustukset	25 142	0	25 142	26 972	1 830	107,3 %
Muut toimintatuotot	15 250	45	15 295	15 124	-171	98,9 %
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-1 203 323	0	-1 203 323	-1 167 240	36 084	97,0 %
Henkilöstökulut	-610 100	-8	-610 108	-591 386	18 722	96,9 %
Palkat ja palkkiot	-498 095	-7	-498 102	-481 307	16 795	96,6 %
Henkilösivukulut	-112 005	-1	-112 006	-110 080	1 927	98,3 %
Palvelujen ostot	-407 373	-1 537	-408 910	-402 531	6 379	98,4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-94 863	-405	-95 268	-90 547	4 721	95,0 %
<i>Ostot hankinta- ja logistiikkapalveluista</i>	-39 225	0	-39 225	-40 502	-1 277	103,3 %
<i>Ostot lääkehuollosta</i>	-22 178	0	-22 178	-20 158	2 020	90,9 %
Avustukset	-24 233	2 000	-22 233	-18 834	3 399	84,7 %
Muut toimintakulut	-66 754	-50	-66 804	-63 942	2 863	95,7 %
TOIMINTAKATE	-1 055 047	100	-1 054 947	-1 012 197	42 750	95,9 %
Valtion rahoitus	1 070 199	885	1 071 084	1 071 084	0	100,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	403	0	403	874	471	216,9 %
Korkotuotot	93	0	93	81	-12	87,0 %
Muut rahoitustuotot	2 950	0	2 950	3 579	629	121,3 %
Korkokulut	-2 600	0	-2 600	-2 719	-119	104,6 %
Muut rahoituskulut	-40	0	-40	-67	-27	167,1 %
VUOSIKATE	15 555	985	16 540	59 761	43 221	361,3 %
Poistot ja arvonalentumiset	-15 807	-100	-15 907	-16 976	-1 068	106,7 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-15 807	-100	-15 907	-16 737	-830	105,2 %
TILIKAUDEN TULOS	-253	885	632	42 785	42 153	6767,8 %
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-253	885	632	42 785	42 153	6767,8 %

Luvut 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Valtion rahoitus					
Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävien rahoitus	1 045 356	885	1 046 241	1 045 769	-472
Pelastustoimen rahoitus	24 843	0	24 843	25 315	472
Yhteensä	1 070 199	885	1 071 084	1 071 084	0

2.4. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

Valtioneuvosto teki 6.6.2024 päätöksen hyvinvointialueiden lainanottovaltuuksista vuodelle 2025. Päätöksen mukaan Satakunnan hyvinvointialueella ei ollut lainanottovaltuutta vuodelle 2025. Satakunnan hyvinvointialue jätti valtiovarainministeriölle hake-
muksen lainanottovaltuuden muuttamisesta 7.6.2024. Lainanottovaltuuden muuttamista koskevan valmisteluryhmän toimikausi oli 26.8.–31.11.2024. Valtioneuvosto teki päätöksen Satakunnan hyvinvointialueen vuoden 2024 lainanottovaltuuden muuttamisesta 28.11.2024. Satakunnan hyvinvointialueelle myönnettiin lainanottovaltuutta vuodelle 2025 yhteensä 179 738 000 euroa. Lainanottovaltuuden muuttamiseksi asetetut ehdot katsottiin täytetyksi 17.3.2025.

Satakunnan hyvinvointialueen investointisuunnitelmassa 2025–2028 investointien rahavirraksi arvioitiin 46 234 000 euroa ja investointeja vastaavien sopimusten rahavirraksi 97 200 000 euroa. Investointien toteuma vuonna 2025 oli 20 644 000 euroa eli 45 %.

Investointiprojektin HA-osastojen peruskorjaukset sitovuustaso ylittyi 43 % johtuen P-rakennuksen muutostöiden kustannusten jaksottumisesta tilikaudelle 2025. Sitovuustason ylittyminen tulee huomioida tilinpäätöksen hyväksynnän yhteydessä.

Satakunnan hyvinvointialueen edellisten kausien tilinpäätösten ja vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan vuosina 2023–2025 myönnettyjä lainanottovaltuuksia on sidottu päättyneisiin tai toteuttamatta jääviin hankkeisiin yhteensä 48 275 000 €.

Edellisten lisäksi investointia vastaavina sopimuksina on lainanottovaltuudessa 2025 käsitelty uusittuja

kuntavuokrasopimuksia yhteensä 71 000 000 € arvoista. Uusitut kuntavuokrasopimukset eivät kuitenkaan ole nykytulkinnan mukaan investointia vastaavia sopimuksia.

Toteutumattomia investointia vastaavia vuokrahankkeita vuoden 2025 lainanottovaltuudessa on yhteensä 14 500 000 €.

Satakunnan hyvinvointialueelle vuosina 2023–2025 myönnettyistä lainanottovaltuuksista voidaan vapauttaa 119 275 000 € erillisen menettelyn mukaan.

Vapautuva lainanottovaltuus vuosittain	
TA23	10 598 000 €
TA24	5 977 000 €
TA25	102 700 000 €
Yhteensä	119 275 000 €

Rakennushankkeista RAS-peruskorjaus (Rauman sote-keskus) ja Satasomatiikka 1 (Kuumasairaala) hankkeiden käynnistyminen viivästyi jonkin verran investointisuunnitelmaan sisältyvästä aikataulusta.

Investoinnit laitteisiin ja kalustoon toteutuivat lähes suunnitelman mukaisesti. ICT-investointien toteuma jäi merkittävästi suunnitellusta, johtuen resurssipulasta.

Luvut 1 000 €	TA 2025	TA muutos	Muutettu TA2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma-%	Käyttö 31.12.25
Investointimenot	46 234	0	46 234	20 644	25 590	45 %	20 644
Rakennukset	26 550	0	26 550	13 230	13 320	50 %	13 230
Laite ja kalustohankinnat	7 100	0	7 100	5 361	1 739	76 %	5 361
ICT- ja muut aineettomat hyödykkeet	12 584	0	12 584	2 053	10 531	16 %	2 053

Talousarviossa 2025 esitettyjen rakennushankkeiden toteuma

Luvut 1 000 €	Kustannus-arvio ja sen muutokset	Ed. vuosien käyttö	TA 2025	TA muutos	Muutettu TA2025	Toteuma	Poikkeama	Toteuma-%	Kustannus-arviosta käytetty
Ha-Sote osastojen pk	3 000	0	3 000	0	3 000	4 278	-1 278	143 %	4 278
Ha-kunnossa-pitoinvestoinnit	2 600	0	2 600	0	2 600	2 305	295	89 %	2 305
Investoinnit vuokratiloihin	450	0	450	0	450	374	76	83 %	374
Steniuksenkatu 2 peruskorjaus	50 000	340	2 000	0	2 000	480	1 520	24 %	820
Satasomatiikka1 Kuumasairaala	120 000	1 638	2 000	0	2 000	1 882	118	94 %	3 520
Ent. Harjavallan sairaalan muutokset	13 000	1 118	10 000	0	10 000	2 175	7 825	22 %	3 293
K-rakennuksen peruskorjaus	60 000	0	0	0	0	0	0		0
Keskitetty arkisto	6 000	0	0	0	0	0	0		0
Päihde- ja mielenterveysyksiköt	12 600	0	0	0	0	0	0		0
Keskitetty välinehuolto	17 200	0	700	0	700	0	0		0
Keskitetty ruokahuolto	12 800	0	800	0	800	523	277	65 %	523
Palveluverkon toimeenpano	7 600	0	5 000		5 000	1 213	3 787	24 %	1213
Vaativan tuen osaamisyksikkö	7 960	0	0	0	0	0	0		0

2.5. LAINANOTTOVALTUUKSIEN KÄYTTÖ INVESTOINTIEN RAHOITTAMISEEN

Lainanottovaltuudet Luvut 1 000 €	Valtuus	Valtuudella käynnistettävät investoinnit	Valtuutta käytetty aiemmilla tilikausilla	Valtuutta käytetty tilikaudella	Valtuutta käyttämättä
Vuosi 2023	202 100	202 100	27 605	2 362	172 135
Vuosi 2024	41 050	41 050	12 324	2 175	26 551
Vuosi 2025	179 738	77 038	0	25 590	154 148

2.6. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

Luvut 1 000 €	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	15 555	985	16 540	59 761	43 221
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	0	0	0	-289	-289
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-46 234	0	-46 234	-20 666	25 568
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0	27	27
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	0	0	0	0
Toiminta ja investoinnit, netto	-30 679	985	-29 694	38 833	68 527
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten vähennys muilta	80	0	80	78	-2
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	46 234	0	46 234	10 000	-36 234
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-17 089	0	-17 089	-15 046	2 043
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	-15 000	-15 000
Oman pääoman muutokset	0	0	0	3 817	3 817
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	-1 113	-1 113
Vaikutus maksuvalmiuteen	-1 454	985	-469	21 569	22 038

2.7. YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

Luvut 1 000 €	Sitovuus	Määrärahat					
	N = netto B = brutto	Alkup. Talousarvio	TA:n muutokset	TA muut:n jälkeen	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama %

KÄYTTÖTALOUSOSA

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut	N	-93 488	49	-93 440	-89 737	3 703	-4,1 %
Aikuisten palvelut	N	-186 108	-923	-187 031	-180 948	6 083	-3,4 %
Ikääntyneiden palvelut	N	-237 958	180	-237 778	-230 394	7 384	-3,2 %
Erityis- ja sairaalapalvelut	N	-308 184	870	-307 315	-302 272	5 043	-1,7 %
Pelastuslaitos	N	-21 585	64	-21 521	-21 095	427	-2,0 %
Konsernipalvelut	N	-214 874	-239	-215 113	-196 826	18 287	-9,3 %
Hyvinvointialueen hallinto	N	-8 255	0	-8 255	-7 028	1 227	-17,5 %

INVESTOINTIOSA

Laite ja kalustohankinnat	B	7 100	0	7 100	5 361	-1 739	-32,4 %
ICT- ja muut aineettomat hyödykkeet	B	12 584	0	12 584	2 053	-10 531	-513,0 %
Toistuvat kunnossapitoinvestoinnit	B	2 600	0	2 600	2 305	-295	-12,8 %
HVA osastojen peruskorjaukset	B	3 000	0	3 000	4 278	1 278	29,9 %
Investoinnit vuokratiloihin	B	450	0	450	374	-76	-20,4 %
Steniuksenkatu 2 peruskorjaus	B	2 000	0	2 000	480	-1 520	-316,6 %
Satasomatiikka 1 "kuuma sairaala"	B	2 000	0	2 000	1 882	-118	-6,2 %
Ent. Harjavallan sairaalan muutokset	B	10 000	0	10 000	2 175	-7 825	-359,8 %
Keskitetty ruokahuolto	B	800	0	800	523	-277	-52,9 %
Palveluverkon toimeenpano	B	5 000	0	5 000	1 213	-3 787	-312,2 %
Leasing- ja muut vastuut	B	2 700	0	2 700	970	-1 730	-178,3 %
Vuokravastuiden muutos	B	0	0	0	16 317	16 317	100,0 %

3. Tilinpäätöslaskelmat

3.1. HYVINVOINTIALUEEN TULOSLASKELMA

	1-12/2025		1-12/2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	29 261 233,57		24 693 962,00	
Maksutuotot	83 685 178,57		79 413 973,77	
Tuet ja avustukset	26 971 915,90		19 838 465,54	
Muut toimintatuotot	15 124 322,98	155 042 651,02	14 566 679,01	138 513 080,32
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-481 306 744,38		-468 773 353,54	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-95 044 948,37		-94 145 059,08	
Muut henkilösivukulut	-15 034 552,25		-11 566 522,36	
Palvelujen ostot	-402 530 798,62		-416 198 547,19	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-90 546 826,66		-92 586 293,37	
Avustukset	-18 834 150,39		-20 157 844,63	
Muut toimintakulut	-63 941 609,40	-1 167 239 630,07	-67 380 288,30	-1 170 807 908,47
Toimintakate		-1 012 196 979,05		-1 032 294 828,15
Valtion rahoitus		1 071 083 938,92		996 243 904,99
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	80 879,94		91 221,82	
Muut rahoitustuotot	3 579 280,70		4 289 951,63	
Korkokulut	-2 719 270,42		-3 171 818,85	
Muut rahoituskulut	-66 823,56	874 066,66	-197 538,77	1 011 815,83
Vuosikate		59 761 026,53		-35 039 107,33
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-16 736 993,90		-14 670 027,46	
Arvonalentumiset	-238 769,54	-16 975 763,44		-14 670 027,46
Tilikauden tulos		42 785 263,09		-49 709 134,79
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		42 785 263,09		-49 709 134,79

3.2. HYVINVOINTIALUEEN RAHOITUSLASKELMA

	1-12/2025		1-12/2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	59 761 026,53		-35 039 107,33	
Tulorahoituksen korjauserät	-289 040,00	59 471 986,53	-380 021,00	-35 419 128,33
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-20 665 658,40		-12 950 541,41	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27 063,00		30 000,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,00	-20 638 595,40	100 000,00	-12 820 541,41
Toiminnan ja investointien rahavirta		38 833 391,13		-48 239 669,74
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten vähennys	78 396,90		75 843,61	
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 000 000,00		10 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-15 046 468,90		-14 793 915,61	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-15 000 000,00	-19 968 072,00	15 000 000,00	10 281 928,00
Oman pääoman muutokset		3 817 305,97		4 000 453,50
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	281 356,96		-3 546 260,83	
Vaihto-omaisuuden muutos	111 884,05		624 153,91	
Saamisten muutos	3 997 316,87		41 389 512,26	
Korottomien velkojen muutos	-5 504 271,08	-1 113 713,20	-22 361 214,11	16 106 191,23
Rahoituksen rahavirta		-17 264 479,23		30 388 572,73
Rahavarojen muutos				
		21 568 911,90		-17 851 097,01
Rahavarat 31.12.	36 215 000,22		14 646 088,32	
Rahavarat 1.1.	14 646 088,32	21 568 911,90	32 497 185,33	-17 851 097,01

3.3. HYVINVOINTIALUEEN TASE

VASTAAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A Pysyvät vastaavat	208 051 127,98	203 675 639,74
I Aineettomat hyödykkeet	4 409 732,17	3 980 015,24
2. Muut pitkävaikutteiset menot	3 293 057,12	695 278,67
3. Ennakkomaksut	1 116 675,05	3 284 736,57
II Aineelliset hyödykkeet	201 550 293,95	197 531 327,77
1. Maa- ja vesialueet	11 567 095,03	11 567 095,03
2. Rakennukset	149 569 132,84	157 385 388,20
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 105 772,88	3 716 450,23
4. Koneet ja kalusto	17 721 029,90	14 948 464,99
5. Muut aineelliset hyödykkeet	177 780,05	177 780,05
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	17 409 483,25	9 736 149,27
III Sijoitukset	2 091 101,86	2 164 296,73
1. Osakkeet ja osuudet	2 091 101,86	2 164 296,73
B Toimeksiantojen varat	306 156,89	0,00
3. Muut toimeksiantojen varat	306 156,89	
C Vaihtuvat vastaavat	85 148 450,50	67 689 790,70
I Vaihto-omaisuus	8 162 936,39	8 274 820,44
1. Aineet ja tarvikkeet	8 598 471,39	8 000 391,69
2. Keskeneräiset tuotteet	-435 535,00	274 428,75
II Saamiset	40 771 565,07	44 768 881,94
Pitkäaikaiset saamiset	2 308 891,57	2 387 288,47
2. Lainasaamiset	2 308 891,57	2 387 288,47
Lyhytaikaiset saamiset	38 462 673,50	42 381 593,47
1. Myyntisaamiset	15 473 166,03	16 309 056,95
3. Muut saamiset	7 804 477,78	14 962 741,36
4. Siirtosaamiset	15 185 029,69	11 109 795,16
III Rahoitusarvopaperit	0,00	1 051,18
4. Muut arvopaperit	0,00	1 051,18
IV Rahat ja pankkisaamiset	36 213 949,04	14 645 037,14
VASTAAVAA YHTEENSÄ	293 505 735,37	271 365 430,44

VASTATTAVAA	1-12/2025	1-12/2024
A Oma pääoma	7 782 853,54	-38 814 446,88
I Peruspääoma	57 696 122,43	57 696 122,43
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-92 698 531,98	-46 801 434,52
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	42 785 263,09	-49 709 134,79
C Pakolliset varaukset	7 833 626,00	8 122 666,00
2. Muut pakolliset varaukset	7 833 626,00	8 122 666,00
D Toimeksiantojen pääomat	3 214 894,27	2 627 380,42
1. Valtion toimeksiannot	1 976 890,05	1 377 989,50
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	740 601,29	686 848,01
3. Muut toimeksiantojen pääomat	497 402,93	562 542,91
E Vieras pääoma	274 674 361,56	299 429 830,90
I Pitkäaikainen	86 513 403,71	91 288 824,01
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	86 870 003,58	90 887 989,56
3. Lainat julkisyhteisöiltä	89 433,82	129 480,46
6. Ostovelat	-446 033,69	271 353,99
II Lyhytaikainen	188 160 957,85	208 141 006,89
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 511 597,18	29 499 597,18
3. Lainat julkisyhteisöiltä	40 545,54	40 981,82
5. Saadut ennakot	346 923,43	234 442,49
6. Ostovelat	62 159 927,69	56 269 444,33
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	368 544,07	9 029 743,53
8. Siirtovelat	111 733 419,94	113 066 797,54
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	293 505 735,37	271 365 430,44

3.4. KONSERNILASKELMAT

Konsernituloslaskelma

	2025		2024	
Toimintatuotot		155 014 513,09		138 477 837,20
Toimintakulut		-1 166 289 626,60		-1 170 306 359,89
Toimintakate		-1 011 275 113,51		-1 031 828 522,69
Valtion rahoitus		1 071 083 938,92		996 243 904,99
Rahoitustuotot ja -kulut + (-)				
Korkotuotot	731,86		2 083,07	
Muut rahoitustulot	3 579 274,70		4 289 919,63	
Korkokulut	-2 998 598,75		-3 469 746,11	
Muut rahoituskulut	-69 005,39	512 402,42	-197 633,07	624 623,52
Vuosikate		60 321 227,83		-34 959 994,18
Poistot	-17 255 326,66		-15 137 867,96	
Arvonlennukset	-147 742,06	-17 403 068,72	0,00	-15 137 867,96
Tilikauden tulos		42 918 159,11		-50 097 862,14
Tilikauden verot		0,00		0,00
Laskennalliset verot		0,00		0,00
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta		0,00		0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		42 918 159,11		-50 097 862,14

Konsernirahoituslaskelma

	2025		2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	60 321 227,83		-34 959 994,18	
Tulorahoituksen korjauserät	-107 032,74	60 214 195,09	-290 544,06	-35 250 538,24
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-20 665 658,40		-14 839 742,60	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27 063,00		30 000,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	38 972,52	-20 599 622,88	2 099 765,06	-12 709 977,54
Toiminnan ja investointien rahavirta		39 614 572,21		-47 960 515,78
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	10 000 000,00		10 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-15 177 121,80		-14 910 723,61	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-15 011 724,00	-20 188 845,80	15 000 000,00	10 089 276,39
Oman pääoman muutokset		3 812 037,33		4 045 547,94
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutos	281 356,96		-3 546 260,83	
Vaihto-omaisuuden muutos	111 884,05		624 153,91	
Saamisten muutos	3 481 358,35		41 238 937,84	
Korottomien velkojen muutos	-5 248 645,15	-1 374 045,79	-22 871 261,13	15 445 569,79
Rahoituksen rahavirta		-17 750 854,26		29 580 394,12
Rahavarojen muutos				
		21 863 717,95		-18 380 121,66
Rahavarat 31.12.	37 311 092,81		15 486 395,08	
Rahavarat 1.1.	15 486 395,08	21 863 717,95	33 866 516,74	-18 380 121,66
Yritysjärjestelyssä tulleet/lähteneet rahat		-39 020,22		0,00

Konsernitase

VASTAAVAA	2025	2024
Pysyvät vastaavat	215 612 980,08	211 625 824,60
Aineettomat hyödykkeet	4 467 147,18	4 049 905,05
Aineettomat oikeudet	2 922 075,45	582 065,95
Muut pitkävaikutteiset menot	428 396,68	183 102,53
Ennakkomaksut	1 116 675,05	3 284 736,57
Aineelliset hyödykkeet	209 022 603,64	205 509 495,42
Maa- ja vesialueet	10 409 997,37	10 409 997,37
Rakennukset	157 661 630,10	165 927 185,38
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 105 772,88	3 716 450,23
Koneet ja kalusto	17 890 704,74	15 174 697,87
Muut aineelliset hyödykkeet	545 015,30	545 015,30
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	17 409 483,25	9 736 149,27
Sijoitukset	2 123 229,26	2 066 424,13
Osakkeet ja osuudet	2 123 229,26	2 066 424,13
Toimeksiantojen varat	306 156,89	0,00
Muut toimeksiantojen varat	306 156,89	0,00
Vaihtuvat vastaavat	84 539 812,38	66 308 357,05
Vaihto-omaisuus	8 162 936,39	8 274 820,44
Aineet ja tarvikkeet	8 598 471,39	8 000 391,69
Keskeneräiset tuotteet	-435 535,00	274 428,75
Saamiset	39 065 783,18	42 547 141,53
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	198 040,60
Siirtosaamiset	0,00	198 040,60
Lyhytaikaiset saamiset	39 065 783,18	42 349 100,93
Myyntisaamiset	15 877 306,91	16 276 564,41
Muut saamiset	7 804 690,69	14 962 741,36
Siirtosaamiset	15 383 785,58	11 109 795,16
Rahoitusarvopaperit	0,00	1 051,18
Muut arvopaperit	0,00	1 051,18
Rahat ja pankkisaamiset	37 311 092,81	15 485 343,90
VASTAAVAA YHTEENSÄ	300 458 949,35	277 934 181,65

VASTATTAVAA	2025	2024
Oma pääoma	4 605 196,86	-42 306 959,14
Peruspääoma	57 696 122,43	57 696 122,43
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-96 009 084,68	-49 905 219,43
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	42 918 159,11	-50 097 862,14
Pakolliset varaukset	7 833 626,00	8 122 666,00
Muut pakolliset varaukset	7 833 626,00	8 122 666,00
Toimeksiantojen pääomat	3 214 894,27	2 627 380,42
Valtion toimeksiannot	1 976 890,05	1 377 989,50
Lahjoitusrahastojen pääomat	740 601,29	686 848,01
Muut toimeksiantojen pääomat	497 402,93	562 542,91
Vieras pääoma	284 805 232,22	309 491 094,37
Pitkäaikainen	96 536 098,81	101 442 172,01
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	96 892 698,68	101 041 337,56
Lainat julkisyhteisöiltä	89 433,82	129 480,46
Ostovelat	-446 033,69	271 353,99
Lyhytaikainen	188 269 133,41	208 048 922,36
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 620 171,18	29 619 895,18
Lainat julkisyhteisöiltä	40 545,54	40 981,82
Saadut ennakot	384 287,37	234 442,49
Ostovelat	62 241 698,93	56 146 537,41
Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	386 775,26	9 048 718,97
Siirtovelat	111 595 655,13	112 958 346,49
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	300 458 949,35	277 934 181,65

4.Tilinpäätöksen liitetiedot

Liitetietojen numerointi viittaa Kirjanpitolausun hyvinvointialue- ja kuntajaoston yleisohjeeseen (16.9.2025) hyvinvointialueen tilinpäätöksen liitetiedoista. Puuttuva numero tarkoittaa, ettei liitetietoa ole laadittu, koska se ei ole oleellinen, se selviää kertomuksesta tai laskelmista. Liitetiedot täydentävät tilinpäätöslaskelmissa esitettyjä tietoja. Konsernitilinpäätöstä koskevia olennaisia liitetietoja on esitetty hyvinvointialueen vastaavassa kohdassa.

- 1) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät:
- Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintameno suunnilman mukaisilla poistoilla ja saaduilla

rahoitusosuuksilla vähennettynä. Suunnitelma-poistojen mukaiset laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

- Konsernitilinpäätöksessä tytäryhtiöiden poistot tehdään hyvinvointialueen poistosuunnitelman mukaisesti.
- Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suori-teperusteen mukaisesti.

3) Oikaisut, jotka on tehty edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin

- Eriytettyihin laskelmiin lisätty teknisten palvelui-den ulkoinen myynti.

5) Edellisten tilikausien alijäämää on oikaistu seuraavasti:

Kiinteistövero oikaisu 2019–2024 (2019–2022 Shp ja 2023–2024 Hva)	2 977 725
Jaksotuksen purku työterveyshuollon korvaus 2024	504 056
Smartum-palautukset	147 431
Oikaisut edellisten vuosien kuluihin 2023 ja 2024	182 826
Yhteensä	3 812 037

6) Toimintatuottojen erittely toimialueittain:

Hyvinvointialue	2025	2024
Lasten, nuorten ja perheiden palvelut	4 465 166,55	2 605 429,60
Aikuisten palvelut	19 142 172,94	18 284 310,66
Ikääntyneiden palvelut	50 239 972,70	44 216 624,21
Erityis- ja sairaalapalvelut	40 809 198,30	41 091 727,75
Pelastuslaitos	602 250,06	511 143,40
Konsernipalvelut	19 969 147,98	19 299 713,78
Hyvinvointialueen hallinto	19 814 742,49	12 504 130,92
Yhteensä	155 042 651,02	138 513 080,32

Konserni	2025	2024
Lasten, nuorten ja perheiden palvelut	4 465 166,55	2 605 429,60
Aikuisten palvelut	19 142 172,94	18 284 310,66
Ikääntyneiden palvelut	50 239 972,70	44 216 624,21
Erityis- ja sairaalapalvelut	40 809 198,30	41 091 727,75
Pelastuslaitos	602 250,06	511 143,40
Konsernipalvelut	19 941 010,05	19 299 713,78
Hyvinvointialueen hallinto	19 814 742,49	12 468 887,80
Yhteensä	155 014 513,09	138 477 837,20

7) Valtion rahoitus eriteltynä:

Valtion rahoitus	2025	2024
Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävien rahoitus	1 045 768 567,72	973 330 295,18
Pelastustoimen tehtävien rahoitus	25 315 371,20	22 913 609,81
Valtion rahoitus yhteensä	1 071 083 938,92	996 243 904,99

8) Palvelujen ostot eriteltynä asiakaspalvelujen ostoihin ja muiden palvelujen ostoihin

Palvelujen ostot	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	268 912 360,25	270 441 350,37
Muiden palvelujen ostot	133 618 438,37	145 757 196,82
Palvelujen ostot yhteensä	402 530 798,62	416 198 547,19

9) Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltynä

Valtuustoryhmille annetut tuet	2025	2024
Vapauden liitto	2 083,34	5 000,00
Vihreä liitto	16 515,61	15 000,00
Vasemmistoliitto	31 916,62	30 000,00
Perussuomalaiset	26 437,58	35 000,00
Liike Nyt	0,00	10 000,00
Suomen Keskusta	75 149,35	70 000,00
Kansallinen Kokoomus ja Suomen Kristillisdemokraatit 1.1. –31.5.2025	34 166,78	80 000,00
Kansallinen Kokoomus 1.6–31.12.2025	37 916,58	
Suomen Kristillisdemokraatit 1.6. –31.12.2025	5 833,32	
Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue	95 877,35	100 000,00
Yhteensä	325 896,53	345 000,00

1.1.–31.5.2025 valtuustoryhmärahasta on vähennetty valtuustoryhmien puheenjohtajien palkkiot lukuun ottamatta Suomen Sosiaalidemokraattista Puoluetta ja Vapauden liittoa.

On sovittu, että 1.6.2025 lähtien puolueet maksavat itse valtuustoryhmien puheenjohtajien palkkiot.

1.6.–31.12.2025 valtuustoryhmärahasta on vähennetty alkuvuoden käyttämättä jäänyt valtuustotuki. 2025

loppuvuoden käyttämättä jäänyt valtuustoryhmäraha vähennetään 2026 vuoden valtuustoryhmärahasta.

Hyvinvointialuelakia (611/2021) on muutettu (muutos-säädös 1114/2025) 27 §:n osalta niin, että:

”Tiedot tuen määrästä ja käyttökohteesta on ilmoitettava valtuustoryhmittäin hyvinvointialueen tilinpäätöksessä.” Näin ollen tilinpäätöksen liitteessä 9 raportoidaan myös tuen käyttökohteet.

2025	Valtuutetut 1.1.– 31.5.2025	Valtuutetut 1.6.– 31.12.2025	Käytetty 1.1.– 31.12.2025	Tuen käyttökohde
Vasemmistoliitto	6	7	32 916,62 €	- Valtuustoryhmän puheenjohtajan palkkio - Henkilöstökulut - Vuokrat, toimisto- ja tukipalvelut - Koordinaattorin palkkakustannukset - Vuokratulot - Muut kulut - Mainoskulut
Perusuomalaiset	7	7	15 829,92 €	- Valtuustoryhmän puheenjohtajan korvaus - Henkilöstökulut - Tilavuokrat; työtilat, kokoustilat, toimisto- ja tukipalvelut - Matkakulut - Hankinnat - Ruokailut ja muut tarjoilut - Tapahtumat - Ilmoituskulut - Kokoukset ja koulutukset
Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue	20	20	86 583,63 €	- Henkilöstökulut - Toimisto - Tukipalvelut - Kokoukset ja koulutukset - Muut kulut - Tiedotuskulut - Tapahtumakulut

2025	Valtuutetut 1.1.– 31.5.2025	Valtuutetut 1.6.– 31.12.2025	Käytetty 1.1.– 31.12.2025	Tuen käyttökohde
Suomen Keskusta	15	16	76 136,13 €	- Vuokrat, toimisto- ja tukipalvelut - Henkilöstökulut - Kokoukset ja koulutukset - Mainoskulut - Kone- ja kalustohankinnat - Asukkaille suunnattu viestintä ja tapahtumat - Valtuustoryhmän puheenjohtajan palkkiot - Muut kulut
Vihreä liitto	3	4	16 787,48 €	- Henkilöstökulut - Vuokrat, toimisto- ja tukipalvelut - Kokoukset ja koulutukset - Laitekulut - Taloushallinto ja tilintarkastus - Toimenpiteet, joilla aluevaltuusto-ryhmä edisti hyvinvointialueen osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia - Viestintäkulut - Muut kulut - Tapahtumakulut
Kansallinen Kokoomus ja Suomen Kristillisdemokraatit 1–5 /2025	17	0	35 416,78 €	- Aluevaltuustoryhmän henkilöstön kulut (ml. välittömästi aluevaltuustoryhmän henkilöstökuluihin liittyvät taloushallintokulut) - Toimintaa tukevan henkilöstön tehtäviin liittyvät toimitilakulut - Hyvinvointialueen asukkaille suunnatun verkkoviestinnän kulut - Hyvinvointialueen asukkaille suunnatut tapahtumakulut - Aluevaltuustoryhmän koulutuskulut

2025	Valtuutetut 1.1.– 31.5.2025	Valtuutetut 1.6.– 31.12.2025	Käytetty 1.1.– 31.12.2025	Tuen käyttökohde
Vapauden liitto 1–5/2025	1	0	2 078,48 €	- Henkilöstökulut - Palkkiot - Muut kulut - Toimitilavuokra - Puhelinkulut - Muut varsinaisen toiminnan menot
Kansallinen Kokoomus 6–12/2025	17	13	37 916,58 €	- Aluevaltuustoryhmän henkilöstökulut (ml. välittömästi aluevaltuustoryhmän henkilöstökuluihin liittyvät taloushallintokulut) - Vuokrat ja muut toimitilakulut, toimisto- ja tukipalvelut - Kokoukset ja koulutukset - Hyvinvointialueen asukkaille suunnattu verkkoviestintä - Hyvinvointialueen asukkaille suunnattu muu viestintä - Hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia edistävät tapahtumakulut - Aluevaltuustoryhmän puheenjohtajan palkkio
Suomen Kristillis- demokraatit 6–12/2025	1	2	3 313,36 €	- Mainoskulut - Kokoukset ja koulutukset - Vuokratulut

10) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Poistosuunnitelma	Tasapoisto 1.1.2023
Aineettomat hyödykkeet	
Aineelliset oikeudet	5 vuotta
Kehittämismenot	2 vuotta
Liikearvo	2 vuotta
Konserniliikearvo	2 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
Ohjelmistot	5 vuotta
Perusparannukset vuokratiloihin	5 vuotta
Muut	2–5 vuotta
Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Kiinteistöjen liittymismaksut	ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	25 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 vuotta
Talousrakennukset	10 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	20 vuotta
Asuinrakennukset	30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kadut, tiet, torit, puistot	15 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet	15 vuotta
Putki- ja kaapeliverkot	15 vuotta
Varavoimakoneet	15 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 vuotta

Poistosuunnitelma	Tasapoisto 1.1.2023
Koneet ja kalusto 2024	
Rautaiset alukset	20 vuotta
Muut alukset ja uivat työkoneet	10 vuotta
Raskaat ajoneuvot ja kuljetusvälineet	10 vuotta
Autot	4 vuotta
Muut kuljetusvälineet	4 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	5 vuotta
Muut raskaat koneet ja kalusto	10 vuotta
Muut kevyet koneet	5 vuotta
Sairaala- terveydenhuolto- yms laitteet, lyhytikäiset	5 vuotta
Sairaala- terveydenhuolto- yms laitteet, pitkäikäiset*	10 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytönmukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa
Keskeneräiset hankinnat	
Pysyvät vastaavien sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa
Muut sijoitukset	ei poistoa

*) Laitteet, joiden taloudellinen pitoaika on varovaisuuden periaatetta noudattaen vähintään 10 vuotta (esim. magneettikuvauslaitteisto, tietokonetomografialaitteisto, suoradigitaalinen RTG-laitteisto ym.)

11) Selvitys olennaisista kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista:

Pakollisten varausten muutokset	Konserni 2025	Konserni 2024	Hyvinvointialue 2025	Hyvinvointialue 2024
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1.	8 122 666	8 502 687	8 122 666	8 502 687
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-289 040	-380 021	-289 040	-380 021
Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12.	7 833 626	8 122 666	7 833 626	8 122 666,00

13) Yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä olennaisista tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä:

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	Konserni 2025	Konserni 2024	Hyvinvointialue 2025	Hyvinvointialue 2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	622 279,23	39 389,97	622 279,23	39 389,97
Yhteensä	622 279,23	39 389,97	622 279,23	39 389,97

16) Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Satakunnan hyvinvointialue	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakko-maksut ja kesk.er.	Maa- ja vesialueet*	Raken-nukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakko-maksut ja kesk.er.	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	519 059	176 220	3 284 737	11 567 095	157 385 388	3 716 450	14 948 465	177 780	9 736 149	201 511 343
Lisäykset tilikauden aikana	201 893	189 516	898 591	0	1 293 338	1 236 364	4 852 713	0	12 617 832	21 290 248
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	0	0	0	-27 063	0	0	0	-27 063
Vähennykset tilikauden aikana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Siirrot erien välillä	3 066 653	138 912	-3 066 653	0	223 486	723 066	3 929 268	0	-4 944 498	70 234
Tilikauden poisto	-814 449	-79 984	0	0	-9 333 079	-500 064	-6 009 417	0	0	-16 736 994
Tilikauden arvonalennukset	-104 762	0	0	0	0	-42 980	0	0	0	-147 742
Poistamaton hankintameno 31.12.	2 868 394	424 663	1 116 675	11 567 095	149 569 133	5 105 773	17 721 030	177 780	17 409 483	205 960 026

Satakunnan hyvinvointialue konserni	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakko-maksut ja kesk.er.	Maa- ja vesialueet*	Raken-nukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakko-maksut ja kesk.er.	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	582 066	183 103	3 284 737	10 409 997	165 927 185	3 716 450	15 174 698	545 015	9 736 149	209 559 400
Lisäykset tilikauden aikana	201 893	189 516	898 591	0	1 293 338	1 236 364	4 852 713	0	12 617 832	21 290 248
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	0	0	0	-27 063	0	0	0	-27 063
Vähennykset tilikauden aikana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Siirrot erien välillä	3 066 653	138 912	-3 066 653	0	223 486	723 066	3 929 268	0	-4 944 498	70 234
Tilikauden poisto	-823 774	-83 134	0	0	-9 782 379	-500 064	-6 065 975	0	0	-17 255 327
Tilikauden arvonalennukset	-104 762	0	0	0	0	-42 980	0	0	0	-147 742
Poistamaton hankintameno 31.12.	2 922 075	428 397	1 116 675	10 409 997	157 661 630	5 105 773	17 890 705	545 015	17 409 483	213 489 751

*Maa- ja vesialueet -kohdassa on myös liittymismaksut

Maa- ja vesialueet erittely	Konserni 2025	Konserni 2024	Hyvin- vointialue 2025	Hyvin- vointialue 2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	241 462	241 462	241 462	241 462
Muut maa- ja vesialueet	10 168 535	10 168 535	11 325 633	11 325 633
Maa- ja vesialueet yhteensä	10 409 997	10 409 997	11 567 095	11 567 095

Satakunnan hyvinvointialue

Pysyvien vastaavien sijoitukset	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	630 000,00	981 582,41	552 714,32	2 164 296,73
Lisäykset	0,00	0,00	56 805,13	56 805,13
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	630 000,00	981 582,41	609 519,45	2 221 101,86
Arvonlennukset	-130 000,00	0,00	0,00	-130 000,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	500 000,00	981 582,41	609 519,45	2 091 101,86

Satakunnan hyvinvointialue konserni

Pysyvien vastaavien sijoitukset	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Hyv.-yhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	981 582,41	0,00	1 084 841,72	2 066 424,13
Lisäykset	0,00	0,00	56 805,13	56 805,13
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	981 582,41	0,00	1 141 646,85	2 123 229,26
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	981 582,41	0,00	1 141 646,85	2 123 229,26

17/19/20) Tytär- ja osakkuusyhteisöt sekä yhden viidesosan tai sitä suuremman omistusosuuden kohteena olevista yritykset tai yhteisöt ja muut omistusyhteisyyshyönteisöt tai hyvinvointialueiden ja kuntien yhteisessä määräysvallassa olevat yhtiöt sekä hyvinvointialuekonsernin osuus näiden omasta ja vieraasta pääomasta sekä voitosta tai tappiosta viimeksi laaditussa tilinpäätöksessä.

Omistukset muissa yhtiöissä	Y-tunnus	Hva omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Hva konsernin osuus (1 000 €)		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Satakuunu	0563565-4	100 %	100 %	-176	12 720	224
Satasairaala Holding Oy	3007512-6	100 %	100 %	0	0	-1
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt						
Kiinteistö Oy Mukulatori	0567597-1	47,98 %	47,98 %	513	55	16
2M-It Oy	2859795-3	18,41 %	18,41 %	2 887	6 853	443
Satakunnan YH-rakennuttaja Oy	0645975-2	31,58 %	31,58 %	156	41	-18
Pikassos Oy lopputilitys 2025	1749706-8	25,00 %	25,00 %	28	1	-11
Valtion ja hyvinvointi- alueiden yhteiset yhtiöt						
Maakuntien tilakeskus Oy	2809806-2	3,90 %	3,90 %	0	0	0
Hyvil Oy	3324881-1	4,17 %	4,17 %	0	0	0
Hyvinvointialueiden ja kuntien yhteiset yhtiöt						
Numera Palvelut Oy	2360731-5	0,75 %	0,75 %	0	0	0
Länsirannikon Työterveys Oy	2519386-5	9,09 %	9,09 %	0	0	0
Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy	3172148-4	9,60 %	9,60 %	0	0	0

21) Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä sekä osakkuus- ja muilta omistusyhteisyyksiltä.

Saamisten erittely	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	29 802,37	0,00	32 559,97
Lainasaamiset	2 308 891,57	0,00	2 387 288,47	0,00
Siirtosaamiset	0,00	38 972,52	0,00	0,00
Yhteensä	2 308 891,57	68 774,89	2 387 288,47	32 559,97

22) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät:

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Konserni 2025	Konserni 2024	Hyvinvointialue 2025	Hyvinvointialue 2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	2 400 000,00	2 525 298,00	2 400 000,00	2 525 298,00
Tuet ja avustukset	4 676 598,21	2 889 467,52	4 676 598,21	2 889 467,52
Muut tulojäämät	5 697 352,86	2 986 437,70	5 498 596,97	2 788 397,10
Tulojäämät yhteensä	12 773 951,07	8 401 203,22	12 575 195,18	8 203 162,62
Menoennakot	2 609 834,51	2 906 632,54	2 609 834,51	2 906 632,54
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	15 383 785,58	11 307 835,76	15 185 029,69	11 109 795,16

23) Tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana:

Oman pääoman erittely	Konserni 2025	Konserni 2024	Hyvin- vointialue 2025	Hyvin- vointialue 2024
Peruspääoma 1.1.	57 696 122,43	57 696 122,43	57 696 122,43	57 696 122,43
Peruspääoma 31.12.	57 696 122,43	57 696 122,43	57 696 122,43	57 696 122,43
Edellisten tilikausien ylijäämä/ alijäämä 1.1.	-100 003 081,57	-53 950 788,37	-96 510 569,31	-50 801 888,02
Muutos, Satasairaala Holding Oy	181 959,56	0,00	0,00	0,00
Aikaisempiin tilikausiin liittyvät oikaisut	3 812 037,33	4 045 568,94	3 812 037,33	4 000 453,50
Edellisten tilikausien ylijäämä/ alijäämä 31.12.	-96 009 084,68	-49 905 219,43	-92 698 531,98	-46 801 434,52
Tilikauden ylijäämä/-alijäämä	42 918 159,11	-50 097 862,14	42 785 263,09	-49 709 134,79
Oma pääoma yhteensä	4 605 196,86	-42 306 959,14	7 782 853,54	-38 814 446,88

25) Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua:

Pitkäaikaiset velat	Konserni 2025	Konserni 2024	Hyvin- vointialue 2025	Hyvin- vointialue 2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	49 117 737,72	66 425 024,59	37 584 412,31	54 813 942,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	3 325,59	0,00	3 325,59
Pitkäaikaiset velat yhteensä	49 117 737,72	66 428 350,18	37 584 412,31	54 817 267,59

27) Erittely olennaisista pakollisiin varauksiin merkityistä eristä:

Pakolliset varaukset	Konserni 2025	Konserni 2024	Hyvin- vointialue 2025	Hyvin- vointialue 2024
Muut pakolliset varaukset				
Potilasvahinkovakuutus- maksuvastuu	7 833 626	8 122 666	7 833 626	8 122 666
Muut pakolliset varaukset yhteensä	7 833 626	8 122 666	7 833 626	8 122 666

28) Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille:

Vieras pääoma	2025	2024
	Lyhytaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille		
Ostovelat	801	194 507
Siirtovelat	343 480	0
Yhteensä	344 280	194 507
Velat osakkuusyhtiöille		
Ostovelat	2 070 080	1 024 416
Yhteensä	2 070 080	1 024 416
Vieras pääoma yhteensä	2 414 361	1 218 922

29) Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkitililimiitti ja siitä käyttämättä oleva määrä:

Tililimiitti	2025	2024
Luotollisen tilin limiitti 31.12	20 000 000,00	20 000 000,00
siitä käyttämättä oleva määrä	20 000 000,00	20 000 000,00

30) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät:

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Lomapalkkavelka ja sen henkilöstösivukulujen jaksotukset	88 443 730,81	84 200 084,94	88 443 730,81	84 200 084,94
Muut palkka- ja henkilöstösivukulujen jaksotukset	9 971 025,22	13 420 105,18	9 971 025,22	13 420 105,18
Korkojaksotukset	860 545,22	675 169,31	788 211,99	590 130,26
Tutkimus- ja muiden hankkeiden menojäämät	691 055,04	13 633 656,73	691 055,04	13 633 656,73
Muut menojäämät	11 629 298,84	1 029 330,33	11 839 396,88	1 222 820,43
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	111 595 655,13	112 958 346,49	111 733 419,94	113 066 797,54

35) Vuokravastuut:

Vuokravastuut	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	160 154 591,74	143 604 846,21	160 154 591,74	143 604 846,21
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	10 033 170,04	9 062 964,32	10 033 170,04	9 062 964,32
Maa-alueiden vuokravastuut	2 845 256,54	3 197 359,96	1 611 993,47	1 844 399,55
Vuokravastuut yhteensä	173 033 018,32	155 865 170,49	171 799 755,25	154 512 210,08
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus, vuokravastuut				
Toimitilojen vuokravastuut	43 192 420,52	48 718 955,29	43 192 420,52	48 718 955,29
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	3 340 967,23	3 179 673,00	3 340 967,23	3 179 673,00
Maa-alueiden vuokravastuut	88306,22	86 375,42	54 102,65	52 697,13
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus, vuokravastuut yhteensä	46 621 693,97	51 985 003,71	46 587 490,40	51 951 325,42

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita.

38) Muut hyvinvointialuetta koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt. Vastuut on ilmoitettu nimellisarvoisena ilman arvonlisäveroa:

Sitovan sopimuskauden vastuut

Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen	87 000 000,00	112 500 000,00	87 000 000,00	112 500 000,00
Vammaispalvelujen asumispalvelut	30 000 000,00	12 500 000,00	30 000 000,00	12 500 000,00
Lääkäri työvoiman hankinta Sata-alueelle DPS	20 000 000,00	20 000 000,00	20 000 000,00	20 000 000,00
Mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumispalvelut	15 500 000,00	15 500 000,00	15 500 000,00	15 500 000,00
Elintarvikkeet	8 500 000,00	700 000,00	8 500 000,00	700 000,00
Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset	161 000 000,00	161 200 000,00	161 000 000,00	161 200 000,00
Sopimusvastuut yhteensä	161 000 000,00	161 200 000,00	161 000 000,00	161 200 000,00
Arvonlisäveron palautusvastuu	821 402,38	1 027 773,78	0,00	0,00

Sitovan sopimuskauden vastuut on laskettu arviona ja summat perustuvat sopimusmateriaaleihin.

39) Henkilötyövuodet 31.12. HTV/2 toimialueittain:

Henkilötyövuodet 31.12 HTV/2	2025	2024
Lasten, nuorten ja perheiden palvelut	695	700
Aikuisten palvelut	1 614	1 610
Ikääntyneiden palvelut	2 720	2 382
Eri- ja sairaalapalvelut	2 885	3 337
Pelastuslaitos	211	214
Konsernipalvelut	1 300	1 292
Hyvinvointialueen hallinto	141	150
Yhteensä	9 565	9 685

Aikaisemmin yllä olevassa taulukossa on käytetty arvoina henkilöstön lukumäärää. Vuoden 2025 tilipäätöksessä käytetään arvoina henkilötyövuosia (HTV/2).

41) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetut luottamushenkilömaksut:

Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetut luottamushenkilömaksut	2025	2024
Vihreä liitto	6 415	6 633
Vasemmistoliitto	12 245	10 800
Perussuomalaiset	6 730	8 150
Suomen Keskusta	28 054	24 968
Kansallinen Kokoomus	16 524	15 673
Suomen Kristillisdemokraatit	1 638	2 298
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	39 180	42 644
Yhteensä	110 786	111 164

42) Tilintarkastusyhteisölle suoritettut palkkiot eriteltynä:

Tilintarkastajien palkkiot	Konserni		Hyvinvointialue	
	2025	2024	2025	2024
Tilintarkastusyhteisö BDO Oy				
Tilintarkastuspalkkiot	52 495,06	58 518,83	47 428,08	58 518,83
Tilintarkastuspalkkiot hanketarkastukset	38 190,00	43 236,50	38 190,00	43 236,50
Muut palkkiot	7 920,00	7 975,00	7 920,00	7 975,00
Palkkiot yhteensä	98 605,06	109 730,33	93 538,08	109 730,33

43) Tiedot hyvinvointialueen ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista

Tehdyn selvityksen perusteella hyvinvointialueella ei ole intressitahoja, joilla olisi välitöntä tai välillistä liiketoimintaa hyvinvointialueen kanssa.

Hyvinvointialueenjohtajalle on tehty johtajasopimus 11.8.2025. Mahdolliset ristiriitatilanteet pyritään ratkaisemaan hyvässä yhteisymmärryksessä ja sovinnollisesti. Irtisanomisaika molemmin puolin on kaksi kuukautta. Hyvinvointialuejohtajan irtisanoutuessa hallituksen ja hyvinvointialuejohtajan yhdessä toteaman luottamuspuolan vuoksi vapaaehtoisesti, suoritetaan hänelle kuuden kuukauden palkkaa vastaava korvaus. Korvaus määräytyy rahapalkan ja luontoisetujen yhteenlasketun arvon perustella. Korvausta ei suoriteta, mikäli tilanteessa on selkeästi olemassa lainsäädännöstä johtuva peruste irtisanoa tai purkaa virkasuhde tai virkasuhde puretaan koeaikana.

Hyvinvointialuejohtajan irtisanoutuessa omasta aloitteestaan sen vuoksi, ettei hänellä arvionsa mukaan ole organisaatiosta johtuvia edellytyksiä suoriutua tavoitteistaan menestyksellisesti, suoritetaan hänelle kolmen kuukauden palkkaa vastaava korvaus. Hyvinvointialuejohtaja antaa selvityksensä asiassa aluehallitukselle, minkä jälkeen aluehallitus päättää tämän sopimuskohdan soveltamisesta. Korvausta ei suoriteta, mikäli hyvinvointialuejohtaja irtisanoo tai purkaa virkasuhteensa koeaikana.

Hyvinvointialuejohtajalla ei ole työntekovelvollisuutta irtisanoutumisaikana silloin, kun hän itse irtisanoutuu edellä mainituissa tilanteissa pois lukien virkasuhteen päättymisen koeaikana.

Yllä mainitut erokorvaukset maksetaan irtisanomisan palkan lisäksi.

5. Eriytetyt laskelmat

5.1. MUUT ERIYTETTYT LASKELMAT

Kilpailulain 30 d:n edellyttää eriytettyjä laskelmia toiminnasta, joka toimii kilpailuilla markkinoilla. Ulkoisia myyntituottoja on alla olevassa taulukossa mainituilla yksiköillä. Näiden yksiköiden osalta ei ole tehty kirjanpidollista eriyttämistä toimintakulujen osalta. Hyvinvointialueen johtoryhmän linjaus on, että kilpailuilla

markkinoilla toiminnasta luovutaan, toimenpiteisiin on ryhdytty vuonna 2023. Toimenpiteet ovat toteutuneet vuonna 2024. Satasairaalan kahviopalveluiden osalta kirjanpidollinen eriyttäminen on tehty. Kilpailuilla markkinoilla toimivien yksiköiden hinnoittelu on tehty markkinaperusteisesti.

Ulkoiset myyntituotot	2025	2024
Ateriapalvelut	0	18 160
Diagnostiset ja kliiniset tukipalvelut	0	167
Teknisten palvelujen ulkoinen myynti sis. pysäköintimaksut	179 485	103 385
Yhteensä	179 485	121 712

Kahviopalvelut	2025	2024
Liikevaihto	402 970	350 786
Liiketoiminnan muut tuotot	402 970	350 786
Materiaalit ja palvelut	-124 530	-112 976
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-120 559	-108 420
Palveluiden ostot	-3 972	-4 556
Henkilöstökulut	-188 295	-227 083
Palkat ja palkkiot	-154 740	-186 792
Henkilösivukulut	-33 555	-40 291
Liiketoiminnan muut kulut	-203	-18
Kulut yhteensä	-313 028	-340 077
Tilikauden yli-/alijäämä	89 942	10 709

6. Allekirjoitukset ja merkinnät

Tilinpäätöksen allekirjoittaminen
Porissa _____.____. 2026

Viljanen Heidi
puheenjohtaja

Korkeaoja Juha
varapuheenjohtaja

Immonen Niina
varapuheenjohtaja

Lehtonen Harri
jäsen

Alenius Sinikka
jäsen

Aro-Heinilä Asko
jäsen

Ollila Helena
jäsen

Kerola Keijo
jäsen

Holmlund Anne
jäsen

Hölttä Atte
jäsen

Joutsenlahti Juha-
jäsen

Salmi Eija
jäsen

Siitari Oskari
jäsen

HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Tero Mäkiranta
hyvinvointialuejohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään
kertomuksen

_____._____. 2026

BDO Audiator Oy tilintarkastusyhteisö

Ainasvuori Minna
HT, JHT

7. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat

Tilinpäätös

Tase-erittelyjen saldospelvitykset (sähköinen arkisto)

Pääkirja kuukausittain (sähköinen arkisto)

Päiväkirja kuukausittain (sähköinen arkisto)

Käyttöomaisuuskirjanpidon tapahtumat (sähköinen arkisto)

Osto- ja myyntireskontratapahtumat kuukausittain (sähköinen arkisto)

Palkkakirjanpito palkkakausittain (sähköinen arkisto)

Varastokirjanpito (sähköinen arkisto)

Tositelajit	
960AKT	960 Aktivoinnit
960ALV	960 ALV-maksuajo
960AMS	960 Asiakkaan manuaaliset suoritukset
960H	960 Hyvitys
960HYV	960 Hyvitysten palautus
960KOS	960 KOM tapahtumat (SUMU)
960KPA	960 Kirjanpitotapahtuman palautustapahtuma
960KTO	960 Kirjaustosite
960LT	960 Luottotappiokirjaus
960MKM	960 Myren kohdistustapahtumat maksutosite
960MKP	960 Myren kohdistustapahtumat päätöstitite

Tositelajit	
960ML	960 Matkalaskut
960MU	960 Muistiotositteet
960MYL10	960 Laskunumero, laskulaji 10
960MYL11	960 Laskunumero, laskulaji 11
960MYL14	960 Laskunumero, laskulaji 14
960MYL16	960 Laskunumero, laskulaji 16
960MYL17	960 Laskunumero, laskulaji 17
960MYL18	960 Laskunumero, laskulaji 18
960MYL19	960 Laskunumero, laskulaji 19
960MYL21	960 Laskunumero, laskulaji 21
960MYL22	960 Laskunumero, laskulaji 22
960MYL23	960 Laskunumero, laskulaji 23
960MYL24	960 Laskunumero, laskulaji 24
960MYL25	960 Laskunumero, laskulaji 25
960MYL27	960 Laskunumero, laskulaji 27
960MYL28	960 Laskunumero, laskulaji 28
960MYL29	960 Laskunumero, laskulaji 29
960MYL30	960 Laskunumero, laskulaji 30
960MYL32	960 Laskunumero, laskulaji 32
960MYL33	960 Laskunumero, laskulaji 33
960MYL34	960 Laskunumero, laskulaji 34
960MYL35	960 Laskunumero, laskulaji 35
960MYL37	960 Laskunumero, laskulaji 37

Tositelajit

960MYL38 960 Laskunumero, laskulaji 38

960MYL39 960 Laskunumero, laskulaji 39

960MYL40 960 Laskunumero, laskulaji 40

960MYL43 960 Laskunumero, laskulaji 43

960MYL47 960 Laskunumero, laskulaji 47

960MYL50 960 Laskunumero, laskulaji 50

960MYL52 960 Laskunumero, laskulaji 52

960MYL53 960 Laskunumero, laskulaji 53

960MYL55 960 Laskunumero, laskulaji 55

960MYL57 960 Laskunumero, laskulaji 57

960MYL58 960 Laskunumero, laskulaji 58

960MYL59 960 Laskunumero, laskulaji 59

960MYL62 960 Laskunumero, laskulaji 62

960MYL63 960 Laskunumero, laskulaji 63

960MYL65 960 Laskunumero, laskulaji 65

960MYL66 960 Laskunumero, laskulaji 66

960MYL70 960 Laskunumero, laskulaji 70

960MYL72 960 Laskunumero, laskulaji 72

960MYL73 960 Laskunumero, laskulaji 73

960MYL74 960 Laskunumero, laskulaji 74

960MYL75 960 Laskunumero, laskulaji 75

960MYL78 960 Laskunumero, laskulaji 78

960MYL79 960 Laskunumero, laskulaji 79

Tositelajit	
960MYL80	960 Laskunumero, laskulaji 80
960MYL81	960 Laskunumero, laskulaji 81
960MYL89	960 Laskunumero, laskulaji 89
960MYL90	960 Laskunumero, laskulaji 90
960MYL91	960 Laskunumero, laskulaji 91
960MYL92	960 Laskunumero, laskulaji 92
960MYL95	960 Laskunumero, laskulaji 95
960MYL96	960 Laskunumero, laskulaji 96
960OIMA	960 Oima
960OL	960 Ostolaskujen tositenumero
960OLA	960 Suoraan S365:een syötettävät ostolaskut
960OM	960 Ostoreskontramaksut
960PA	960 Palkat
960PAK	960 Pakkausluettelo
960PSOP	960 PSOPmaksut
960PSU	960 Intrum-suoritukset
960RAHULK	960 Rahoituslaskelman ulkopuoliset
960SIS	960 Sisäisten laskujen tositteet
960VII	960 Asiakkaan viitemaksut
960VY1	960 Vaiheen 1 vyörytysten tositenumero
960VY2	960 Vaiheen 2 vyörytysten tositenumero
960VYP	960 Vyörytysten peruutustositteet
960AS2025	960 Alkusaldot 2025



**Satakunnan
hyvinvointialue**